



دبیرخانه شبکه تبادل تجاری دانشگاه کاشان

گزارش عملکرد دبیرخانه شبکه تبادل تجاری دانشگاهی



میں

دانشگاه ها از توانمندی های متنوع و متفاوتی در حوزه های سیاستگذاری، برنامه ریزی، سیستم های مدیریتی، فرایندها و ساختاری برخوردار هستند که در حال حاضر پیوند مطلوبی بین دانشگاه ها وجود ندارد تا بتوان دانشگاه ها را در یک قلمرو دانش جهت اشتراک دانش اداره دانشگاه سازماندهی کرد.

استقرار شبکه تبادل تجارب دانشگاهی و استفاده از تجارب و دانش همتایان کاری در حوزه آموزش عالی، موجب ارتقای کیفیت سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظام مدیریت دانشگاهی می شود.



فهرست مطالب

• بخش اول

ضرورت و تعاریف و فرایند تشکیل شبکه تبادل تجارب دانشگاهی.....۶

• بخش دوم

نخستین نشست شبکه تجارب دانشگاهی.....۱۳

بخش سوم

اساسنامه شبکه تبادل تجارب دانشگاهی.....۴۳

• بخش چهارم

برگزاری پنل های تخصصی شبکه تجارب دانشگاهی.....۵۳

• بخش پنجم

بررسی تجارب جهانی تبادل تجارب و تبادل دانش بین سازمان های علمی.....۵۷

• بخش ششم

بررسی تجارب دانشگاه های جهان.....۷۲

• بخش هفتم

نشست های مشترک تبادل دانش و تجارب با سایر دانشگاه ها.....۸۶

• بخش هشتم

بررسی تجارب دانشگاه های کشور در مواجهه خلاقانه با کرونا.....۸۸

• بخش نهم

بررسی برخی تجارب دانشگاه های کشور در حوزه های مختلف.....۹۹

ضرورت تبادل تجارب دانشگاهی

مستندسازی تجربیات و انتشار آن نوعی مدیریت دانش است. مستندسازی ابزاری است که امکان استفاده و بکارگیری تجربیات فردی و گروهی را برای توسعه سازمانی فراهم می‌سازد و با ذخیره نمودن تجربه موجود در سازمان، هزینه‌های اداره سازمان را تا حد زیادی کاهش می‌دهد. مستندسازی تجربیات باعث می‌شود تا دانش ذهنی افراد (به ویژه مدیران) که در رفتار و درک انسان قرار دارد و از تعامل افراد ظهور می‌یابد به دانش صریح که دانش مستند و عمومی است و می‌توان آن را از طریق فناوری اطلاعات تسهیم کرد، تبدیل شود و با تبادل تجربیات و دانش صریح، جامعه به دانش‌های جدیدی دست پیدا کند.

مستندسازی و انتقال تجربیات مدیریتی، به گونه‌ای که موضوع و رویکردهای آن ایجاب می‌کند، در دانشگاه‌های کشور هنوز نهادینه نشده و با تغییر و تحولات سیاسی و خروج متفکران و مدیران از دانشگاه‌ها، بخش مهمی از اطلاعات و تجربیات مدیریتی دانشگاه‌ها از دست می‌رود، لذا ضرورت دارد نظام مستندسازی و انتقال تجربیات برای ثبت، نگهداری و انتقال تجربیات در طول زمان و انتقال آن بین سایر دانشگاه‌ها برای هماهنگی، همسویی، تشریک مساعی و تشکیل بصیرت واحد، ایجاد و گسترش یابد که با استفاده از آن می‌توان به افزایش بهره‌وری فعالیت‌ها، پروژه‌ها و طرح‌های در دست اجرای دانشگاه‌ها دست یافت.

بارزترین کارکردهای مستندسازی و انتقال تجارب یادگیری برای بهبود است. همواره هزینه فراوانی صرف آزمون و خطا در نظام سیاستگذاری، برنامه ریزی و تصمیم‌گیری در دانشگاه‌ها می‌شود. برای کاهش این هزینه‌ها، ضرورت دارد تا تجارب دانشگاه‌ها مستندسازی و به سایر دانشگاه‌ها انتقال و بازیابی شود تا نیازهای جاری و راهبردی دانشگاه‌ها با حداقل هزینه و در کمترین زمان ممکن برآورده شود. دانشگاه‌ها با مستندسازی تجارب و استفاده از تجارب مستند شده، دانش اداره و مدیریت سازمان را تولید و اقدام به تسهیم و کاربرد آن می‌نمایند.

فراخوانی، تقویت، توسعه و انتشار دانش اداره و مدیریت دانشگاه‌ها از طریق مستندسازی و انتقال تجارب به عنوان یکی از محورهای اساسی مدیریت دانش، همواره مورد توجه می‌باشد. تجربیات دانشگاه‌ها، یکی از مهمترین نمادهای دانش ضمنی محسوب می‌شود تا آنجا که در بسیاری از مواقع، آنچه را که در تجربه و مهارت دانشگاه‌ها یافت می‌شود، نمی‌توان در هیچ یک از دیگر اسناد علمی یافت. تجارب ناشی از فعالیت‌های جاری و راهبردی در شرایط خاص دانشگاه‌های کشور، دانشگاه‌ها را به گنجینه‌های بسیار ارزشمندی از دانش تخصصی بومی تبدیل کرده است. اگر تجربیات دانشگاه‌ها، به عنوان سرمایه‌های گرانبهای ملی چنانچه در حافظه تاریخی دانشگاه‌ها باقی بماند و به گونه‌ای مطلوب انتقال یابد، هم هزینه‌های اداره دانشگاه‌ها را کاهش خواهد داد و هم کسب این دانش و تجارب، برای دانشگاه‌ها نتایج بسیار ارزنده‌ای را به همراه خواهد آورد. استفاده از دانش و تجربیات سایر دانشگاه‌ها در مدیریت و اداره دانشگاه مبنای مهم برای کیفی‌سازی فعالیت‌ها به شمار می‌رود.

برای حفظ و مدیریت بهینه یکی از دارایی‌های فکری و سرمایه‌های مهم ملی یعنی تجربیات دانشگاه‌ها، شبکه تبادل تجارب دانشگاهی تشکیل می‌شود. شبکه تبادل تجارب دانشگاهی فضایی برای یادگیری از یکدیگر است. در این شبکه مدیران و کارشناسان آموزش عالی با درک نگرش پایه و دیدگاه‌های یکدیگر، به تبادل دانش و تجربه در حوزه‌های سیاستگذاری و برنامه ریزی، بودجه بندی، ساختار و تشکیلات، فرایندها، بهره‌وری و نظام‌های مدیریتی می‌پردازند. شبکه تبادل شبکه تبادل تجارب دانشگاهی به صورت داوطلبانه و به منظور برقراری ارتباط بین مراکز آموزش عالی و در راستای افزایش تعامل و همکاری موسسات و آموزش عالی برای ارتقای سطح کیفی و کمی فعالیت‌ها، شناسایی و ارائه راهکار برای رفع مسائل و مشکلات تشکیل می‌شود.

بخش اول

ضرورت و تعاریف و فرایند
تشکیل شبکه تبادل
تجارب دانشگاهی



استقرار شبکه تبادل تجارب

مقدمه

یکی از اولویت های دانشگاه کاشان، ارتقای نظام سیاستگذاری و مدیریت دانشگاه بوده و در این راستا تلاش کرده است تا از توانمندی حرفه‌ای دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور برای ارتقای این نظام استفاده کند. دانشگاه‌ها از توانمندی‌های متنوع و متفاوتی در حوزه‌های سیاستگذاری، برنامه ریزی، سیستم‌های مدیریتی، فرایندها و ساختاری برخوردار هستند که در حال حاضر پیوند مطلوبی بین دانشگاه‌ها وجود ندارد تا بتوان دانشگاه‌ها را در یک قلمرو دانش جهت اشتراک دانش اداره و مدیریت دانشگاه سازماندهی کرد. بازدید و شناخت تجربیات مدیریتی سایر دانشگاه‌ها با هدف استفاده از تجارب و دانش هم‌تایان کاری در حوزه آموزش عالی شده که این امر موجب ارتقای کیفیت سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظام مدیریت دانشگاه می‌شود.

بارزترین کارکرد بازدید از مراکز آموزش عالی کشور و شناخت تجارب آنها، یادگیری برای بهبود است. همواره هزینه فراوانی صرف آزمون و خطا در نظام سیاستگذاری، برنامه ریزی و تصمیم‌گیری دانشگاه می‌شود. برای کاهش این هزینه‌ها، ضرورت دارد تا تجارب سایر دانشگاه‌ها شناسایی و به دانشگاه انتقال و بازایی شود تا نیازهای جاری و راهبردی دانشگاه با حداقل هزینه و در کمترین زمان ممکن برآورده شود. دانشگاه با شناسایی و استفاده از تجارب مستند شده، دانش اداره و مدیریت سازمان دانشگاه را ارتقا نمایند.

الف- ضرورت تشکیل شبکه تبادل تجارب

۱- اشتراک دانش سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظام مدیریت دانشگاهی

۲- ارتقای یادگیری

۳- استفاده از دانش تخصصی بومی

فراخوانی، تقویت، توسعه و انتشار تجارب اداره و مدیریت دانشگاه‌ها در حوزه‌های مختلف برنامه‌ریزی، بودجه‌بندی، ساختار، فرایندها و سیستم‌های مدیریتی از طریق مستندسازی و انتقال تجارب به عنوان یکی از محورهای اساسی مدیریت دانش، همواره مورد توجه می‌باشد. تجربیات دانشگاه‌ها، یکی از مهمترین نمودهای دانش ضمنی محسوب می‌شود تا آنجا که در بسیاری از مواقع، آنچه را که در تجربه و مهارت دانشگاه‌ها یافت می‌شود، نمی‌توان در هیچ یک از دیگر اسناد علمی یافت. تجارب ناشی از فعالیت‌های جاری و راهبردی در شرایط خاص دانشگاه‌های کشور، آنها را به گنجینه‌های بسیار ارزشمندی از دانش تخصصی بومی تبدیل کرده است. اگر تجربیات دانشگاه‌ها، به عنوان سرمایه‌های گرانبهایی چنانچه در نظام مستندسازی دانشگاه‌ها باقی بماند و به گونه‌ای مطلوب انتقال یابد، هم هزینه‌های اداره دانشگاه‌ها را کاهش خواهد داد و هم کسب این دانش و تجارب، برای دانشگاه‌ها نتایج بسیار ارزنده‌ای به همراه خواهد آورد. استفاده از دانش و تجربیات سایر دانشگاه‌ها در مدیریت و اداره هر دانشگاه مبنای مهم برای کیفی سازی فعالیت‌ها به شمار می‌رود.

ب- تعاریف

تجربه سازمانی

تجربه سازمانی عبارتست از مفهوم سازی از عملیات سازمانی که شرایط توسعه افق دیدگاه‌های فردی و سازمانی را فراهم می‌آورد و همچنین قابلیت یادگیری، تحصیل مهارت استفاده مجدد و انتقال به دیگران (دانش آفرینی) را دارد. عوامل زمینه‌ای هر دانشگاه از جمله مأموریت، راهبردها، منابع انسانی، فرهنگ سازمانی، اندازه سازمان و ... فرآیند کسب تجربه را تحت تأثیر قرار می‌دهند و در واقع به تجارب دانشگاه شکل می‌دهند. دانشی که دانشگاه‌ها از تجربیات خویش اندوخته‌اند و رشد و پرورشی که در این مسیر یافته‌اند، در طول زمان بر گنجینه تجربیات دانشگاه می‌افزاید. لذا تجربه سازمانی به یک منبع تعیین کننده برای ارتقای قدرت توان رقابتی دانشگاه تبدیل شده است.

تجربه مدیریتی

تجربه مدیریتی توصیفی است از یک موقعیت واقعی شامل یک تصمیم، چالش، فرصت مسأله یا یک موضوع خاص که فرد یا افرادی در یک سازمان با آن مواجه هستند. معمولاً تجربه مدیریتی مخاطب را وامی‌دارد تا خود را در نقش تصمیم گیرنده قرار دهد.

مستند سازی و انتقال تجارب

مستندسازی و انتقال تجارب به معنای اقدام به مستند نمودن تجربه‌های حاصل از هر تصمیم، رویداد و فعالیت مؤثر بر سازمان و به بیان بهتر دانش آشکار و به ویژه دانش ضمنی آن می‌باشد، به عبارتی مستندسازی و انتقال، مشتمل بر تدوین و تکوین یک فعالیت یا مجموعه‌ای از فعالیت‌ها از مرحله احساس نیاز تا مرحله انجام آن است.

انواع تجربه دانشگاه

تجربه‌های دانشگاه شامل تجربه‌های کارشناسی و تجربه‌های مدیریتی است. تجربه‌های کارشناسی عبارت از مهارت و خبرگی ایجاد شده از مطالعه و تکرار اجرای یک فرآیند یا فعالیت خاص است. ویژگی‌های حاکم بر فرآیند اتخاذ تصمیم یا تصمیم‌های تشکیل دهنده آن تجربه، معیار ارزیابی و مستندسازی و انتقال تجربه‌های مدیریتی است.

انبار دانش

برای ذخیره سازی و سازماندهی دانش، دانشگاه‌ها نیازمند دارا بودن انبار دانش می‌باشند. در صورت عدم وجود انباری جهت نگهداری و ذخیره دانش، خطر از دست دادن آن وجود دارد و نیز در گذر زمان از حافظه دانشگاه پاک می‌شود. هرچند به منظور ذخیره سازی دانش آشکار می‌توان از فناوری اطلاعات بهره گرفت.

شبکه

شبکه نوعی تشکیلات مبتنی بر توافقات دو یا چند جانبه بین اعضاء می‌باشند که تأکید آنها بر تسهیل گردش اطلاعات و دانش و مرتبط ساختن سازمان‌ها و افراد مختلف با یکدیگر در سطوح محلی، ملی و یا بین‌المللی است. با تشکیل شبکه، دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی با یکدیگر در قالب تشریک مساعی به منظور حل مشکلات سازمانی با یکدیگر همکاری می‌کنند.

شبکه تبادل تجارب دانشگاهی

شبکه تبادل تجارب به فضایی اطلاق می‌شود که گروهی از دانشگاه‌ها تحت عنوان گروه‌های هم کارکرد با توجه به دانش و علائق مشترک و با هدف افزایش دانش، تخصص و فهم شان به تعامل و تبادل دانش با یکدیگر می‌پردازند. شبکه تبادل تجارب فقط به حوزه‌های حرفه‌ای محدود نمی‌شود و فضایی برای یادگیری از یکدیگر است. در این شبکه مدیران و کارشناسان، نگرش پایه و دیدگاه‌های یکدیگر را درک و به تبادل دانش و تجربه در حوزه‌های سیاست‌گذاری و برنامه ریزی، بودجه بندی، ساختار و تشکیلات، فرایندها، بهره‌وری و نظام‌های مدیریتی می‌پردازند. روابط دانش محور در پرتو تشکیل این شبکه بین دانشگاه‌ها گسترش می‌یابد. شبکه تبادل تجارب با کمک فناوری‌های اطلاعاتی می‌تواند مشارکت بین دانشگاه‌ها را تسهیل نماید.

پ- مأموریت شبکه تبادل تجارب

این شبکه برای تدوین استانداردها، گسترش توانمندی تخصصی و مدیریتی دانشگاه‌ها از طریق دسترسی سریع به دانش و تجارب، دانشگاه‌ها را به مرتبط می‌کند و به دنبال تحقق اهداف زیر است:

۱- ایجاد گنجینه‌ای از دانش شامل دیدگاه‌ها و نگرش‌ها، تجربیات و روش‌های حل مسئله با مستندسازی تجربیات سازمانی شکل گرفته در هر دانشگاه

۱- اعتبارگذاری تجربیات دانشگاه‌ها و انتخاب بهترین تجربیات

۲- اشاعه و به اشتراک گذاری تجربیات بین اعضای شبکه از طریق تعاملات اجتماعی گسترده

۳- سازماندهی، مدیریت و بسته بندی تجارب و دانش جمعی دانشگاه‌ها

۴- دسترس پذیر کردن تجارب

۵- تقویت حافظه سازمانی

۶- توانایی توسعه پروژه‌های دانش محور

ت- نقش تشکیل شبکه تبادل تجارب در ارتقای نظام سیاست‌گذاری تصمیم‌گیری دانشگاه‌ها

۱- مشارکت و اشتراک مساعی دانشگاه‌ها در حوزه‌های راهبردی

- توانایی گسترش گزینه‌های راهبردی جدید در دانشگاه‌ها

- هماهنگی بیشتر در مجموعه فعالیت‌های راهبردی دانشگاه‌ها

۲- حل مسایل دانشگاه‌ها

- پیوند میان دانشگاه‌ها جهت یاری یکدیگر به منظور حل مسائل جاری و راهبردی

- ارایه راه حل‌های فنی یا عملیاتی برای حل مسائل

- حل مسائل کاری با سرعت بیشتر

- صرف زمان کمتر به منظور جستجوی راه حل‌ها

۳- توسعه ایده‌ها و تجربیات نوآورانه

ث- الزامات تشکیل شبکه تبادل تجارب

- ۱- درک صحیح از نظام‌های مدیریت دانش
- ۲- درک عینی نظام‌های مدیریت دانش
- ۳- شناخت شیوه‌های اجرای موفق نظام مدیریت دانش
- ۴- شناسایی، ایجاد، ترسیم و توزیع دانش برای استفاده مجدد، آگاهی و یادگیری در دانشگاه‌ها

ج- گام‌های تشکیل شبکه تجارب

۱. تشکیل هسته اولیه شبکه تجارب دانش با حضور دانشگاه‌های متقاضی
۲. بررسی انواع شبکه تبادل تجارب و ویژگی‌های هر یک از آنها
۳. ارزیابی شیوه‌های اعتبارگذاری بهترین تجربیات
۴. بررسی سازگاری شبکه تبادل تجارب با راهبرد مدیریت دانش
۵. بررسی شیوه‌های استقرار شبکه تبادل تجارب
۶. بررسی روش‌های موفق برای برنامه ریزی، شروع و پشتیبانی از شبکه تبادل تجارب
۷. بررسی ساختارهای پشتیبان و نقش‌های مورد نیاز برای شبکه تبادل تجارب
۸. بررسی بکارگیری فناوری اطلاعات در شبکه تبادل تجارب
۹. ارزیابی تاثیر سازمانی شبکه تبادل تجارب

چ- فرایند مستندسازی و اشاعه تجارب دانشگاه‌ها

- فرایند نظام مستندسازی و اشاعه تجربیات دانشگاه‌ها از یک فرایند پنج مرحله‌ای تبعیت می‌کند. این مراحل به ترتیب عبارتند از:
- مرحله اول: طراحی بانک اطلاعاتی شبکه به وسیله دبیرخانه شبکه
 - مرحله دوم: تعیین اولویت‌های مستندسازی و اشاعه تجارب دانشگاه‌ها
 - مرحله سوم: مستندسازی تجارب
 - مرحله چهارم: انتشار دانش حاصل از مستندسازی تجارب
 - مرحله پنجم: ارزیابی راهبردی و عملیاتی فعالیت‌های مستندسازی و اشاعه تجارب

مرحله اول: طراحی بانک اطلاعاتی شبکه به وسیله دبیرخانه شبکه

- ۱- تهیه فهرست جامعی از دانشگاه‌هایی که علاقمندند از تجارب مستند سایر دانشگاه‌ها استفاده کنند.
- ۲- تهیه بانک‌های اطلاعاتی از مشخصات و توانمندی‌های هر دانشگاه و قرار دادن این اطلاعات در دسترس سایر دانشگاه‌ها
- ۳- معرفی توانمندی‌های دانشگاه‌ها در حوزه مستندسازی و اشاعه تجارب دانشگاه‌ها
- ۴- شناسایی نیازهای دانشگاه‌ها

مرحله دوم: تعیین اولویت‌های مستندسازی و اشاعه تجارب دانشگاه‌ها

- ۱- اطلاع‌رسانی به اعضای شبکه در مورد اولویت‌ها از طریق وب‌سایت، بانک اطلاعاتی و غیره
- ۲- برگزاری جلسات منظم با کارشناسان و مدیران دانشگاه‌ها برای شناسایی اولویت‌های هر دانشگاه

- ۳- ارائه فهرست به روز شده اولویت های مستند سازی و اشاعه تجارب
- ۴- تصویب اولویت های مستند سازی و اشاعه تجارب دانشگاه ها در شورای راهبردی
- ۶- ارائه اولویت مستندسازی و اشاعه تجارب مدیریتی به اعضای شبکه
- ۷- اطلاع رسانی اولویت های شبکه به سایر کارشناسان، متخصصان و خبرگان

مرحله سوم: مستندسازی تجارب

- ۱- جلب مشارکت دانشگاه هایی که باید در مستند سازی تجارب مشارکت کنند.
 - ۱- جلب اطمینان دانشگاه های عضو شبکه از کیفیت مستندسازی:
 - ایجاد برنامه تضمین کیفیت برای اطمینان اعضای شبکه از کیفیت طرح های مستندسازی اشاعه دانش
 - انجام فعالیت های کنترل کیفیت (پایش برنامه مستند سازی و اشاعه دانش به وسیله دبیرخانه در مورد کلیه طرح های مستندسازی)
 - ۳- تعیین زمان مطلوب در انجام طرح های مستندسازی و اشاعه تجارب
 - در نظر گرفتن زمان مطلوب بین «مشخص شدن موضوع مستند سازی» تا «شروع مستند سازی».
 - توجه به مدت زمان انجام طرح ها و نبود تأخیر در انجام آنها (طرح ها باید در زمان مناسب به نتیجه برسند).
 - در نظر گرفتن زمان قابل قبول بین «پایان مستندسازی» تا «ارایه نتایج در قالب گزارش».
 - ۴- ثبت تجربه
 - ثبت تجربه از طریق فرم های مخصوص مستندسازی (ثبت دستی تجربه)
 - ثبت تجربه بر مبنای فناوری اطلاعات (ثبت ماشینی تجربه)
 - ثبت تجربه به وسیله کارشناسان ثبت تجربه
 - روش ضبط صدا و تصویر
 - روش نوشتاری (مورد نویسی، خاطره نویسی و سایر ابزارهای مرتبط)
 - ۵- ارسال تجربیات ثبت شده به دبیرخانه شبکه
 - ارسال تجربه از طریق کارشناس ثبت تجربه
 - ارسال به کمک فناوری اطلاعات
 - ارسال تجربه به روش دستی
 - ۶- ارزیابی تجربیات در سه سطح
 - بررسی شکلی منطبق با استانداردها در سطح دبیرخانه
 - ارزیابی به وسیله کارشناسان، متخصصان، مدیران و هیأت داوری از نظر فنی و محتوایی
 - ارزیابی تجربه در سطح شورای راهبری
 - ۷- مستندسازی تجربه تأیید شده
- پس از ارزیابی تجربیات براساس مراحل مذکور، به مستندسازی نهایی تجربیات تأیید شده پرداخته می شود. این مرحله در برگیرنده حفظ و نگهداری تجربه نیز می شود. از این رو مرحله مستندسازی، حفظ و نگهداری تجربه به کمک فناوری اطلاعات انجام می شود.

مرحله چهارم: انتشار دانش حاصل از مستند سازی تجارب

- ۱- تدوین شیوه نامه ای که مشخص کند نتایج کدام یک از طرح های مستندسازی باید به اعضای شبکه انتقال یابند.
- استفاده از سازوکارهای مناسب برای انتشار نتایج مستندسازی تجارب بین اعضای شبکه
- استفاده از خدمات کارشناسانی که با مهارت های انتقال دانش آشنایی دارند.

- تبدیل نتایج طرح های مستند سازی به صورت پیام های قابل انتقال به اعضای شبکه
- تعیین فهرستی از استفاده کنندگان از نتایج طرح های مستندسازی و اشاعه تجارب
- ۲- انتشار تجربه
- تشکیل کارگروه انتشار برای تعیین نوع انتشار تجربه مستند شده با توجه به اهمیت تجربه
- تعیین نوع و شیوه انتشار تجربه به وسیله هیأت داوران
- تعیین شیوه انتشار تجربه مستند شده با هماهنگی دانشگاه صاحب تجربه
- ۳- پیش بینی زمان لازم برای انتشار
- ۴- برآورد تسهیلات مورد نیاز
- ۵- تدوین چارچوب گزارش نهایی طرح های مستند سازی به صورتی که اعضای استفاده کننده از گزارش، پیام قابل انتقال را به سادگی شناسایی کنند.
- ۶- انتشار نتایج طرح های مستندسازی به شیوه های زیر:
 - وب سایت یا بانک الکترونیکی
 - برگزاری جلسات با کارشناسان، محققان و تصمیم گیرندگان
 - برگزاری برنامه منظم با رسانه های عمومی و اختصاصی
 - ۷- توجه به قوانین مالکیت معنوی
 - برخورداری دانشگاه ها مستند کننده تجربه از حقوق مالکیت معنوی به منظور تشویق مدیران به مستندسازی تجربه
 - محدود نبودن حقوق معنوی مستند کنندگان تجربه به زمان و مکان
 - قابل انتقال بودن حقوق معنوی مستند کنندگان
 - تهیه و تدوین آیین نامه دفاع از حقوق صاحبان تجربه
 - حمایت از نام، عنوان و نشان ویژه ای که معرف تجربه خاصی است.
 - ۹- نظام پاداش و تشویق
 - ارتقای مدیرانی که به مستندسازی تجربه خود پرداخته اند و در فرایند مربوط به آن تأیید شده اند.
 - اعطای امتیاز خاص در انتخاب مدیرانی که به مستندسازی تجربه خود پرداخته اند.
 - افزایش مزایای مدیرانی که به مستندسازی تجربه خود پرداخته اند.
 - انتشار تجربیات مدیران در مجله های تخصصی به نام صاحب تجربه

مرحله پنجم: ارزیابی راهبردی و عملیاتی فعالیت های مستندسازی و اشاعه تجارب

- تعیین شاخص های ارزیابی راهبردی و عملیاتی فعالیت های شبکه برای انتقال دانش حاصل از طرح های مستند سازی به وسیله دبیرخانه
- تصویب شاخص ها در شورای راهبردی
- انجام پژوهش در مورد میزان استفاده از تجارب به وسیله مدیران تصمیم گیرنده و اجرایی دانشگاه ها
- شناسایی موانع احتمالی تغییر رفتار تصمیم گیرندگان برای استفاده از نتایج مستندسازی

بخش دوم

برگزاری نخستین نشست شبکه تجارب دانشگاهی

با همکاری مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی





نشست چند جانبه

شبکه تجارب دانشگاهی

زمان: پنجشنبه ۹۸/۵/۳
ساعت: ۸:۳۰ الی ۱۷:۳۰

مکان:
قمصر پژوهشکده
اسانس های طبیعی
دانشگاه کاشان

دانشگاه کاشان

با رویکرد همسوسازی، هماهنگی و تقویت توانمندی مدیریتی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی درصدد راه اندازی شبکه «تبادل دانش و تجارب» دانشگاههاست که با استقرار این شبکه، همسویی و هماهنگی بیشتری در مجموعه فعالیتهای آموزش عالی کشور ایجاد خواهد شد و دانش ناشی از تجارب هر دانشگاه در حوزههای مختلف مدیریتی به صورت حرفهای در سایر دانشگاهها گسترش پیدا خواهد کرد.



بخش اول

ضرورت و الزامات مستندسازی و اشاعه تجارب دانشگاهی

ضرورت مدیریت دانش در دانشگاه	دکتر بهزاد سلطانی
مبانی حقوقی استقلال دانشگاه و ضرورت همکاری دانشگاه ها	دکتر عباس زراعت
مستندسازی تجارب دانشگاهی	دکتر نسرين نورشاهی
آینده پژوهش در دانشگاه ها	دکتر امیر هوشنگ حیدری

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر نسرین نورشاهی

رئیس

موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی



سوابق تحصیلی

سال ۱۳۸۵

دکترای مدیریت آموزشی

دانشگاه شهید بهشتی

۱۳۷۱

کارشناسی ارشد برنامه ریزی

آموزشی

دانشگاه اصفهان

سوابق علمی و اجرایی

- + استادیار گروه نوآوری در برنامه ریزی درسی، موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی
- + رئیس موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی، سال ۱۳۹۲ تا کنون
- + عضو شورای پژوهشی مؤسسه، ۱۳۷۵-۱۳۷۳
- + عضو هیأت امنا پژوهشکده برنامه ریزی درسی (وزارت آ. پ)، ۱۳۸۳-۱۳۸۲.

اهم نکات ارائه شده

موضوع : مستند سازی تجارب مدیریتی دانشگاه ها

الف- هدف نظام مدیریت دانش

هدف نظام مدیریت دانش، استخراج و حفظ تجارب است و این مستندسازی دو هدف دارد:

۱- اینکه آزمون و خطا نکنیم

۲- جانشین پروری

ب- تجربه سازمانی

اما تجربه سازمانی مدیر چیست؟ مفهوم سازی مدیر از عملیات سازمانی و رخدادهای پیرامون آن به شکلی که بتواند به دیگری منتقل کند اگر مفهوم سازی اتفاق افتد یعنی قابلیت یادگیری وجود دارد و اگر بتواند آن را منتقل کند یادگیری سازمانی روی داده است.

پ- تسهیم دانش

نکته بعدی به اشتراک گذاشتن تجربیات یا تسهیم دانش است که از طریق تعامل روی میدهد شبکه تبادل تجارب همین نقش را دارد

ت- موانع مستندسازی

عدم شناخت ماهیت مستندسازی و روش اجرایی آن

۲- بی میلی مدیران به مستندسازی

عدم همکاری بخش های مختلف سازمان در خودنگاری

۴- مرسوم نبودن مستندسازی

ث- مستندسازی چه ویژگی هایی را باید داشته باشد؟

- پیام را منتقل کند - قضاوت ارزشی نباید در آن وجود داشته باشد - نوآورانه باشد - جذابیت داشته باشد

- شیوا باشد

ج- مراحل مستندسازی

- سیاست گذاری - برنامه ریزی (تهیه دستورالعمل ها، استخراج اولویت ها، تیم گردآوری تجارب، ثبت تجربه و ...)

- اجرا - پایش، کنترل و ارزیابی

چ- موانع فرهنگی مستندسازی

عدم وجود فرهنگ نوشتاری (۲) مبهم بودن تجربه سازمانی (۳) عدم آشنایی با فرایند کسب تجربه سازمانی (۴) عدم زیرساخت های

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر بهزاد سلطانی
 عضو هیأت علمی دانشگاه کاشان
 (رئیس صندوق نوآوری و شکوفایی ۹۲-۹۷)



سوابق تحصیلی

۱۳۷۵

دکتری مهندسی مکانیک (طراحی)

ارپردی(دانشگاه صنعتی چالمرز

۱۳۷۰

کارشناسی ارشد مهندسی مکانیک

(طراحی کاربردی)دانشگاه صنعتی اصفهان

۱۳۶۷

کارشناسی مهندسی مکانیک (طراحی

کارپردی)دانشگاه صنعتی اصفهان

سوابق علمی و اجرایی

➤ دانشیار دانشکده مهندسی مکانیک (گروه طراحی جامدات)

➤ رئیس صندوق نوآوری و شکوفایی

➤ معاون تحقیقات و فناوری و رئیس پژوهشگاه سازمان انرژی اتمی

➤ مدیر کل پژوهشی وزارت علوم

➤ معاون پژوهشی دانشگاه کاشان

➤ مدیر پژوهشی دانشگاه کاشان

اهم نکات ارائه شده

ما در دانشگاه بحث مدیریت دانش را براساسیر نهادها و سازمان ها ارایه می کنیم اما در دانشگاه به خصوص در حوزه های اداره و مدیریت دانشگاه چندان به آن توجهی نداریم. با توجه به اینکه سرعت تغییرات بسیار زیاد است و ده سال دیگر دنیای ما بشدت تغییر خواهد کرد و دانشگاه هم دیگر تعریف متفاوتی خواهد داشت، لذا ضرورت دارد تا دانشگاه ها تجارب مدیریتی خود را مستند و با سایر دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی به اشاعه بگذارند. ماهیت تشکیل شبکه همکاری متقابل است. دو عامل زمینه ای که منجر به برگزاری نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی شده است عبارتند از:

۱- مستند سازی تجربیات رییس محترم دانشگاه کاشان که در قالب یک کتاب تدوین و چاپ شد و تصمیم داریم تاریخ شفاهی دانشگاه شامل تجارب مدیریتی روسای قبلی دانشگاه را مدون کنیم.

۲- همکاران دانشگاه برای یادگیری و استفاده از تجربیات سایر دانشگاه ها برای کاهش هزینه های آزمون و خطا در نظام تصمیم سازی و تصمیم گیری و فعالیت های اجرایی دانشگاه، بازدیدهای گسترده از دانشگاه ها انجام داده اند که مقدمه تشکیل این نشست را فراهم آورد.

انتقال تجربیات بین دانشگاه ها در موضوعات متعدد یک ضرورت است و عدم انتقال آن مستلزم هزینه مالی و زمان فراوان است. ایجاد شبکه تجارب دانشگاهی یک جریان خودجوش درون دانشگاهی است (ونه یک تکلیف اداری) تا تجربیات خود را بین همدیگر به اشتراک بگذاریم.

اهداف برگزاری نشست شبکه تجارب بین دانشگاهی

- ایجاد آمادگی در دانشگاه ها برای مستندسازی و تبادل تجارب

- بررسی مأموریت، اهداف و شیوه های اجرایی استقرار شبکه

- مستندسازی برخی تجارب مطرح شده در یک دوره یک تا دو ساله

- پشتیبانی فکری دانشگاه های هر منطقه از این شبکه؛

- تبادل تجارب مفهومی، به دانش، به مرخص...



دکتر عباس زراعت

رئیس دانشگاه کاشان



سوابق تحصیلی	سوابق علمی و اجرایی
۱۳۷۰- تا ۱۳۷۴	استاد دانشگاه کاشان در رشته حقوق
دکترای حقوق اسلامی	معاون اداری و مالی دانشگاه کاشان
دانشگاه تهران	
دکترای حقوق جزا و جرم شناسی	اهم نکات ارائه شده:
انگلستان	استقلال دانشگاه و ضرورت شکل گیری شبکه تبادل تجارب

در قوانین بالادستی کشور، فرصت‌ها و قابلیت‌های وجود دارد که دانشگاه‌ها می‌توانند با اتکا به اصل استقلال خود، برای تبادل تجارب از آن استفاده کنند که به دو ماده آن اشاره می‌کنم:

اول- طبق بند «و» ماده یک قانون تشکیل و مأموریت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دانشگاه‌ها به عنوان شخصیت حقوقی مستقل هستند: «حفظ و تحکیم آزادی علمی و استقلال دانشگاه‌ها، مراکز علمی و تحقیقاتی». حتی دانشگاه‌ها در بودجه هم مستقل از وزارت هستند.

دوم- اولین ماده احکام دائمی برنامه‌های توسعه در خصوص دانشگاه‌ها: «دانشگاهها، مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فرهنگستان‌ها و پارکهای علم و فناوری که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذی‌ربط می‌باشند، بدون رعایت قوانین و مقررات عمومی حاکم بر دستگاههای دولتی به‌ویژه قانون محاسبات عمومی کشور، قانون مدیریت خدمات کشوری، قانون برگزاری مناقصات و اصلاحات و الحاقات بعدی آنها و فقط در چهارچوب مصوبات و آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی مصوب هیأت‌امنا که حسب مورد به تأیید وزیران علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در مورد فرهنگستان‌ها به تأیید رئیس‌جمهور و در مورد دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و تحقیقاتی وابسته به نیروهای مسلح به تأیید رئیس ستاد کل نیروهای مسلح می‌رسد، عمل می‌کنند.

عبارت «دانشگاه‌ها، ... بدون رعایت قوانین و مقررات عمومی حاکم بر دستگاه‌های دولتی» به این معناست که قوانین بر دستگاه‌های دولتی بر دانشگاه‌ها جاری نیست و برای اینکه جلوی برخی برداشتهای نادرست گرفته شود آمده است: «به‌ویژه قانون محاسبات عمومی کشور، قانون مدیریت خدمات کشوری، قانون برگزاری مناقصات و ...». این فرصت دیگری است که دانشگاه‌ها تابع این قوانین نیستند و در ادامه اضافه می‌کند «و فقط در چهارچوب مصوبات و آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری و استخدامی مصوب هیأت‌امنا ... عمل می‌کنند». کلمه فقط از ادات حصر است یعنی استثنا ندارد و بعد هم به دلیل اینکه اعتبارات اختصاص یافته دولت منجر به حضور دیوان محاسبات نشود و دست دانشگاه‌ها باز باشد در تبصره ۱ همین ماده آمده است «اعتبارات اختصاص یافته از منابع عمومی دولت به این مراکز و مؤسسات، کمک تلقی شده و بعد از پرداخت به هزینه قطعی منظور می‌شود و بر اساس بودجه تفصیلی مصوب هیأت‌امنا و با مسوولیت آنها قابل هزینه است».

باتوجه به استقلال دانشگاه‌ها، ضرورت دارد همکاری‌های گسترده بین آنها به ویژه برای تبادل تجارب صورت گیرد تا هم افزایی بیشتری در حکمرانی و اداره حوزه‌های مختلف آموزش عالی کشور حاصل شود.

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر امیر هوشنگ حیدری

مدیر گروه پژوهشی آینده اندیشی
مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور



سوابق تحصیلی

از سال ۱۳۸۴ تا سال ۱۳۸۹
دکتری آینده پژوهشی
دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

از سال ۱۳۷۸ تا سال ۱۳۸۰
کارشناسی ارشد مهندسی کشاورزی
واحد علوم و تحقیقات دانشگاه آزاد

سوابق علمی و اجرایی

عضو هیأت علمی گروه آینده اندیشی
عضویت در کارگروه چرخه نوآوری مرکز الگوی اسلامی ایرانی
پیشرفت (مرکز الگوی اسلامی پیشرفت)
و....

اهم نکات ارائه شده

موضوع: آینده پژوهشی و برنامه ریزی تبادل تجارب

- ۱- بحث آینده پژوهی به صورت جدی حدود بیست سالی است که در کشور مورد توجه قرار گرفته است اما هنوز به عنوان فعالیت آینده پژوهی در آموزش عالی چیزی نمی بینیم.
 - ۲- تمام برنامه هایی که تدوین می شود نگاه به آینده را دارم اما این کافی نیست زیرا نگاه به روندهاست (Trend) اما نگاه به رویدادها (Event) نداریم در صوتی که برنامه ریزی به سوی خلاقیت رفته است.
 - ۳- تله های برنامه ریزی سنتی
 - معمولا متکی به رضایت سیستم و مدیر آن است؛
 - تفکر به آینده وجود ندارد؛
 - یک جانبه نگر است؛
 - فقط روند محور است؛
 - بخشی از سازمان را در نظر می گیرد نه کل سازمان را.
 - ۴- برنامه ریزی در دنیای مدرن از حل مساله های حاد با یک Milestone به سوی مشکلات حاضر رفته، افق زمانی آن بلند مدت شده است و به پیش بینی نیازهای آتی به شکل روند محور می پردازد؛ اما در برنامه ریزی مبتنی بر آینده پژوهی معتقدیم می توانیم آینده را شکل دهیم.
- و روش شناسی (Methodology) است.
- در همین شبکه تبادل تجارب Action Plan تهیه می شود و ما باید اقدامات را برآورد کنیم.

بررسی برخی تجارب دانشگاه ها

ساختار فناوری و نوآوری	تجربه دانشگاه مشهد
برنامه ریزی راهبردی	تجربه دانشگاه صنعتی شریف
نظام مالی دانشگاه	تجربه دانشگاه شیراز
دانشگاه و کارآفرینی	تجربه دانشگاه کاشان

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر امیر ملک زاده
مدیر توسعه و انتقال فناوری
دانشگاه فردوسی مشهد



سوابق تحصیلی

دکتری مهندسی مکانیک

نام دانشگاه

۱۳۷۳

کارشناسی ارشد مکانیک طراحی کاربردی
دانشگاه تربیت مدرس

سوابق علمی و اجرایی

عضو هیأت علمی گروه مکانیک دانشگاه فردوسی

مدیر توسعه و انتقال فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

اهم نکات ارائه شده

موضوع: تجربه دانشگاه فردوسی (استقرار دانشگاه نسل سوم)

۱- تجربه دانشگاه مشهد

- ابعاد و دامنه تغییر از دانشگاه نسل یک و دو به نسل سه را شناسایی کرده ایم.

- ویژگی های دانشگاه نسل سوم را در قالب ۱۶ شاخص مشخص کرده ایم

۲- زیرنظام های آموزش عالی

- دانشگاه ها دارای سه زیر نظام آموزشی، پژوهشی و فناوری می باشند که ارتباط این سه باید به درستی تعریف شود تا به توفیق برسیم. در دانشگاه فردوسی این سه زیر نظام باهم دیگر تعریف شده اند.

- سطوح آمادگی فناوری در دانشگاه در ۹ سطح از ایده تا محصول (ابزار یکپارچه سازی آموزش، پژوهش و فناوری) ارائه شده است.

۳- مراحل پیاده سازی نظام توسعه فناوری دانشگاه

- بازنگری برنامه (اضافه نمودن شاخص های مربوط به فناوری

- اصلاح ساختار و نهادسازی هدفمند (پشتیبانی ستادی)

- توسعه زیرساخت ماموریت گرا در حوزه فناوری (پشتیبانی زیرساختی)

- تدوین فرایند های اجرایی (پشتیبانی اجرایی)

۴- خروجی های پیاده سازی نظام توسعه فناوری دانشگاه

- ورود به باشگاه مگا پروژه ها

- ورود به بازار فروش دانش فنی

- ورود به همکاری بین المللی مبنی بر انتقال فناوری

نخستین نشست شبکه تجارب دانشگاهی



دکتر محمد رضا آراستی
رئیس مرکز برنامه ریزی راهبردی
و توسعه منابع دانشگاه صنعتی شریف



سوابق تحصیلی

۱۹۹۹

دکترای مدیریت تکنولوژی
دانشگاه کرونوبل فرانسه

سوابق علمی و اجرایی

➡ **دانشیار دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف**

اهم نکات ارائه شده

موضوع: نظام برنامه ریزی در دانشگاه صنعتی شریف

۱- سوالات در خصوص برنامه ریزی در دانشگاه ها

- چرا برنامه ریزی در هر سازمانی و در هر شرایطی لازم است؟

- آیا دانشگاه ها نیاز به برنامه ریزی دارند؟

- آیا دانشگاه ها برنامه پذیر هستند؟

۲- ضرورت برنامه ریزی

- برنامه استراتژیک شبیه سکان برای کشتی است. سازمانی که برنامه ندارد همانند کشتی است که سکان ندارد. هرچه دریا متلاطم باشد وجود سکان ضرورتش بیشتر خواهد بود. بنابراین اگر ما با محیط های متلاطم روبرو هستیم باید برنامه دقیق تری داشته باشیم.

- اگر در فرایند برنامه ریزی دانشگاه بیش از آنکه «نتیجه» اهمیت داشته باشد فرایند مورد تاکید قرار بگیرد و اعضای هیئت علمی درگیر برنامه باشند می توان دانشگاه ها را به سمت برنامه پذیر بودن به پیش برد.

۳- پارادوکس برنامه ریزی در دانشگاه و موسسات آموزش عالی

الف- نظام برنامه ریزی با رویکرد بالا به پایین

ب- اختیار اعضای هیأت علمی در پیگیری علائق شخصی

۴- ضرورت اخذ تصمیمات جمعی در دانشگاه ها

الف) جهت گیری های کلان (ب) مسئولیت اجتماعی (ج) اعتبار

۵- چهار روند کلی در آموزش عالی

۱- تغییر در ماهیت مشاغل در اثر تحولات تکنولوژیک حوزه ICT

۲- افزایش تقاضا برای آموزش حین کار و مستمر

۳- کاهش بودجه دولتی در آموزش عالی

۴- ظهور فناوری های حوزه دیجیتال و فراهم شدن بستر یادگیری از راه دور

۶- اگر به برنامه ریزی بالا به پایین و تصمیم گیری جمعی نیاز داریم موضوع پارادوکس را چگونه حل کنیم

الف- تئوری آشوب (simple rule approach)

۱- bottom-up vs. top-down approach (روش پایین به بالا)

۷- با تاسی از مدل آقای مینتزبرگ، از ترکیب دو روش بهره می بریم. یک استراتژی به عنوان design و یک استراتژی به عنوان process که ترکیب این دو استراتژی سازمان را محقق می کند.

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر محمد حسین ستایش

معاونت اداری و مالی و سرپرست
معاونت طرح و توسعه دانشگاه شیراز



سوابق تحصیلی

دکترای حسابداری

سوابق علمی و اجرایی

استاد رشته حسابداری دانشگاه شیراز

اهم نکات ارائه شده

موضوع: نظام حسابداری و مالی دانشگاه ها

- ۱- مرکز ثقل حسابداری و گزارشگری «مسئولیت پاسخ گویی» می باشد
- چارچوب نظری و اصول و استانداردهای حسابداری بر اساس مفهوم مسئولیت پاسخگویی تدوین و اجرا می شود
- ۲- انواع مسئولیت پاسخگویی الف- مسئولیت پاسخگویی مالی ب- مسئولیت پاسخگویی عملیاتی
- ۳- «چارچوب نظری» یک منشور متشکل از اهداف و مبانی به هم پیوسته است که می تواند منجر به استانداردهای حسابداری گردد.
- ۴- انواع چارچوب نظری
- الف- چارچوب نظری مبتنی بر تصمیم: که امروز در دانشگاه ها حاکم میباشد. این چارچوب کارایی لازم را ندارد چرا که صرفا به مدیران معطوف است. هدف حسابداری در این چارچوب فراهم آوردن اطلاعات برای مدیران است.
- ب- ویژگی های چارچوب نظری مبتنی بر پاسخگویی:
- نظامی منصفانه از جریان اطلاعات میان پاسخگو و پاسخ خواه ایجاد می گردد و به حق هر دو طرف رابطه مسئولیت پاسخگویی می پردازد.
- عینیت، اثبات پذیری و پایایی را به عنوان ویژگی های اطلاعات حسابداری در این چارچوب بر می شمردند.
- بهای تاریخی را به عنوان تنها مبنای ارزش گذاری به رسمیت می شناسد که می تواند ضامن عینیت، اثبات پذیری و پایایی اطلاعات حسابداری باشد.
- ۵- عینیت، اثبات پذیری و پایایی هدف نظام حسابداری دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی نیست بلکه هدف حسابداری "انصاف" است
- الف) هدف نظام حسابداری رسیدن به نظامی منصفانه از جریان اطلاعات بین پاسخگو و پاسخ خواه است.
- ب) برای دستیابی و ایفای نقش مسئولیت پاسخگویی در نظام حسابداری و گزارشگری مالی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی نیاز به اطلاعات قابل اتکا، مهم و اثر گذار می باشد. اجرای تشکیل دهنده این ویژگی ها صداقت در گفتار، قابل تأیید بودن، به هنگام بودن، قابلیت پیش بینی، قابلیت مقایسه و ... می باشد.

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر بهزاد سلطانی

عضو هیأت علمی دانشگاه کاشان
(رئیس سابق صندوق نوآوری و شکوفایی)



سوابق تحصیلی

۱۳۷۵

کتری مهندسی مکانیک (طراحی کاربردی)
دانشگاه صنعتی چالمرز

۱۳۷۰

کارشناسی ارشد مهندسی مکانیک
(طراحی کاربردی) دانشگاه صنعتی اصفهان

سوابق علمی و اجرایی

➤ دانشیار دانشکده مهندسی مکانیک (گروه طراحی جامدات)

➤ رئیس صندوق نوآوری و شکوفایی

➤ معاون تحقیقات و فناوری و رئیس پژوهشگاه سازمان انرژی اتمی

اهم نکات ارائه شده

موضوع: کارآفرینی و دانشگاه

- ۱- در سطح جهانی پذیرفته شده است که یکی از مسئولیت های دانشگاه این است که چه تعداد از فارغ التحصیلان دانشگاه ها اشتغال دارند.
- ۱- کارآفرینی در دانشگاه برای همه اعضای دانشگاه باید اهمیت داشته باشند و بحث جدی برای همه شود.
- اساتید جوان در دانشگاه ها به لحاظ اقتصادی و مالی وضعیت خوبی نیستند
- بی پولی دانشگاه، اتکاء بیشتر دانشگاه به دولتی ۷۵ درصد می باشد که این آمار در دنیا ۳۴ درصد می باشد.
- موج دوم توسعه فناوری در کشور توسط دانشگاه ها (استارت آپ ها)
- توسعه اقتصادی در کشور
- ۲- وقتی می گوئیم کارآفرینی در دانشگاه ها جدی است یعنی این دو شاخص را باید اندازه گیری می کنیم:
الف) شرکت های زایشی (ب) شرکت های فارغ التحصیلان دانشگاه
- ۳- مساله چیست؟
هنوز نمی توانیم از اساتید دانشگاه در راستای تخصصشان خلق ثروت بکنیم.
- ۴- هنجارهای لازم در دانشگاه (کارکردهای هنجاری - ارزش ها)
- آزادی علمی - عقلانیت - استقلال (بلوغ) - اندیشه وری (نه هژمونی بوروکراتیک) - یادگیری و عشق به یادگیری
- یادآوری - اخلاق حرفه ای - کار گروهی
- ۵- کارکردهای تکنیکی دانشگاه
- آموزش (انتشار علم) - پژوهش (خلق علم) - پرورش انسان فرهیخته - کارآفرینی (بهره برداری و کاربرد علم و فناوری) - دانشگاه جامعه محور (توسعه اقتصاد منطقه ای)
- ۶- مراحل کارآفرینی در دانشگاه سه مرحله دارد:
- نگاه استراتژیک به کارآفرینی در دانشگاه
- ورود کارآفرینی در آموزش ...
- گسترش شرکت ها و دائمی شدن ایجاد شرکت از دانشگاه



دکتر عباس زراعت رئیس دانشگاه کاشان



سوابق تحصیلی

۱۳۷۰- تا ۱۳۷۴

دکترای حقوق اسلامی
دانشگاه تهران

دکترای حقوق جزا و جرم شناسی
انگلستان

سوابق علمی و اجرایی

استاد رشته حقوق دانشگاه کاشان معاون اداری و مالی
دانشگاه کاشان



اهم نکات ارائه شده
موضوع: تجربه خیرین

ستاد توسعه دانشگاه در سال ۱۳۸۷ برای جلب حمایت خیرین و واقفان تشکیل شده است. بخش قابل توجهی از فضای کالبدی دانشگاه به وسیله خیرین ایجاد شده است. جلب حمایت خیرین نیاز به فضای معنوی و اعتماد سازی دارد که باید از افراد تونمند در این حوزه استفاده شود. آنچه ما تا کنون تحت عنوان ستاد توسعه دانشگاه داشته ایم تبدیل به بنیاد حامیان دانشگاه کاشان شده است و مدیریت آن بر عهده جناب آقای الماسی است که از سرمایه های آموزش عالی کشور است. در دانشگاه کاشان در حوزه توسعه کالبدی کاملاً بی نیاز شده ایم و در حال حاضر منابع خیرین دانشگاه به حوزه پژوهش و نرم افزاری اختصاص می یابد. یکی از پژوهشکده هایی که توسط خیرین ایجاد شده مرکز مطالعات پیشرفته سعیدی با موضوع کویر لوت است که آثار فراوانی داشته است و تا کنون این مرکز ۲ مقاله در ساینس با مشارکت ۷ کشور اروپایی و آمریکا داشته اند.

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



جناب آقای الماسی
مدیر عامل
بنیاد حامیان دانشگاه کاشان



سوابق تحصیلی

سوابق علمی و اجرایی

اهم نکات ارائه شده
موضوع: تجربه خیرین

بنیاد حامیان - علم و فناوری - دانشگاه کاشان در سال ۱۳۸۷ با پیشنهاد جناب دکتر زراعت تشکیل و در سال ۸۹ فعال شد و در این ده سال در زمینه‌های متفاوتی فعالیت داشته است:

- ۱) ساخت و ساز بناها (خوابگاه‌ها، ورزشی، کلینیک و ...)
- ۲) بنیاد قرض الحسنه فاطمه زهرا (س) که به دانشجویان وام های متعددی از جمله وام شرافتی می‌دهد (در وام شرافتی ضامن دانشجو شرافت اوست و فرد می‌تواند هر زمان که توانایی داشت به هر صندوق مشابه وام را بازپرداخت نماید)؛
- ۳) بنیاد نخبگان سعیدی
- ۴) بنیاد کتاب مطهر (که دانشجو می‌تواند در ابتدای ترم کتاب تحویل گرفته و پایان ترم تحویل دهد)؛
- ۵) کرسی‌های علمی
- ۶) ارتباط با انجمن‌های خیریه در شهرستان
- ۷) ارتباط با بنیادهای خیریه دانشگاه‌های دیگر
- ۸) ارتباط با دانشگاه‌های کشور

بنیاد علم و فناوری ایران با توجه به تجربه دانشگاه کاشان تشکیل گردید.

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر محمد حسین ستایش

معاونت اداری و مالی و
سرپرست معاونت طرح و توسعه
دانشگاه شیراز



سوابق تحصیلی

دکترای حسابداری

سوابق علمی و اجرایی

اهم نکات ارائه شده
موضوع: تجربه خیرین

در دانشگاه شیراز مدل « خیر-سرمایه گذاری » را طراحی کردیم چون افرادی هستند که فقط به درآمد فکر می کنند نه فعالیت های خیریه و الان دو نیروگاه خورشیدی طراحی کردیم که طی قراردادی برق آن به عراق فروخته می شود و یک بیمارستان طراحی شده ۱۷۰۰ میلیارد تومان پول وارد دانشگاه می کند و از طریق اقتصاد دوگانه بیمارستان (اقتصاد ساخت و اقتصاد بهره برداری) می توانیم آورده پایدار برای دانشگاه فراهم کنیم.

بخش سوم

بررسی اساسنامه شبکه تبادل تجارب دانشگاهی

نخستین نشست شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



دکتر بهزاد سلطانی

عضو هیأت علمی دانشگاه کاشان
(رئیس صندوق نوآوری و شکوفایی ۹۲-۹۷)



سوابق تحصیلی

۱۳۷۵
دکتری مهندسی مکانیک (طراحی)

دانشگاه صنعتی چالمرز
۱۳۷۰
کارشناسی ارشد مهندسی مکانیک
(طراحی کاربردی)
دانشگاه صنعتی اصفهان
۱۳۶۷
کارشناسی مهندسی مکانیک
(طراحی کاربردی)
دانشگاه صنعتی اصفهان

سوابق علمی و اجرایی

➤ دانشیار دانشکده مهندسی مکانیک (گروه طراحی جامدات)
➤ رئیس صندوق نوآوری و شکوفایی
➤ معاون تحقیقات و فناوری و رئیس پژوهشگاه سازمان انرژی اتمی
➤ مدیر کل پژوهشی وزارت علوم
➤ معاون پژوهشی دانشگاه کاشان
➤ مدیر پژوهشی دانشگاه کاشان

اهم نکات ارائه شده

ر کلیت مورد قبول باشد باید یک شورای راهبری تشکیل شود و دانشگاه‌هایی که مایل هستند در آن عضو شوند و شورا هر ۳ ماه یکبار نشستی داشته باشد و در خصوص اولویت‌ها، سیاست‌ها و راهبردها بحث و گفتگو کنند. شاید نتوانیم به همه سوالات پاسخ بدیم اما شورای راهبری موظف است چارچوب یا پلتفرمی را تهیه کند تا هر کسی که تجربه ای دارد در آن پلتفرم ارائه کند.

نخستین نشست شبکه تجارب دانشگاهی



دکتر بهروز ارباب شیرانی

- معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی شهرداری اصفهان
- عضو کمیته راهبری دانشگاه صنعتی اصفهان



سوابق تحصیلی

سوابق علمی و اجرایی

دانشیار دانشکده مهندسی صنایع دانشگاه صنعتی اصفهان

معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی شهرداری اصفهان

عضو کمیته راهبری دانشگاه صنعتی اصفهان

بر استقرار شبکه تبادل تجارب، دو نکته را باید توجه کرد:
یکی در باب شیوه نامه؛ ما باید اساسنامه‌ای داشته باشیم و بعد برای تحقق آن شیوه نامه تهیه کنیم.
دوم در باب اجرای شبکه در دانشگاه؛ در هر دانشگاه باید مشخص شود چه بخشی، مسوولیت این شبکه را بر عهده خواهد داشت؟

بخش دوم

تصاویر









فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱. «شبکه ملی تبادل تجارب دانشگاهی» که به اختصار «شبکه» نامیده خواهد شد، براساس مفاد این اساسنامه تأسیس و فعالیت می نماید.

ماده ۲. شبکه تبادل تجارب به فضایی اطلاق می شود که گروهی از دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و مراکز آموزش عالی تحت عنوان گروه های هم کارکرد با توجه به علائق مشترک و با هدف ارتقای توانمندی به تعامل و تبادل تجارب و دانش با یکدیگر می پردازند. تشکیل شبکه، دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی را با یکدیگر در سطوح منطقه ای و ملی به منظور حل مشکلات سازمانی مرتبط می کند.

ماده ۳. محدوده فعالیت

محدوده فعالیت شبکه در سطح ملی است.

ماده ۴. محل دبیرخانه

دبیرخانه شبکه در کاشان به نشانی بلوار راوند- دانشگاه کاشان می باشد.

ماده ۵. شبکه، تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد.

ماده ۶. مدت فعالیت شبکه از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود می باشد.

ماده ۷. سرمایه اولیه

سرمایه اولیه شبکه مبلغ می باشد که از سوی اعضای شبکه پرداخت خواهد شد.

ماده ۸.

هیأت مؤسس شبکه شامل چهارده دانشگاه و مؤسسه پژوهشی آموزش عالی است که برای تهیه مقدمات تأسیس شبکه اقدام کرده و بعد از تأسیس و برگزاری اولین مجمع شبکه، مسئولیتی به عهده نخواهد داشت.

ماده ۹. مأموریت شبکه:

۱-۹. مستندسازی تجربیات دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و مراکز آموزش عالی در حوزه های سیاست گذاری و برنامه ریزی، بودجه بندی، ساختار و تشکیلات، فرایندها، بهره وری و نظام های مدیریتی

۲-۹. ارزیابی و اعتبار گذاری تجربیات دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و مراکز آموزش عالی و انتخاب بهترین تجربیات

۳-۹. اشاعه و به اشتراک گذاری تجربیات بین اعضای شبکه از طریق تعاملات اجتماعی گسترده

۴-۹. سازماندهی و مدیریت تجارب و دانش جمعی دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و مراکز آموزش عالی

۵-۹. تلفیق بهینه متون کلاسیک آموزش مدیریت با شرایط بومی و انتشار متون مدیریتی علمی بومی

۶-۹. ایجاد چارچوبی برای مبادله دانش بومی مدیریتی در دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی

ماده ۱۰. اهداف شبکه:

۱-۱۰. به وجود آمدن بستر مناسب مبادله تجربه ها و اندیشه ها از طریق تیم های یادگیرنده

۲-۱۰. تسهیل گردش اطلاعات و تجربه ها به دلیل مستند شدن آنها

۳-۱۰. افزایش یادگیری از تجربه های دیگران

۴-۱۰. تقویت حافظه سازمانی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی

۵-۱۰. ایجاد چشم انداز مشترک به دلیل مستندسازی و انتقال تجربه ها

۶-۱۰. ایجاد هم افزایی سازمانی به دلیل بهره برداری از تجربه های به دست آمده در دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و مراکز آموزش عالی

۷-۱۰. کمک به کاهش هزینه ها و کاهش راهکارهای مبتنی بر آزمون و خطا

ماده ۱۱. شرایط عضویت:

کلیه دانشگاه ها، مراکز آموزش عالی، پژوهشگاه ها و پارک های علم و فناوری می توانند در این شبکه عضویت داشته باشند. تبصره: هر دانشگاه، پژوهشگاه، مراکز آموزش عالی و پارک علم و فناوری که اساسنامه شبکه را پذیرفته است می تواند درخواست کتبی خود را برای عضویت در شبکه به دبیرخانه ارائه دهد.

ماده ۱۲. انواع عضویت

اعضای رسمی: مؤسساتی که دارای شرایط عضویت هستند. این اعضا دارای حق رأی در مجمع می باشند. اعضای غیررسمی: مؤسساتی که فاقد بعضی از شرایط عضویت هستند ولی با تشخیص شورای راهبری، فعالیت آنها در راستای مأموریت شبکه بوده و می توانند در پیشبرد اهداف متمر ثمر واقع شوند. این مؤسسات فاقد حق رأی در مجمع می باشند.

فصل دوم : ساختار**ماده ۱۳. ارکان شبکه عبارتند از:**

- مجمع شبکه
- شورای راهبری
- دبیرخانه شبکه
- بازرسان

ماده ۱۴. مجمع مؤسس همان هیأت مؤسس بوده و وظایف ذیل را داراست:

- الف- تصویب طرح اساسنامه شبکه و در صورت لزوم اصلاح آن
- ب- انتخاب دبیر شبکه

ماده ۱۵. مجمع شبکه:

مجمع شبکه متشکل از اعضا و عالی ترین مرجع تصمیم گیری است که به صورت عادی و یا فوق العاده تشکیل می شود. با توجه به اینکه اعضای شبکه، شخصیت های حقوقی می باشند، لازم است هر عضو شبکه، نماینده خود را برای شرکت در مجمع به صورت کتبی و با امضای مجاز دانشگاه، پژوهشگاه و مرکز آموزش عالی معرفی نماید. هر فرد تنها می تواند نماینده یک عضو باشد.

ماده ۱۶.

مجمع شبکه، سالانه تشکیل خواهد شد و با حضور هر تعداد از اعضا رسمیت می یابد، مگر در صورتی که اخذ تصمیم و رأی گیری در دستور جلسه باشد، جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضای رسمی در نوبت اول و یک سوم در نوبت دوم رسمیت یافته و با حضور هر تعداد اعضا در نوبت سوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱- اکثریت لازم برای اتخاذ تصمیم مجمع، نصف به علاوه یک آرای حاضران در جلسه رسمی مجمع می باشد.

تبصره ۲- دعوت برای مجمع حداقل ۱۰ روز و حداکثر ۴۰ روز قبل از برگزاری مجمع و با دعوت کتبی صورت می پذیرد .

ماده ۱۷. وظایف مجمع

- تصویب سیاست های کلی فعالیت شورای راهبری
- تصویب برنامه های بلندمدت پیشنهادی شورای راهبری
- انتخاب اعضای شورای راهبری (اصلی و علی البدل)
- انتخاب بازرسان (اصلی و علی البدل)
- استماع و رسیدگی به گزارش شورای راهبری و بازرسان
- رسیدگی به شکایات اعضا از شورای راهبری

ماده ۱۸. مجمع فوق العاده:

با درخواست اکثریت اعضای شورای راهبری، دبیرشورای راهبری یا بازرسان، مجمع فوق العاده تشکیل خواهد شد. تبصره ۱- اکثریت لازم برای تشکیل مجمع فوق العاده نوبت اول، همان شرایط مجمع عادی می باشد، در نوبت دوم با حضور بیش از یک سوم اعضا و نوبت سوم با حضور بیش از یک پنجم اعضا که حق رأی دارند تشکیل می شود. تبصره ۲- تصمیمات مجمع فوق العاده با آرای دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۹. وظایف مجمع فوق العاده:

- تصویب تغییرات اساسنامه

- انحلال شبکه

ماده ۲۰.

مجمع به وسیله دبیر شبکه (در صورت حضور) آغاز و به وسیله هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و یک ناظر اداره می شود. ریاست مجمع با دبیر شبکه خواهد بود مگر در مواقعی که انتخاب یا عزل اعضای شورای راهبری در دستور جلسه مجمع باشد که در این صورت رئیس مجمع از بین اعضای رسمی حاضر در جلسه با اکثریت نسبی انتخاب خواهد شد. ناظر از بین اعضای رسمی حاضر در جلسه انتخاب خواهند شد، ولی منشی جلسه می تواند از اعضا نباشد.

تبصره ۱- در صورتی که انتخاب اعضای شورای راهبری در دستور کار باشد، اعضای هیأت رئیسه مجمع نباید از بین نامزدهای شورای راهبری باشد.

تبصره ۲- رأی گیری در مجمع و همچنین زمان انتخاب اعضای شورای راهبری در مجمع عادی کتبی و مخفی بوده و برای بقیه موارد با تشخیص هیأت رئیسه به صورت کتبی یا علنی خواهد بود.

ماده ۲۱. اعضای شورای راهبری

شورای راهبری دارای ۷ عضو رسمی و ۵ عضو علی البدل است که از سوی مجمع برای مدت ۳ سال انتخاب شده و اختیارات و وظایف زیر را دارد:

۱- تعیین خط مشی های اجرایی شبکه

۲- انتخاب دبیر شورای راهبری

۳- استماع و رسیدگی به گزارش های دبیرخانه

۴- بررسی و تصویب یا دستورالعمل های دبیرخانه

۵- تصویب بودجه شبکه

۶- تصویب شیوه های اطلاع رسانی شبکه

ماده ۲۲. متقاضی عضویت در شورای راهبری باید از اعضای شبکه باشد و تقاضای خود را با مصوبه دانشگاه، پژوهشگاه و مرکز آموزش عالی و برگه معرفی خود با شرح سوابق شخصی و کاری حداقل یک هفته قبل از مجمع، به دبیرخانه برای آشنایی اعضای شبکه به دبیرخانه تسلیم نماید.

ماده ۲۳. جلسات شورای راهبری با حضور بیش از نصف اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصره: شرکت اعضای شورای راهبری در جلسات ضروریست و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا ۳ جلسه متوالی و ۵ جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

ماده ۲۴.

جلسات شورای راهبری به وسیله دبیر شبکه آغاز و اداره می شود.

ماده ۲۵ .

مصوبات شورای راهبری در چارچوب اختیارات این اساسنامه به منزله مصوبات مجمع شبکه می باشد.

ماده ۲۶ .

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای شورای راهبری، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده شورای راهبری به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

ماده ۲۷ .

شورای راهبری حداقل هر ۴ ماه یک بار جلسه رسمی خواهد داشت. جلسه فوق العاده شورای راهبری می تواند بنا به ضرورت به تشخیص دبیر شبکه و یا درخواست اکثریت اعضای شورای راهبری و یا بازرسان با تعیین دستور جلسه تشکیل شود. دعوت از اعضای شورای راهبری برای جلسات فوق العاده باید حداقل ۱۰ روز قبل از تشکیل جلسه انجام پذیرد.

ماده ۲۸ . دبیرخانه

شبکه دارای دبیرخانه ای خواهد بود که مسؤول دبیرخانه به وسیله دبیر شورای راهبری انتخاب می شود.

ماده ۲۹ .

مسؤول دبیرخانه برای مدت ۳ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد مسؤول دبیرخانه برای دوره های بعدی بلامانع است.

ماده ۳۰ . وظایف دبیرخانه

- ۱- تهیه پیش نویس آیین نامه ها و دستورالعمل های مورد نیاز شبکه و آرایه به شورای راهبری
 - ۲- تعیین کارشناسان و مدیران مرتبط با هر تجربه در دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و مراکز آموزش عالی
 - ۳- انتخاب اعضای هیأت داوران و پیشنهاد به شورای راهبری
 - ۴- برقراری ارتباط با کارشناسان، مدیران و هیأت داوران و کسب نظرات و نتایج ارزیابی آنها
 - ۵- هماهنگی و مقدمات دعوت و برگزاری جلسات مجمع شبکه و شورای راهبری با رعایت ضوابط اساسنامه
- تبصره: آئین نامه هایی که در مورد نحوه انتخاب اعضای شورای راهبری و یا حق عضویت باشد پس از تأیید شورای راهبری به تصویب مجمع نیز باید برسد.

ماده ۳۱ . بازرسان

شبکه دارای ۲ نفر بازرس اصلی و ۱ نفر بازرس علی البدل می باشد که به وسیله مجمع با رأی کتبی و برای مدت یک سال انتخاب می شوند. انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۳۲ . وظایف بازرس به شرح ذیل است:

- ۱ - بررسی گزارش سالانه دبیرخانه و شورای راهبری و تهیه گزارش عملکرد برای مجمع
- ۲ - گزارش هر گونه تخلف دبیرخانه از مفاد اساسنامه به مجمع
- ۳ - اظهار نظر کتبی درباره صحت عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که دبیرخانه در اختیار شورای راهبری و مجمع گذاشته اند.

ماده ۳۳ .

شبکه دارای کمیته های تخصصی تخصصی و مشورتی است که تعداد، ترکیب، نحوه انتخاب و شرح وظایف آنها از سوی دبیرخانه پیشنهاد و به تصویب شورای راهبری خواهد رسید. دبیرخانه می تواند در صورت صلاحدید بخشی از وظایف خود را به این کمیته ها تفویض نمایند.

فصل سوم - منابع مالی و مواد متفرقه

ماده ۳۴. منابع مالی شبکه به شیوه های زیر تأمین می شود :

۱- خیرین و وقف

۲- وجوه حاصل از فعالیت های انجام شده در چارچوب موضوع فعالیت، اهداف و اساسنامه شبکه

۳- منابع مالی اعضا

تبصره: کلیه وجوه حاصله متعلق به شبکه بوده و حقی برای اعضا ایجاد نمی کند.

ماده ۳۵. مصوبات و صورتجلسات مجمع و شورای راهبری در دفاتر مخصوصی به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

ماده ۳۶. شبکه دارای سربرگ، مهر و آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب شورای راهبری تهیه خواهد شد. شورای راهبری مکلف است نمونه سربرگ، مهر و آرم تهیه شده را به اعضای شبکه ارسال نماید. شورای راهبری در حفظ و حراست از مهر و آرم مسئولیت قانونی دارد.

ماده ۳۷. انحلال

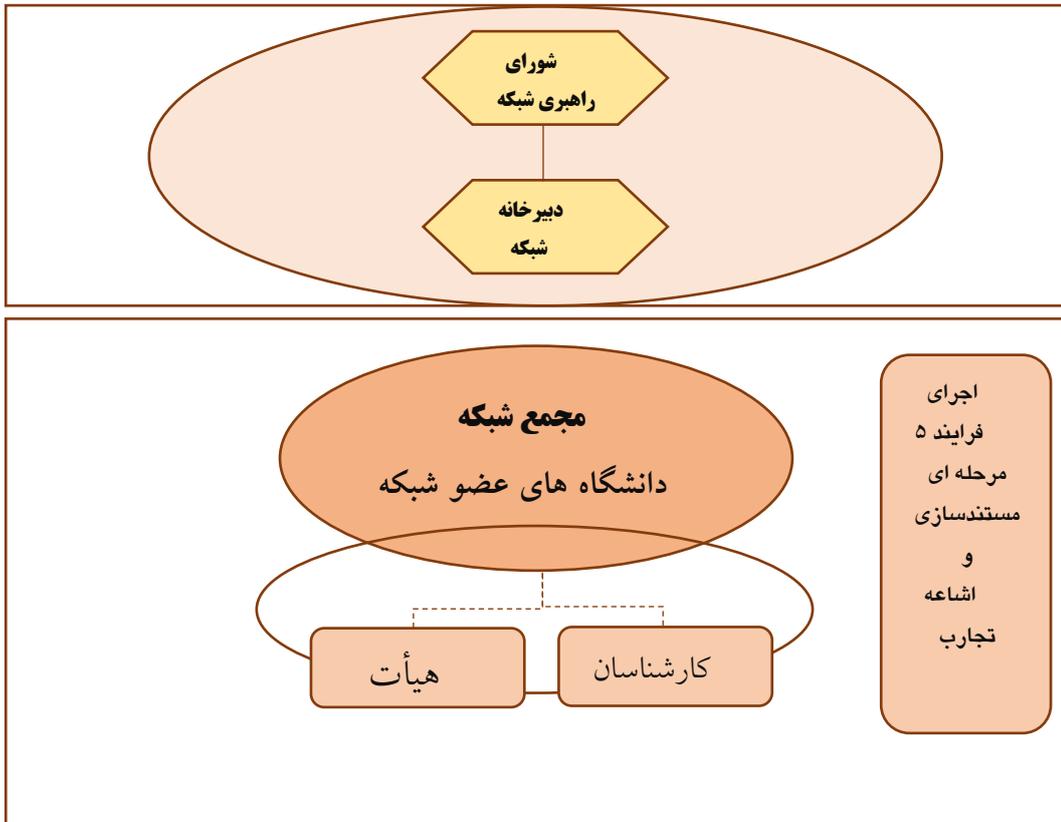
در صورت انحلال شبکه، مجمع فوق العاده حداقل ۳ نفر را به عنوان هیأت تسویه انتخاب و این هیأت موظف خواهد بود که پس از رسیدگی، انحلال شبکه را به تصویب مجمع فوق العاده برساند.

ماده ۳۸.

چنانچه فعالیت های مندرج در اهداف این اساسنامه نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه های دولتی باشد، شبکه موظف است نسبت به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

ماده ۳۹. این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۳۹ ماده در نشست مورخ هیأت مؤسس به تصویب رسید.

ساختار شبکه تبادل تجارب دانشگاهی



نمایندگان دانشگاه ها در شبکه تبادل تجارب

ردیف	نام دانشگاه	نام و نام خانوادگی نماینده	شماره تماس
۱	مؤسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی	خانم دکتر نسربین نورشاهی	۰۹۱۲۳۷۷۶۴۰۰
۲	مؤسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی	آقای دکتر انتظاری	۰۹۱۲۵۱۴۰۷۵۵
۳	کاشان	آقای دکتر عباس زراعت	۰۹۱۳۲۶۴۲۵۳۴
۴	صنعتی شریف	آقای دکتر آراستی	۰۹۱۲۱۴۸۱۷۸۱
۵	علامه طباطبایی	خانم دکتر سیفی	۰۹۱۲۲۷۰۱۶۱۲
۶	اصفهان	آقای دکتر میرخانی	۰۹۱۳۱۱۳۰۳۳۹
۷	اصفهان	آقای دکتر صفاری	۰۹۱۳۳۱۹۷۹۴۷
۸	صنعتی اصفهان	آقای دکتر ارباب شیرانی	۰۹۱۳۳۱۵۲۷۰۳
۹	صنعتی اصفهان	آقای دکتر بیجاری	۰۹۱۳۳۲۹۱۱۷۸
۱۰	فردوسی مشهد	آقای دکتر مهارتی	۰۹۱۵۳۱۱۳۸۲۳
۱۱	فردوسی مشهد	آقای دکتر بهزادی فرد	۰۹۱۵۵۱۴۳۳۶۷۵
۱۲	فردوسی مشهد	آقای مهندس سیفی	۰۹۱۵۲۶۰۶۲۱۲
۱۳	سمنان	آقای دکتر هرمزی	۰۹۱۲۱۳۱۶۹۴۰
۱۴	سمنان	آقای دکتر امامی	۰۹۱۲۸۳۱۲۷۹۱
۱۵	سمنان	آقای دکتر فرشادور	۰۹۱۲۱۳۱۶۹۴۰
۱۶	الزهرا	خانم دکتر خدیور	۰۹۱۲۴۹۰۳۳۸۵
۱۷	علم و صنعت	آقای دکتر نعیمی	۰۹۱۲۳۲۶۵۵۶۷
۱۸	علم و صنعت	آقای دکتر نویدبخش	۰۹۱۲۱۳۴۶۷۳۲
۱۹	علم و صنعت	آقای دکتر اسماعیلی	۰۹۱۲۳۳۴۶۴۵۰
۲۰	علم و صنعت	آقای مهندس خادم	۰۹۱۲۴۷۰۱۷۱۰
۲۱	علم و صنعت	آقای دکتر سیدین	۰۹۱۲۱۰۵۶۷۷۹
۲۲	شیراز	آقای دکتر ستایش	
۲۳	صنعتی شیراز	آقای دکتر بختیاری	۰۹۱۷۷۰۲۷۹۵۲
۲۴	شهید بهشتی	آقای دکتر رسولی	۰۹۱۲۷۹۰۵۰۴۹
۲۵	بوعلی سینا همدان	آقای دکتر بشیری	۰۹۱۸۸۱۸۵۳۸۰
۲۶	شهید باهنر کرمان	آقای دکتر شکیبایی	۰۹۱۳۱۴۲۰۴۱۷

۰۹۱۸۴۷۰۲۴۲۲	آقای دکتر الفتی	رازی کرمانشاه	۲۷
۰۹۱۳۲۷۰۹۹۳۸	آقای دکتر ابوزاده	رازی کرمانشاه	۲۸
۰۹۱۱۱۱۹۹۳۶۵	خانم دکتر عباسی	سبزوار	۲۹
۰۹۳۷۲۷۲۱۱۳۶	خانم مهندس مهرانفر	سبزوار	۳۰
۰۹۱۲۷۲۳۶۸۹۱	آقای دکتر سلمانی مقدم	سبزوار	۳۱
۰۹۱۳۳۴۲۸۶۲۶	خانم دکتر احتشام زاده	آمل	۳۲
۰۹۱۱۱۴۱۴۸۹۶	آقای دکتر شاهوی	آمل	۳۳
۰۹۱۱۲۲۲۴۳۳۹	آقای مهندس افرازنده	آمل	۳۴
۰۹۱۴۴۲۱۸۶۴۸	آقای دکتر پورصمد	بناب	۳۵
۰۹۱۴۹۴۳۰۱۲۷	آقای مهندس حاذقی راد	ارومیه	۳۶
۰۹۱۸۵۰۱۳۴۵۸	خانم مهندس باقری	ملایر	۳۷
۰۹۱۲۳۹۳۱۳۱۱	آقای دکتر عمادی	ساری	۳۸
۰۹۱۷۷۴۲۷۰۲۲	آقای دکتر موسایی	یاسوج	۳۹
۰۹۳۷۳۱۵۴۲۸۸	آقای دکتر حشمتی	صنعتی کرمانشاه	۴۰
۰۹۱۴۹۲۰۴۴۸۵	آقای دکتر خدایی	مراغه	۴۱
۰۹۱۲۶۴۶۴۷۹۲	آقای دکتر حسینی	کوثر بجنورد	۴۲
۰۹۱۲۷۳۹۹۰۱۸	خانم مهندس صابر	کوثر بجنورد	۴۳
۰۹۱۲۸۳۶۴۶۲۳	آقای دکتر جلالی	خلیج فارس	۴۴
۰۹۱۴۴۰۴۹۵۲۴	آقای دکتر دهقانی	تبریز	۴۵
۰۹۱۲۴۱۰۸۷۲۴	آقای دکتر رضایی نور	قم	۴۶
۰۹۱۸۹۵۱۸۸۴۳	آقای دکتر شربتی	قم	۴۷
۰۹۱۳۳۵۱۸۷۹۷	آقای دکتر زنجیرچی	یزد	۴۸
	آقای دکتر شخصی	یزد	۴۹
۰۹۱۳۲۵۳۷۷۰۱	آقای دکتر صادقی	یزد	۵۰
۰۹۳۳۹۸۳۶۸۵۴	آقای دکتر شاه منصوری	اراک	۵۱
۰۹۱۲۵۱۵۵۳۶۰	آقای دکتر صحبت زاده	مازندران	۵۲
۰۹۱۲۸۵۸۷۰۵۲	آقای دکتر طاهری نیا	فرهنگیان	۵۳
۰۹۱۲۶۶۲۳۸۶۸	آقای دکتر عباسی	جندی شاپور	۵۴
۰۹۱۶۱۴۱۸۰۹۲	آقای دکتر عساری	جندی شاپور	۵۵

۰۹۱۳۲۹۰۵۳۷۶	آقای دکتر عجمی	رفسنجان	۵۶
۰۹۱۸۳۱۶۳۹۸۹	آقای دکتر کاویانی	امام خمینی	۵۷
۰۹۱۲۲۱۳۳۰۲۹	آقای دکتر مرجانی	صنعتی قم	۵۸
۰۹۱۲۶۰۶۴۴۰۴	آقای دکتر ملیحی	خوارزمی	۵۹
۰۹۱۱۱۱۲۰۸۱۳	آقای دکتر صدیقی	صنعتی بابل	۶۰
۰۹۱۵۷۱۱۷۲۹۵	آقای دکتر مجیدی	کاشمر	۶۱
۰۹۱۰۷۶۴۸۵۳۶	خانم مهندس حسینی	پارک فناوری تربیت مدرس	۶۲
۰۹۰۵۰۴۸۳۳۶۳	خانم دکتر ذاکری	پارک خراسان جنوبی	۶۳
۰۹۱۲۴۴۳۸۷۳۸	خانم دکتر طاهری	پارک فناوری تهران	۶۴
۰۹۱۷۱۲۰۳۴۱۹	آقای دکتر نصیری	پارک فناوری فارس	۶۵
۰۹۱۴۳۱۷۹۱۱۴	آقای دکتر مافی	پارک فناوری قزوین	۶۶
۰۹۱۹۳۸۸۴۴۶۸	آقای مهندس باقری	پارک فناوری قزوین	۶۷
۰۹۲۱۰۳۰۱۶۳۴	خانم دکتر طالبی	کاشان	۶۸
۰۹۰۲۱۳۳۳۵۱۵	محمد کارکنان (دبیرخانه)	کاشان	۷۴

بخش چهارم

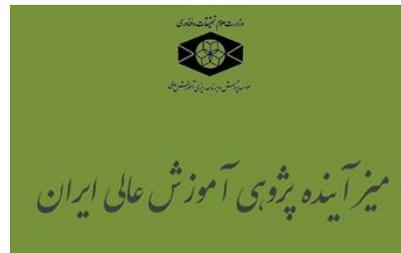
برگزاری پنل‌های تخصصی
شبکه تجارب دانشگاهی



بیست و ششمین پنل میزآینده پژوهشی آموزش عالی

بیست و ششمین پنل میزآینده پژوهشی آموزش عالی با عنوان "مدیریت دانش و مستندسازی تجارب در دانشگاه های آینده" با همکاری دانشگاه کاشان و موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی برگزار می شود.

به گزارش روابط عمومی موسسه این نشست در راستای سلسله پنل های میزآینده پژوهی با حضور جمعی از مدیران ستادی وزارت علوم، برخی از صاحب نظران آموزش عالی از دانشگاهها و سازمانهای مختلف و مدیران، اعضای هیأت علمی، کارشناسان و پژوهشگران دانشگاه کاشان و موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی، به سفارش دانشگاه کاشان و با توجه به ضرورت ایجاد شبکه تبادل تجارب دانشگاهی به منظور بررسی آینده مدیریت دانش در دانشگاهها از ساعت ۹ الی ۱۲ روز دوشنبه مورخ ۱۵/۷/۹۸ در سالن جلسات اجتماعات دکتر سیاری موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی برگزار می شود.



مرکز آینده پژوهی آموزش عالی ایران، پانزدهم و شانزدهم، ۱۳۹۸

مقدمه

سخت و دشمن‌پندانه آینده پژوهی آموزش عالی بهیچ‌شک و تردید نمی‌تواند از چرخه‌ها و متغیرهای موضوع پژوهش مدیریت دانش و مستندسازی تجربیات در دانشگاه آینده و پژوهش‌های دانشگاهی گذران در تهیه مستندسازی پژوهش قرار گرفت و ساعت ۹ الی ۱۳ روز دوشنبه ۱۵ مهرماه ۱۳۹۸ در محل موسسه پژوهش و تهیه بومی آموزش عالی برگزار شد. در این پندار هر یک از اعضای پندار جمع‌انگاری خود را در این موضوع قوی بیان کردند.



در اندیشه اعضا، خفاصه‌های از جمع‌انگاری هر یک از اعضا ارائه می‌شود.

دکتر نسوین نورشاهی، رئیس موسسه



مقدمه آقای دکتر زراعت خطبه گفتار داغ‌انگیز شهر زنده گشتن آرزوی همه ما بود و باقی‌مانده دوستان ما مستندسازی همه مستندسازی پژوهش ما کم و بیش آشنا هستند. این مستندسازی گفت و گویی است که در مورد موضوعات روز آموزش عالی در مواردی پیش‌بینی‌کننده است که از سوی دانشگاه‌ها مطرح می‌شود مثل انظر به‌عنوان طرف دانشگاه گفتار، بهت مستندسازی گفتار و گفتار مستندسازی گفتار دکتر زراعت و همگونی‌شان در دانشگاه گفتار مطرح شد. موضوع مستندسازی پژوهش ما را شکل می‌دهد و امروز همه ما در واقع سخت و دشمن‌پندار از مستندسازی

جمع بندی پندار ۲۶ و پیشنهاد سناریوها توسط دبیر علمی مرکز دکتر مقصود فراسنجواری

ضمن تشکر از مباحث اعضای پندار و نیز آنچه در زیر توسط همکارم جناب سیمین عزیز کارشناس چاپک و بار همیشگی بنده در این پندار تا کنون، سعی می‌کنم با تحلیل دو حالت حدی، چهار سناریو را برای آینده مستندسازی تجارب در مدیریت دانشگاه‌ها و مدیریت دانش در آنها به پندار نقد برای پندار های آتی بگذارم.

سناریوهای به دست آمده از پندار



مرکز آینده پژوهی آموزش عالی ایران، پانزدهم و شانزدهم، ۱۳۹۸

بخش پنجم

بررسی تجارب جهانی
تبادل تجارب و تبادل دانش



شبکه های بهره وری انرژی در کشورهای اروپایی

شبکه کارآیی انرژی (EEN) گروهی از شرکت ها یا موسسات دولتی اند که جلسات منظمی برای تبادل نظر و یافتن راه حل در زمینه انرژی و صرفه جویی در مصرف انرژی به اشتراک می گذارند. در این جلسات مدیران انرژی تجربیات خود را در زمینه صرفه جویی در مصرف انرژی و پیاده سازی راه حل ها با هم در میان می گذارند. سوئیس در دهه ۱۹۸۰ و ۱۹۹۰ مفهوم شبکه های کارآیی انرژی را توسعه داد و آن را به اجرا گذاشت تا موجب صرفه جویی در مصرف انرژی سودآور در صنعت و بخش تجاری شود.

مفهوم EEN نخستین بار در سال ۲۰۰۲ و در اولین شبکه آزمایشی به آلمان وارد شد و توسط وزارت محیط زیست بادن وورتمبرگ^۱ پشتیبانی مالی شد. پس از مرحله دوم آزمایشی با چهار شبکه، یک سیستم مدیریت شبکه ایجاد شد. از سال ۲۰۰۸، پروژه «۳۰ شبکه های آزمایشی» آغاز به کار کرد و مفهوم شبکه های کارآیی انرژی یادگیری (LEEN) را معرفی کرد (مای^۲ و همکاران ۲۰۱۶).

LEEN گروه هایی با ۱۰ تا ۱۵ شرکت کننده، شرکت ها یا موسسات دولتی هستند که طبق قرارداد اول توافق می شود حدود چهار بار در سال و در دوره های ۳ یا ۴ ساله شرکت کنند. نکته قابل توجه این است که مفهوم EEN در کشورهای مختلف مورد اقبال واقع شده است. در سال ۲۰۱۴، وزارت امور اقتصادی و انرژی و وزارت فدرال محیط زیست، طرح ابتکار شبکه بهره وری انرژی^۳ را به عنوان یک طرح توافق داوطلبانه معرفی کردند. برای ثبت نام در IEEN، اعضا باید حداقل معیارهای زیر را داشته باشند:

- بعد از سوم دسامبر ۲۰۱۴ تأسیس شده باشند.

- با حداقل ۲ سال زمان اجرا موافقت کنند.

- حداقل ۵ شرکت در آلمان داشته باشند.

- توسط مجریان واجد شرایط و مشاوران انرژی داخلی یا خارجی پشتیبانی شوند.

- یک هدف صرفه جویی در مصرف انرژی (حداکثر یک سال بعد از آن) تعریف کنند.

- در روند نظارتی بر اعضای IEEN شرکت کنند.

از آنجا که طرح شبکه های کارآیی انرژی یک برنامه تشویقی مالی نیست، هیچ هزینه ای در اختیار عموم قرار نمی گیرد. هزینه های اداری شبکه ها نیز توسط اعضای شبکه تأمین می شود. البته شرکت کنندگان می توانند در برخی از مناطق یا ایالت های فدرال در برنامه های جداگانه درخواست کمک مالی کنند. هزینه های مشارکت شبکه بین ۱۰۰۰ تا ۵۰۰۰ یورو است که بسته به نوع شرکت و برنامه های سالیانه است.

هر شبکه به طور متوسط چهار جلسه در سال ترتیب داده است که مجریان شبکه در هر جلسه حدود ۲۰ ساعت وقت می گذارند. هر شبکه پس از راه اندازی یک هدف را تعیین می کند. این هدف باید در یک بازه زمانی مشخص، به طور معمول بین دو تا چهار سال حاصل شود. ابتکار شبکه بهره وری انرژی حداقل به دو سال کار شبکه نیاز دارد. با این حال برای برخی از شبکه ها مانند

^۱ BadenWürttemberg

^۲ Mai

^۳ Energy-EfficiencyNetworks Initiative (IEEN)

LEEN یک بازه زمانی طولانی تر (۳ سال) تعیین می شود. کارگروه شبکه های کارآیی انرژی در آلمان توصیه می کند که حداقل زمان بهره برداری ۳ سال باشد. در روند انجام طرح ممکن است اهداف دیگر نیز تعریف شود. بعضی اوقات، شرکت کنندگان شبکه ممکن است از EEN خارج شوند یا ممکن است اعضای جدیدی به شبکه وارد شوند.

دولت آلمان و انجمن ها و سازمانهای صنعتی از ایجاد EEN ۵۰۰ جدید تا سال ۲۰۲۰ حمایت می کنند. اگرچه از طرف دولت فدرال آلمان هیچگونه حمایت مالی مستقیم به شرکت کنندگان پرداخت نمی شود، اما سه (از ۱۶) دولت ایالتی برنامه پشتیبانی مالی برای EEN را در مورد ارائه کرده اند.

تجربه یکی از سهامداران اصلی شبکه بهره‌وری انرژی آلمان

نقش شما در اجرای و ارزیابی ابتکار شبکه ها چیست؟ پیشنهادی حرفه ای شما چیست؟

من در مدیریت پروژه شبکه ها کار می کنم. ما شبکه هایی را ثبت و تأیید می کنیم که حداقل شرایط مورد نظر را داشته باشند. هر شبکه پس از یک سال باید برای خودش برنامه و هدف تعریف کند. هدف صرفه جویی انرژی با استفاده از اهداف است. غالباً هر شبکه داده های جمع آوری شده در مورد میزان صرفه جویی واقعی را به ما گزارش می دهد، سپس، برای دستیابی به هدف، این داده ها را به یک موسسه نظارت مستقل منتقل می کنیم. علاوه بر این، آنها نمونه تصادفی در حدود ۱۰ درصد را با جزئیات و دقت بیشتری تجزیه و تحلیل می کنند.

نقش ارزیابی در مدیریت ابتکار شبکه ها چیست؟ در این فعالیت چه هدفی دنبال می شود؟

موسسه نظارت برای تضمین ارزیابی مستقل با شرکت کنندگان در شبکه ارتباط مستقیمی ندارد. هزینه های اداری برای ارزیابی اهمیت چندانی ندارند زیرا نسبتاً کم هستند. با این حال، شبکه ها ابزاری اساسی برای حفاظت از آب و هوا محسوب می شوند که نیاز به ارزیابی دارد و در نتیجه شرکت کنندگان را ملزم به اثبات میزان صرفه جویی می کند. با توجه به حجم بالای شبکه، گزارش تعهدات مربوط به اتحادیه اروپا در ماده ۷ EED در حال اجراست. علاوه بر این، در عرصه سیاسی، باید به سوالات انتقادی از سوی مطبوعات، سازمان های اجتماعی و عموم مردم نیز توجه شود.

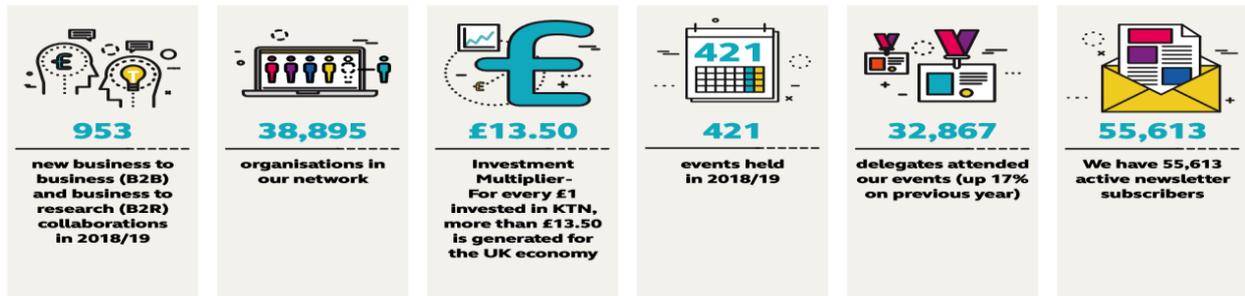
آیا مطالعات دیگری وجود دارد که در مورد اثرات این طرح، تعامل احتمالی با سایر سیاست ها یا موانع برای بهره وری انرژی ارائه شده باشد؟

ابتکار عمل شبکه براساس ۳۰ شبکه آزمایشی و ۱۰۰ LEEN انجام شده است. اخیراً تجربیات و مفاهیم مربوط به شبکه های بهره وری انرژی توسط شرکت آلمانی برای همکاری های بین المللی به کشورهای دیگر وارد شده است. در آینده، گزارش هایی درباره فعالیتهای چین در این حوزه ارائه خواهیم داد. با این حال، در بیشتر کشورها این مفهوم هنوز در مراحل بسیار ابتدایی است. در برخی دیگر از کشورها نیز از این شبکه ها استقبال خوبی شده است برای مثال در سوئیس، شرکتهایی که در شبکه های بهره وری انرژی شرکت کنند، از پرداخت مالیات دی اکسید کربن معاف میشوند.

شبکه انتقال دانش انگلستان (Knowledge Transfer Network)

شبکه انتقال دانش (KTN) شبکه نوآوری انگلستان است که برای رشد اقتصادی انگلستان ایجاد شده است. KTN به مردم کمک می‌کند تا به بازار ایده‌های جدید متصل شوند و مشاغل، کارآفرینان، دانشگاهیان و سرمایه‌گذاران را گرد هم می‌آورد تا محصولات جدید، فرایندها و خدمات جدید را برای ایجاد ارزش و منافع جامعه بسازند. این شبکه مشارکت افرادی است که، در کنار یکدیگر، یک شبکه بی نظیر از دانش فنی عمیق، وسعت تخصص و درک کاملی از چگونگی عملکرد نوآوری در تجارت ایجاد می‌کنند. تیم‌های متخصص KTN در بخش‌های کلیدی اقتصاد، از دفاع و هوافضا گرفته تا صنایع خلاق و از مواد غذایی و مواد غذایی گرفته تا مواد و حمل و نقل فعالیت می‌کنند.

ما با سایر اعضای خانواده نوآوری انگلستان همکاری نزدیکی داریم و به مشاغل کمک می‌کنیم تا به تخصص صحیح در پایگاه تحقیق و امکانات تخصصی و سایر سازمانهای تحقیقاتی و فناوری دسترسی پیدا کنند. ما همچنین با شبکه کارآفرینی اروپا^۵ کار می‌کنیم تا از ارائه مستقیم شبکه به مشاغل حامی حمایت از تجارت، نوآوری و همکاری انگلیس و جهانی اطمینان حاصل کنیم. تخصص KTN در ارتباط بخش‌ها و رشته‌ها از طریق همکاری درست و رویکرد شغلی می‌تواند ارزش بالقوه فوق العاده ای را در افراد و شرکت‌ها باز کند.



مروری بر عددهای KTN

۹۵۳	۳۸۸۹۵	۱۳,۵ میلیون پوند	۴۲۱	۳۲۸۶۷	۵۵۶۱۳
ارتباط تجارت با تجارت (B۲B) و ارتباط تجارت با پژوهش (B۲R)	سازمان در شبکه	سرمایه گذاری در شبکه	رویدادهای برگزار شده در سال ۲۰۱۸ و ۲۰۱۹	نفر در رویدادهای ما شرکت کردند.	نفر در ماهنامه خبری ما عضو شده‌اند.

زیربخش های مختلف KTN

- مواد (از جمله پلیمرها، فلزات، کامپوزیت ها، نانومواد و سایر مواد پیشرفته)
- بهداشت (شامل پزشکی، داروها و درمان های پیشرفته، بهداشت و مراقبت دیجیتال)
- شیمی و شیمی زیستی و شیمیایی (شامل مواد اولیه، ساخت فرایندها، شیمی مواد، زیست فناوری، مصنوعی زیست شناسی) کشاورزی (شامل محصولات زراعی، دام و آبرزی پروری، فرآوری و تولید مواد غذایی)
- حمل و نقل (از جمله راه آهن، دریایی، هوا فضا و حمل و نقل هوایی، خودرو، سیستم حمل و نقل و تحرک، وسایل نقلیه غیراتوماتیک و خودرو)
- زیرساخت (شامل انرژی، انرژی پایدارتر، آب، ساخت و ساز، هسته ای، زندگی شهری، ساختمانها و سیستمهای زیربنایی)
- فناوریهای فعال (از جمله الکترونیک، فناوری اطلاعات و ارتباطات، حس گرها، فوتونیک و سیستمهای الکترونیکی)
- فناوریهای نو ظهور (کار با ایده های جدیدی که از پایگاه تحقیقاتی از جمله فناوری عصبی و کاربرد علوم کوانتومی منتشر می شوند).
- سیستم های پیچیده (از جمله رباتیک و سیستم های اتوماتیک، فضا، ریاضیات صنعتی، امنیت و دفاع، هوش مصنوعی و زمین شناسی)
- صنایع دیجیتالی و صنایع خلاق (از جمله اینترنت، امنیت سایبری).
- دسترسی (دسترسی به اعتبار و مالی (از جمله وام، سرمایه گذاری خصوصی)
- تولید (کمک به تولید کنندگان برای نوآوری و مبتکران برای تولید)
- برنامه های بین المللی (از جمله ماموریت های تخصصی جهانی و پشتیبانی رسمی برای کمک به توسعه)
- برنامه های اروپایی (از جمله فرصت های افق ۲۰۲۰، Horizon ۲۰۲۰)
- طراحی و نوآوری اثربخشی (ارائه ابزار و راهنمایی برای شرکت ها برای درک نیازهای مردم، چالش ها و فرصت ها و استفاده از این بینش ها برای ارائه یک محصول یا خدمات بهتر)
- مشارکت های انتقال دانش (کمک به مشاغل برای بهبود رقابت و بهره وری خود از طریق استفاده بهتر از دانش، فناوری و مهارت های ساکن در دانش بنیان انگلستان)

مهمترین فعالیت های انجام شده و در حال انجام KTN

- توسعه زنجیره تأمین مواد شیمیایی انگلیس برای باتری های وسایل نقلیه برقی
- استراتژی زیست اقتصاد انگلیس
- فعال کردن نوآوری در حمل و نقل (وسایل نقلیه اتوماتیک و غیراتوماتیک)
- برنامه شتاب دهنده دانشگاهی برای راه اندازی امنیت سایبری
- مشارکت در انتقال دانش
- ارتقای راهبردهای صنعتی بین المللی

- رباتیک و هوش مصنوعی
- فناوری کوانتوم
- زیست شناسی مصنوعی در ساخت مواد افزودنی.
- هوش مصنوعی

برخی از پروژه‌ها و برنامه‌های KTN

۱- برنامه شتاب دهنده دانشگاهی امنیت سایبر (CyberASAP)

برنامه شتاب دهنده دانشگاهی امنیت سایبر توسط گروه دیجیتال، فرهنگ، رسانه و ورزش تأمین می‌شود و از طریق شبکه انتقال دانش (KTN) در اختیار عموم قرار می‌گیرد. اکنون در سال سوم این برنامه، یک برنامه پشتیبانی تجاری خاص برای توسعه مهارت‌های کارآفرینی دانشجویان و ترجمه پروژه‌های آنها به محصولات و خدمات در حال انجام است. این برنامه به یک هدف اصلی DCMS کمک می‌کند تا یک بخش امنیتی را که پاسخگوی خواسته‌های امنیت ملی باشد، توسعه داده و آن را حفظ کند.

CyberASAP با کمک به دانشگاه‌های انگلستان برای تجاری سازی ایده‌های خود در زمینه امنیت سایبری، از این فضای فکری پشتیبانی می‌کند. با حمایت متخصصان صنعت، محققان امنیت سایبری انگلستان و تیم‌هایشان تشویق می‌شوند تا ایده‌های نوآورانه خود را در محصولات و خدمات با مسیری روشن به بازار و زمینه توسعه بیشتر توسعه دهند. اعضای شرکت کننده در امیدوارند تا در آینده به طیف وسیعی از موفقیت‌ها از جمله موارد زیر برسند:

- پیوستن به سایر برنامه‌های شتاب دهنده
- تأمین مالی از طریق کمک‌های مالی دولت برای دریافت بودجه برای محصولات اولیه
- تأسیس شرکت‌های فناوری
- همکاری با شرکت‌های تجاری
- برگزاری نمایشگاه‌های بین‌المللی
- برنده شدن جوایز معتبر در حوزه سایبری

۲- استفاده از تنوع قومیتی و نژادی برای ارتقای نوآوری در انگلستان

یکی از مهمترین برنامه‌های ۲۰۱۸ و ۲۰۱۹ شبکه تبادل دانش انگلستان، استفاده از ظرفیت نوآوران جوان و زنان نوآور بوده است. نوآوران جوان در سال ۲۰۱۷ تا اوایل سال ۲۰۱۹، همکاری جدیدی با شرکت The Prince's Trust برای حمایت از نوآوران جوان با پیشینه‌های مختلف راه اندازی شد. برنامه نوآوران جوان فرصتی جدید برای جستجوی، پشتیبانی و ارائه پتانسیل تبدیل شدن به مشاغل مناسب برای جوانان بود. این برنامه در دسامبر سال ۲۰۱۷ و با علاقه بسیار زیاد رسانه‌ها آغاز شد. در این برنامه ۲۴ جایزه به ارزش ۵۰۰۰۰۰ پوند کمک هزینه برای شروع کسب و کار جدید ارائه شد. همچنین یک نفر به عنوان قرمان نوآوری از میان رقیبان انتخاب شد. قهرمان نوآوری در دوره‌های بعد در مدت زمان ۱ روز در هفته به مدت ۶ ماه در کارگاه‌های آموزشی در کنار برندگان جوایز کمک هزینه به ارتقای برنامه کمک کنند و تمرین عکلی داشته باشند. در اوایل سال ۲۰۱۹ شاهد ظهور برخی از داستان‌های موفقیت خارق العاده از میان تعدادی از دارندگان جوایز بودیم، این افراد تلاش زیادی برای جذب کمک‌های مالی و معنوی بیشتر دارند و با سازمانهای مختلفی همکاری خود را آغاز کرده‌اند و حتی برنده جوایز متعدد شده‌اند.

زنان در نوآوری در سال ۲۰۱۸ و ۲۰۱۹ و قبل از آن نیز تأثیر بسزایی داشته‌اند، برخی از این زنان برنده جوایز مختلف نوآوری شبکه انتقال دانش بوده‌اند و برخی نیز متقاضی دریافت بودجه نوآوری انگلستان هستند. تعداد برنامه‌های درخواست بودجه برای نوآوری انگلستان برای زنان متقاضی از ۱۴٪ به ۲۴٪ افزایش یافته است. شبکه نوآوری انگلستان با هدف ترغیب زنان در امور نوآوری، دومین رقابت خود را با هدف نوآوران زن در سال ۲۰۱۸ راه اندازی کرد. این بار، این رقابت با ۴ چالش بزرگ صنعتی استراتژی‌های سالمندی سالم، بالابردن کیفیت زندگی، آینده حمل و نقل و هوش مصنوعی آغاز به کار کرد. KTN متعهد به توسعه، حفظ و پشتیبانی از فرهنگ برابری، تنوع و گنجاندن زنان در نیروی کار خود و در برنامه ریزی، طراحی و ارائه کلیه خدمات خود است. ما اهمیت برابری، تنوع و گنجاندن را می‌دانیم و یک سیاست قوی داریم که نه تنها چشم انداز درونی ما را در پذیرش نیروی کار واقعاً متنوع برطرف می‌کند بلکه به چشم انداز خارجی در نحوه کار با تأمین کنندگان، ذینفعان، شرکا و مشتریان نیز می‌پردازیم.

همکاری‌های گسترش دانش

نوآوری نیاز به دانش، ایده، فناوری و مهارت دارد - و همکاری‌های انتقال دانش (KTP) این شاخص‌ها را در کنار هم قرار می‌دهد. با این کار، KTPها همچنان به سیاست دولت انگلیس، همسو با استراتژی صنعتی، هدایت نوآوری در تجارت و حمایت از استعدادهای مبتکر در سطح جهانی برای مقابله با بهره‌وری کم در انگلستان، ادامه می‌دهند. KTPها در ایجاد رشد از طریق نوآوری نقش متفاوتی دارند: ما یک مشارکت سه جانبه منحصر به فرد میان یک کسب و کار، یک تیم دانشگاهی و یک فارغ التحصیل با صلاحیت مناسب ایجاد می‌کنیم. این تیم KTP با هم در یک پروژه نوآوری راهبردی برای ترویج تغییر و رشد و در عین حال دانش نیز همکاری می‌کنند. همه در این سناریو سود می‌برند: مشاغل باعث افزایش رقابت، دانش و عملکرد می‌شوند. نهادهای دانشگاهی پیوندهای صنعت خود را بهبود بخشیده و از تجربیات دنیای واقعی برای غنی‌سازی تدریس و تحقیقات خود بهره می‌گیرند. دانش آموختگان و استعدادهای درخشان شغل خود را به عنوان مدیر پروژه (همکار) در KTP شروع می‌کنند. مشارکت‌های انتقال دانش در دوره ۲۰۱۵ تا ۲۰۱۹ بودجه ۲۱۸ میلیون پوندی از بودجه کمک مالی به ۷۹۸ مشاغل حمایت کردند تا ۱٫۷ میلیارد پوند ارزش افزوده به اقتصاد انگلیس تحویل دهند. در حال حاضر، ۸۱۰ سازمان انگلستان در KTP قرار دارند و بیش از ۱۰۰ پایگاه دانش (دانشگاه‌ها یا سازمان‌های تحقیقاتی) را با ۸۵۱ همکار مرتبط می‌کنند. این امر باعث می‌شود که یکی از بزرگترین فرصت‌های استخدام فارغ التحصیلان در انگلستان تبدیل شود. KTP با ارائه ۸ پوند برای هر ۱ پوند سرمایه گذاری شده، KTP همچنان به هر سه طرف در این مشارکت مشترک منحصر به فرد ارزش و سود قابل توجهی را ارائه می‌دهد. این سال شاهد بازگشت KTP بهترین بهترین جوایز - جشن پروژه‌های استثنایی KTP، نتایج و تیم‌ها این همچنین فرصتی را فراهم کرد تا درباره ارزش مداوم KTPها که در طول ۴۰ سال گذشته، بیش از ۱۲،۰۰۰ سازمان تفکر رو به جلو با همکاری با پایگاه دانش کلاس جهانی انگلستان نوآوری کرده‌اند، ارائه دهد. جوایز امسال نشانگر تنوع شرکت‌ها و پروژه‌هایی است که توسط KTP تغییر یافته است. KTP در حرکت تولید نوآوری مشارکتی بین تجارت و دانشگاه، همچنان تحول پایدار و تحولی را برای سازمانهای مختلف و در همه بخشهای سراسر فراهم می‌کند.

فعالیت‌های بین‌المللی

تیم بین‌المللی و توسعه فعالیت‌های بین‌المللی KTN را در همه بخش‌ها با دو هدف اصلی رهبری می‌کند: ۱- ایجاد مشارکت دوجانبه تحقیق و نوآوری برای انگلیس با کشورهای راهبردی در سراسر جهان برای رشد اقتصاد؛ و ۲- تسهیل استقرار تحقیقات و نوآوری در انگلستان در مقابله با چالش‌های توسعه بین‌المللی برای تأثیرات اجتماعی بیشتر. برنامه‌های ما کاملاً مطابق با برنامه تحویل نوآوری انگلستان و همچنین راهبردهای کمک‌های انگلیس است که در گروه‌های کلیدی دولت از جمله گروه‌های بازرگانی، انرژی و راهبردهای صنعتی، گروه توسعه بین‌المللی، دفتر امور خارجه و مشترک المنافع و گروه فرهنگ دیجیتال رسانه‌ها و ورزش کار می‌کند. از سال ۲۰۱۷، KTN رهبری برنامه مأموریت جهانی نوآوران انگلستان (GEM) را پشتیبانی می‌کند و از هدف بزرگ انگلستان به منظور تبدیل به شریک بین‌المللی در علم و نوآوری برای کشورهای دیگر پشتیبانی می‌کند.

مشارکت دانشگاه لانکستر در شبکه انتقال دانش انگلستان

- دانشگاه لانکستر در میان بسیاری دیگر از دانشگاه‌های انگلستان در این شبکه مشارکت فعال دارد. مهمترین توقع دانشگاه لانکستر برای پیوستن به شبکه انتقال دانش به شرح زیر است:

- آشنایی دانشجویان و ایجاد اعتماد به نفس برای آنها برای استفاده از بانک‌های اطلاعاتی
- افزایش اعتماد به نفس کار در یک ظرفیت خودمحمور
- اطلاع رسانی به دانشجویان در مورد وضع موجود دانش و نوآوری
- تجربه کار با داده‌ها و سایر منابع اطلاعاتی

ارتباط با دانشگاه لانکستر چه منافی برای شبکه انتقال دانش دارد؟

- استفاده از دانش و تخصص دانشجویان علوم و فناوری دانشگاه لانکستر
- استفاده از نرم‌افزارهای مختلف موجود در دانشگاه برای اشتراک گذاری دانش

همکاری میان مراکز تحقیقاتی دانشگاه‌ها و شرکت‌ها: چشم انداز انتقال دانش

هدف از مطالعه حاضر، ارائه دیدگاهی گسترده در مورد مزایا و موانع همکاری بین مراکز تحقیقاتی دانشگاهی است. برای انجام این پژوهش، ابعاد مرتبط با انتقال دانش، از جمله، انتخاب همکار، فرهنگ و تأمین اعتبار در نظر گرفته و سپس رویکردی کیفی اتخاذ شد. در این روش مورد مطالعه: پروژه SINGULAR. مورد مطالعه قرار گرفت و داده‌ها از مصاحبه‌های مختلف، تحلیل مستند و سایت رسمی پروژه بدست آمد. نتایج پژوهش نشان می‌دهد که انتقال دانش، انتخاب همکار و امور مالی، محرکی برای گسترش این نوع همکاری‌هاست و اختلافات فرهنگی بین محققان و مراکز تحقیقاتی یک مشوق برای این نوع همکاری‌هاست.

دانشگاه‌های شرکت‌کننده در مطالعه

برای انجام این تحقیق، یک مورد واحد انتخاب شد: پروژه SINGULAR^۱ (شبکه‌های برق عایق هوشمند و پایدار تحت یکپارچه سازی تجدید پذیر در مقیاس بزرگ) انتخاب این پروژه سهم بسزایی در توسعه علم در حوزه انرژی‌های تجدید پذیر و بازتاب همکاری بین مراکز تحقیقاتی کشورهای مختلف داشت. هدف از این پروژه تولید پیش بینی اطلاعات و مدل‌های هواشناسی برای تولید انرژی جایگزین، ترکیب اطلاعات فنی لازم برای شکل‌گیری ساخت و

¹ Smart and Sustainable Insular Electricity Grids Under Large-Scale Renewable Integration

پارامترهای خدمات پیش بینی بود. این پروژه توسط برنامه اروپایی «هفتمین برنامه چهارم اتحادیه اروپا برای تحقیق، توسعه فناوری» تأمین اعتبار مالی شد. روند انجام پروژه سه سال به طول انجامید و در ۳۰ نوامبر ۲۰۱۵ به پایان رسید. پروژه SiNGULAR توسط دانشگاه بیرا (پرتغال) - با هماهنگی دانشگاه ها و شرکت های مختلف اروپایی انجام شده است (جدول ۱).

جدول ۱، دانشگاه‌های شرکت کننده در طرح Singular^۷

Participant	Partner (interviewee Ei)	Country	Type of organization
UBI (coordinator)	Universidade da Beira Interior (E1)	Portugal	University
POLITO	Politecnico di Torino (E2)	Italy	University
UCLM	Universidad de Castilla - La Mancha (E3)	Spain	University
AUTH	Aristotelio Panepistimio Thessalonikis (E4)	Greece	University
UPB	Universitatea Politehnica din Bucuresti (E5)	Romania	University
EDA	Electricidade dos Açores, SA (E6)	Portugal	Enterprise
SMARTWATT	Smartwatt - Eficiência Energética e Microgeração, SA (E7)	Portugal	Enterprise
CS	Concepto Sociológico, SL (E8)	Spain	Enterprise
INTELEN	Intelen Services Limited (E9)	Cyprus	Enterprise
ELECTRICA	Societatea Comerciala de Distributie si Furnizarea Energiei Electrice - Electrica SA (E10)	Romania	Enterprise
ALSTOM	Alstom Grid SAS (E11)	France	Enterprise
ENEA	Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, L'energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile	Italy	Enterprise
ITC	Instituto Tecnológico de Canarias, S.A.	Spain	Enterprise
W4E	Wave for Energy S.r.L.	Italy	Enterprise
PANTELLERIA	Comune di Pantelleria	Italy	Enterprise
HEDNO	Hellenic Electricity Distribution Operator S.A.	Greece	Enterprise

همکاری های بین المللی انجام شده در این پروژه بسیار موفق بوده و نشان دهنده تعهد و کارآفرینی همه طرف های درگیر است. در نتیجه، خروجی پروژه مورد نظر ایجاد شش محصول جدید، پنجاه و پنج مقاله علمی، همایشهای مختلف علمی و بین المللی و تهیه پرسشنامه بین المللی است که مبنای تحقیقات علمی بوده و همایش های مختلف ملی و بین المللی از این رو انتخاب پرونده پروژه SiNGULAR برای این مطالعه به دلیل موفقیت همکاری بین افراد از مراکز تحقیقاتی دانشگاه ها و شرکت های مختلف از سراسر جهان بوده است.

جمع آوری داده‌های پژوهش

این مطالعه برای به دست آوردن اطلاعات در مورد همکاری بین دانشگاه ها برای عملکرد پروژه SiNGULAR، به مثلث منابع اطلاعاتی متوسل شد. یعنی، سایت <http://www.singular-fpv.eu/home/>، تجزیه و تحلیل مستندات برنامه پروژه ارائه شده و مصاحبه (که در آن سؤالاتی در مورد مزایا و موانع همکاری در این پروژه پرسیده شد. پرسشنامه مصاحبه در تاریخ ۱۰ آوریل ۲۰۱۶ به صورت آنلاین به دانشگاه ها و شرکت های درگیر در این پروژه ارسال شد و پاسخ ها تا ۹ مه ۲۰۱۶ دریافت شد. بیشتر دانشگاه ها و شرکت های درگیر در این پروژه پرسشنامه ها را تکمیل کردند.

نتایج پژوهش

برای اینکه بتوان جوانب مختلف پروژه SiNGULAR را مشخص کرد، در بخش پیش رو به چهار جنبه مهم پروژه از جمله (۱) انتقال دانش، (۲) انتخاب همکار، (۳) ویژگی های فرهنگی و (۴) اهمیت تأمین اعتبار می پردازیم.

^۷ <http://www.singular-fpv.eu/home/>

انتقال دانش

پروژه SiNGULAR همکاری موفق از مؤسسات مختلف، (صنعت و دانشگاه ها)، با هدف ساختن برخی از ابزارهای رایانه ای، نمونه های اولیه و سایر راه حل های فنی است که می تواند در جنبه های مختلف سیستم های برقی به اپراتورهای برق کمک کند. تبادل دانش در این تجربه بسیار مهم بود، زیرا می توان برای حل مشکلات رایج، مدل ها / ایده ها و روش های مختلفی را ایجاد کرد که توسط همکاران با پیش زمینه های مختلف دانش (استادان، مهندسين، محققان، ...) تهیه شده است. رئیس دانشگاه EDA پرتغال در این زمینه می گوید:

«همکاری بین این دو نوع نهاد آموزشی و پژوهشی بسیار مهم است. هر دو از این همکاری سود زیادی دارند. شرکت ها در مورد نیازها، نگرانی ها و دشواری های مربوط به عملکرد سیستم های مطالبی را به دانشگاه ها عرضه می کنند که منجر به مباحث و موضوعات دانشگاه ها برای مطالعه و تحقیق می شوند. از طرف دیگر دانشگاه ها داده های واقعی و دانش در مورد عملکرد عملی سیستم ها را دریافت می کنند و در پایان می توانند ایده ها و راه حل هایی را برای شرکت ها ارائه دهند تا بتوانند نیازها، نگرانی ها و مشکلات خود را برطرف کنند. این یک رابطه دو طرفه سودآور است.»

انتخاب همکار

انتخاب همکار در انجام پروژه های بین سازمانی بسیار مهم است. این یک رابطه مکمل است، اگر علائق مشترکی وجود نداشته باشد، همکاری نیز تداوم نمی یابد و از طرف دیگر شرایطی که همکاران به طور مستقیم در بازارهای مشترک به رقابت می پردازند، می تواند برای پروژه مشکل ساز باشد و موانع مختلفی را برای یک محیط کار سازنده ایجاد کند.

ویژگی های فرهنگی

اختلافات فرهنگی میان مراکز تحقیقاتی می تواند مانعی باشد بر سر راه همکاری های بین سازمانی باشد. باید توجه داشت که ویژگی های مختلف جغرافیایی، تاریخی، سیاسی و زبانی بر تمام جنبه های همکاری میان سازمان ها از فرهنگهای مختلف تاثیر به سزایی دارد. در همین راستا، کلیه افراد مسئول هماهنگی پروژه SiNGULAR در مراکز تحقیقاتی بر این باورند که تنوع فرهنگی نتوانسته است مانع بزرگی بر سر همکاری ها میان دانشگاه ها و شرکت ها در این پروژه شود. رئیس دانشگاه UBI معتقد است که گاهی همین تفاوت های فرهنگی باعث نزدیکتر شدن اعضا به هم شده است، زیرا اختلاف های ایجاد شده را به حساب تفاوت های فرهنگی می گذاریم و مسئله به راحتی حل می شود. در این پروژه تبادل فرهنگ یک امتیاز و جایزه برای تمام اعضا بوده است، ما توانستیم با اعضای مختلفی از کشورهای مختلف از جمله اسپانیا، ایتالیایی، یونان، ترکیه، ونزوئلا و پرتغال آشنا شویم و همین مسئله برای ما مزیت بزرگی است.

مشوق های مالی

مشوق های مالی، انگیزه بسیار مهمی برای دانشگاه ها و شرکت های شرکت کننده در این پروژه بوده است. باید توجه داشت که منظور از محرک های مالی واریز پول به دانشگاه ها و مؤسسات نیست، بلکه منظور منابع مالی است که در نتیجه همکاری و تفاهم نامه های بین این دانشگاه ها و شرکت ها انجام شده است. در واقع این پروژه شبکه ای پویا برای تبادل دانش و اعتبار ایجاد کرد که اعضا بتوانند از پتانسیل های همدیگر بهره ببرند.

نتیجه گیری

هدف اصلی از این مطالعه ارائه دیدگاه گسترده ای در مورد مزایا و موانع همکاری بین مراکز تحقیقاتی دانشگاه بود. برای این منظور ابعاد انتقال دانش، انتخاب همکار، ویژگیها و موانع فرهنگی و مشوق های مالی در نظر گرفته شد. شواهد تجربی

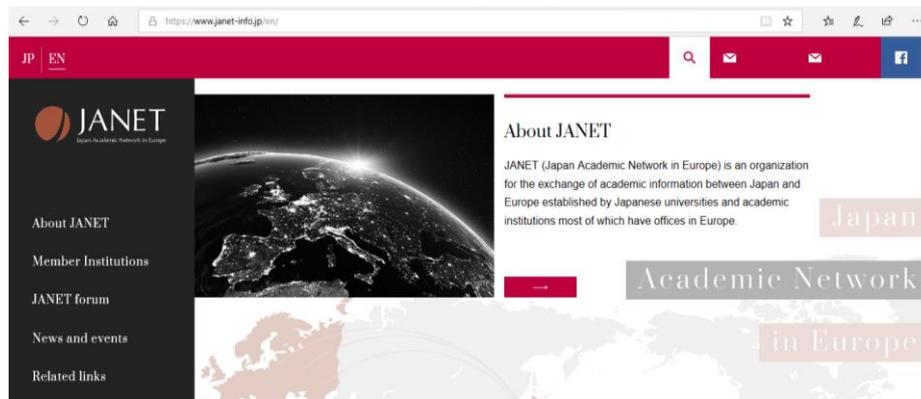
به دست آمده در مورد پروژه SiNGULAR به ما این نتیجه را می دهد که انتقال دانش، انتخاب همکار و مشوق های مالی عواملی هستند که همکاری موفقیت آمیز بین این نهادها را نشان می دهند. با این حال تنوع فرهنگی که در پژوهش های پیشین به عنوان مانعی برای همکاری ذکر شده است، توسط هماهنگ کنندگان این پروژه یک مزیت در نظر گرفته می شود.

انتقال دانش به مراکز تحقیقاتی دسترسی سریعتر به دانش محققان سایر مراکز را می دهد، بنابراین با هم راه حل های مشکلات مشترکی برای حل مسائل پیش آمده می یابند. در جدول شماره ۲ پاسخ برخی از دانشگاهها درباره ۴ مسئله مورد بررسی در این پژوهش، ارائه میشود.

ارائه برخی از تجارب دانشگاهها و سازمانهای شرکت کننده در پروژه

مشوقهای مالی	تفاوتهای فرهنگی	انتخاب همکار	انتقال دانش	نام دانشگاه یا شرکت
منجر به تعهد بیشتر به اهداف پروژه	تبادل ایده ها و تجربیات بین محققان دانشگاههای مختلف		بسیار سودمند	Electricidade dos Açores, SA (EDA)
-تنوع بیشتر محصولات تولید شده توسط شرکت	-سازگاری با مشکلات مختلف و زمینه های متنوع	علاقه مشترک -مکمل فنی و جغرافیایی	بسیاری مشکلات با مشورت با دانشگاههای همکار حل شد.	Smartwatt – Eficiência Energética e Microgeração, SA
بودجه بیشتر برای اکتشاف بهتر فن آوری های جدید	تفاوت فرهنگی منجر به بهبود پروژه شد.	انسجام و تعادل میان همکاران	منجر به حل مسئله	Concepto Sociológico
ساخت محصولات نوآورانه توسط شرکت	اختلافات فرهنگی مانعی برای همکاری نبود	مکمل در پژوهش و فناوری	افزایش نوآوری	Intelen, Inc
تعهد بیشتر افراد درگیر برای حل مشکلات فنی	در مورد اختلافات فرهنگی هیچ مشکلی مشاهده نشد	مدل های نرم افزار ارائه شده توسط دانشگاه ها	توسعه سیستم های الکتریکی مؤثرتر	Societatea Energetica "ELECTRICA, SA"

شبکه دانشگاهی ژاپن در اروپا (JANET)



۱. مقدمه

شبکه دانشگاهی ژاپن در اروپا^۱ سازمانی است برای تبادل اطلاعات علمی میان ژاپن و اروپا که توسط دانشگاه های ژاپنی و موسسات دانشگاهی این کشور تأسیس شده است. بیشتر این موسسات و دانشگاه های ژاپنی در اروپا دفتر یا شعبه دارند. در سال ۲۰۱۵، JANET با تلاش Keiichi Kodaira، مدیر انجمن ژاپن برای ارتقاء علوم بن (JSPS) دفتر بن، و کیوسوکه ناگاتا، رئیس دانشگاه Tsukuba تأسیس شد.

JANET در حال گسترش فعالیت هایش است و در حال حاضر دارای مراکز تبادل ارتباط و / یا تحقیق / تبادلات آموزشی در اروپا است و به دنبال همکاری با یکدیگر برای فعالیتهای کارآمدتر در اروپا است. از مهمترین اهداف JANET می توان به تبادل برنامه های آموزشی و بورسیه ها با دانشگاه های اروپایی است تا بتواند از دستاوردهای علمی دانشگاه های اروپا بهره ببرد.

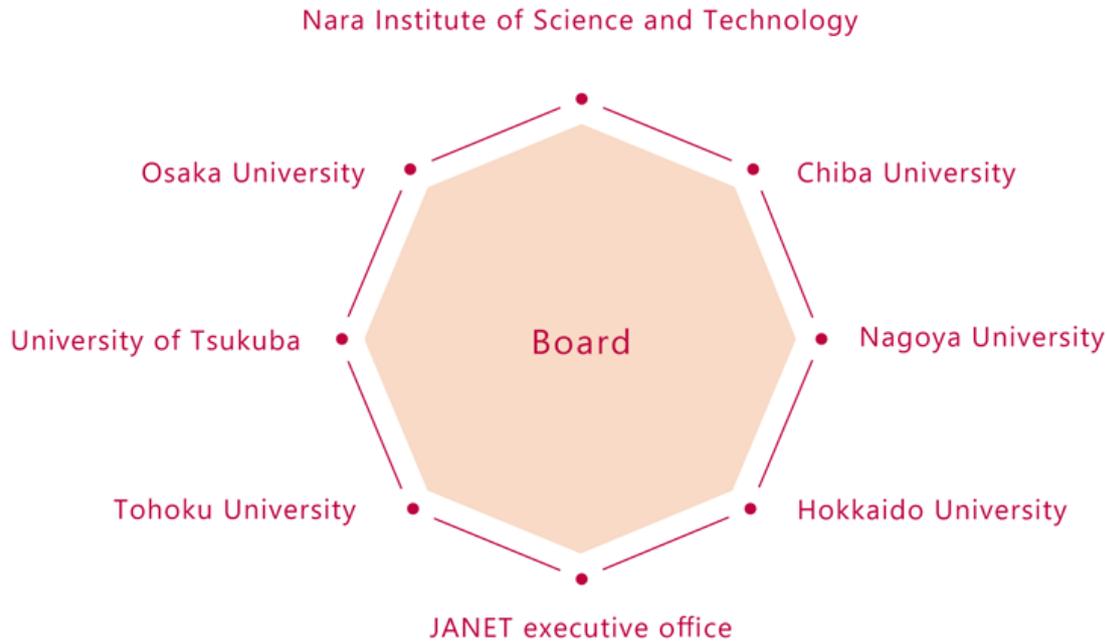
فعالیت های اصلی

- ۱- ایجاد یک شبکه اطلاعاتی و اشتراک اطلاعات مربوطه
- ۲- برگزاری رویدادهای مشترک در اروپا
- ۳- برگزاری جلسات تبادل اطلاعات
- ۴- انجام فعالیت های دیگری که ممکن است در تحقق اهدافمان به ما کمک کند
- ۵- JANET هر سال یک بار یک مجمع برگزار می کند تا اعضای JANET با اعضای دیگر موسسات JANET ارتباط برقرار و شبکه کنند.

^۱ JANET (Japan Academic Network in Europe)

ساختار مدیریتی JANET

ساختار مدیریتی JANET متشکل از ۷ دانشگاه ژاپنی است.



اعضای شبکه JANET

۲۷ موسسه و دانشگاه ژاپنی در شبکه تبادل دانشگاهی ژاپن در اروپا عضو هستند، در لینک زیر نام دانشگاه‌های ژاپنی و آدرس دفترشان در کشورهای اروپایی به همراه جزئیات دیگر موجود است.

<https://www.janet-info.jp/en/links/>

نحوه عضویت دانشگاه‌های ژاپنی در شبکه JANET

دانشگاه‌های ژاپنی که مایل به عضویت در این شبکه‌اند توسط ایمیل موجود در سایت تمایل خود را اعلام کنند. پس از بررسی شرایط دانشگاه‌ها، عضویتشان در شبکه JANET قطعی می‌شود.

نحوه تبادل اطلاعات میان اعضای JANET

مجمع JANET با برنامه‌ریزی هیأت مدیره این شبکه، از سال ۲۰۱۶ هر ساله در یک دانشگاه یا موسسه تحقیقاتی اروپا برگزار می‌شود. اگرچه جلسات مشابهی اما در سطح کوچک‌تر از سال ۲۰۰۴ در دانشگاه بن آلمان با شرکت دانشگاه‌های اروپایی و ژاپنی برگزار می‌شده است. در این جلسات اطلاعاتی درباره هدف‌های حاشیه‌ای با هدف درک متقابل و تقویت همکاری‌های پژوهشی در آینده بحث می‌شود. یکی از مهمترین بخش‌های هر جلسه ارائه پژوهش‌ها و بحث‌های فعال در کارگاه‌ها توسط محققان ژاپنی و آلمانی درباره توسعه همکاری‌ها و چشم‌اندازهای نوین علمی است.

منبع

<https://www.janet-info.jp/en/>

جهت گیری استراتژیک دانشگاه ها در فعالیت های انتقال دانش

چکیده

پژوهشهای پیشین نشان می دهد که دانشگاه ها می توانند با ایجاد یک هدف استراتژیک روشن و هماهنگ سازی تمامی فعالیت های خود به سمت آن جهت، کارآیی فعالیت های انتقال دانش را ارتقا بخشند. مهمترین استراتژی ها که به دانشگاه ها کمک میکند تا بتوانند شبکه دانش موفق داشته باشد عبارتند از: استراتژی تولید درآمد، استراتژی خدمت رسانی به دانشکده ها و استراتژی توسعه محلی (ارتباط با جامعه). نتایج بررسی پژوهشگران نشان میدهد که که دانشگاه های غیر تخصصی و با شهرت کم عمدتاً استراتژی توسعه محلی را دنبال می کنند، در حالی که دانشگاه های معتبر، متخصص و مشهور بیشتر به سمت استراتژی تولید درآمد گرایش دارند. این یافته ها با توجه به ارتباطی که مأموریت نسل سوم دانشگاه برای توسعه اقتصادی و اجتماعی دارد، برای تئوری و عملکرد KT در موسسات دانشگاهی بسیار مهم است.

مقدمه درباره جهت گیری استراتژیک دانشگاهها در انتقال دانش

منظور از انتقال دانش (KT) روشهای مختلفی برای ارتباط دانشمندان از دانشگاهها و موسسات تحقیقاتی با شرکتهای و سازمانهای دیگر برای افزایش تولید بهره وری اقتصادی، صنعتی و اجتماعی گفته می شود (OECD، ۲۰۱۳). این فعالیتها طیف گسترده ای از فعالیت ها را برای پشتیبانی از همکاری های بین دانشگاه ها، صنعت و بخش عمومی شامل می شود و شامل اهداف، حالت ها و کانال های مختلف ارتباطی است. در حالی که تحقیقات اولیه عمدتاً بر اهداف مرتبط با تجاری سازی حقوق مالکیت معنوی ناشی از دانشگاه ها (با تأکید بیشتر بر حق ثبت اختراع و فعالیت صدور مجوز) متمرکز شده است، مطالعات بعدی بر مأموریت های اضافی مانند ارائه خدمات به دانشکده ها، تقویت نوآوری و موارد دیگر تأکید می کند. استفاده عملی از نتایج تحقیق، تقویت توسعه اقتصادی محلی، پیروی از سیاست های ملی و نهادی و ارتقاء ارزش عمومی نیز از دیگر ارکان مهم انتقال دانش است (بوزمن^۹ و همکاران، ۲۰۱۵).

این جهت گیری مطابق با تعریف فعالیت های انتقال دانش است که به ماهیت خود، به ذینفعان متعددی را با اهداف و انتظارات متعدد (دانشمندان، مدیران دانشگاهی و صنعتی، سرمایه گذاران و سیاست گذاران منطقه ای، ملی و بین المللی) سود می رساند. دانشگاه ها به عنوان مؤسسات دانش مستقل در ارتقای ارتباطات اجتماعی نقش محوری دارند. یکی از مهمترین اهداف دانشگاهها، اطمینان از پیشرفت دانش آموختگان برای دستیابی به موفقیت کاری در آینده است. همچنین تسهیل در ایجاد راههای ارتباطی با صاحبان صنایع برای یافتن شغل مناسب در راستای همین هدف قرار داد که ایجاد این راههای ارتباطی منوط به ایجاد شبکه انتقال دانش است (میسنر^{۱۰} و شاتکو^{۱۱}، ۲۰۱۷). بنابراین منطقی است که دانشگاه ها الگوهای مدیریتی خود را براساس چشم انداز تغییر بازار کار و تولید دانش تنظیم کنند و جریانهای بازار و علم را رصد کنند. باید توجه داشت که همه دانشگاهها موافق ایجاد شبکه های انتقال دانش هستند اما نکته مهم توجه به شیوه های مدیریت باید با دقت مورد توجه قرار گیرد. زیرا به نظر می رسد در پس هر شبکه دانش اهداف مختلفی نهفته است (بناسی^{۱۲} و همکاران، ۲۰۱۷). پژوهشگران بر این باورند که دانشگاهها در تدوین شبکه های دانش باید رویکردی متناسب با نیازهای دانشگاه و جامعه اتخاذ کنند و بر

^۹ Bozeman

^{۱۰} Meissner

^{۱۱} Shmatko

^{۱۲} Benassi

اساس اولویت های مدنظر فعالیت کنند. و سپس تلاش کنند تا اقدامات منسجمی را برای دستیابی به چنین اهدافی به اجرا در آورند (فلدمن^{۱۳} و همکاران، ۲۰۰۲؛ سیگل^{۱۴} و همکاران، ۲۰۰۷). سیگل و همکاران (۲۰۰۳ و ۲۰۰۷) استدلال می کنند که دانشگاه ها باید در مورد اهداف و اولویت های سازمانی در انتقال دانش، سیاستگذاریهای مناسب انتخاب کنند تا بتوانند تصمیمات درست در زمینه تخصیص منابع بگیرند و به سمت تجاری سازی پژوهشها قدم بردارند.

منابع

- Benassi, M., Landoni, M., Rentocchini, F., ۲۰۱۷. University Management Practices and Academic Spin-offs. University of Milan DEMM WP No. ۲۰۱۷-۱۱.
- Bozeman, B., Rimes, H., Youtie, J., ۲۰۱۵. The evolving state-of-the-art in technology transfer research: revisiting the contingent effectiveness model. Res. Policy ۴۴ (۱), ۳۴-۴۹.
- Friedman, J., Silberman, J., ۲۰۰۳. University technology transfer: do incentives, management, and location matter? J. Technol. Transf. ۲۸ (۱), ۱۷-۳۰.
- Meissner, D., Shmatko, N., ۲۰۱۷. "Keep open": the potential of gatekeepers for the aligning universities to the new Knowledge Triangle. Technol. Forecast. Soc. Chang. ۱۲۳, ۱۹۱-۱۹۸.
- OECD, ۲۰۱۳. Commercialising public research. In: New Trends and Strategies. Organization for Economic Cooperation and Development, Paris.
- Siegel, D.S., Veugelers, R., Wright, M., ۲۰۰۷. Technology transfer offices and commercialization of university intellectual property: performance and policy implications. Oxf. Rev. Econ. Policy ۲۳ (۴), ۶۴۰-۶۶۰.
- Siegel, D.S., Waldman, D., Link, A., ۲۰۰۳. Assessing the impact of organizational practices on the relative productivity of university technology transfer offices: an exploratory study. Res. Policy ۳۲ (۱), ۲۷-۴۸.

^{۱۳} Friedman

^{۱۴} Siegel

بخش ششم

بررسی تجارب دانشگاه‌های جهان

- ۱- تأثیرات اجتماعی دانشگاه‌ها در سطح منطقه‌ای
- ۲- تأمین مالی
- ۳- نوآوری و تجاری‌سازی فناوری



تأثیر اقتصادی دانشگاه آکسفورد^{۱۵} بر منطقه و شهر آکسفورد

دانشگاه آکسفورد قدیمی‌ترین دانشگاه انگلیسی زبان جهان است، این دانشگاه بیش از ۹۰۰ سال در اقتصاد مشارکت داشته است. دانشگاه آکسفورد در گذر این زمان، تحول و دگرگونی فراوانی را در جامعه و اقتصاد تجربه کرده است و آکسفورد همواره سعی کرده است بیشترین بازده را از طریق نوآوری های علم، فناوری و فکری برای دانشجویان و کارکنان خود به ارمغان بیاورد. دانشگاه آکسفورد در نظام رتبه‌بندی تایمز رتبه اول جهان را دارد و دارای بیشترین حجم پژوهش های برتر جهان در انگلستان است. این دانشگاه میراث خود را برای ایجاد تغییرات اقتصادی ادامه می دهد و از طریق تحقیق و نوآوری، آموزش و تعامل با جامعه پایه های تأثیرات اقتصادی را به خوبی در آینده پایه گذاری می کند.

در مطالعه پیش رو به بررسی چگونگی فعالیت های اقتصادی دانشگاه آکسفورد و سازمان های مرتبط با آن در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵ می پردازیم. در این مطالعه نقش اقتصادی دانشگاه از طریق فعالیتهای اصلی خود، دانشجویان، فارغ التحصیلان، تعامل تجاری، گردشگری، نوآوری، کارآفرینی و پژوهش های اقتصادی را بررسی می کنیم. در سالهای ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵ دانشگاه آکسفورد در ایجاد ۵٫۸ میلیارد پوند ارزش افزوده ناخالص^{۱۶} مشارکت داشته است و ۵۰۶۰۰ شغل در انگلستان را پشتیبانی کرده است:

۲٫۳ میلیارد پوند از ارزش افزوده ناخالص و ۳۳۷۰۰ شغل در آکسفوردشایر^{۱۷}

۲ میلیارد پوند ارزش افزوده ناخالص و ۳۳۷۰۰ شغل در شهر آکسفورد

در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵ ارزش افزوده ناخالص تولید شده توسط دانشگاه آکسفورد در انگلیسی دو برابر درآمد دریافتی بوده است. اگر تأثیرات طولانی مدت مانند حق بیمه فارغ التحصیلان و بازگشت به تحقیقات پزشکی گنجانده شود، کل تأثیر ارزش افزوده ناخالص ۳٫۳ برابر بیشتر از کل درآمد دانشگاه بوده است.

در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵ دانشگاه آکسفورد درآمدی معادل ۱٫۹ میلیارد پوند را با فعالیتهای اصلی دانشگاه ترکیب کرد و توانست ۲٫۲ میلیارد پوند ارزش افزوده ناخالص برای اقتصاد بریتانیا به همراه داشته باشد و ۳۱۲۰۰ شغل را حمایت کند. این تأثیر را میتوان از میزان فعالیت ها، مشارکتها و پروژه های کلانی که اعضای دانشگاه دارند متوجه شد.

در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵، ۱۹۸۳۵ دانشجوی تمام وقت در دانشگاه آکسفورد تحصیل کردند. این دانشجویان از طریق مشارکت، کارهای پاره وقت و فعالیت های داوطلبانه در رشد اقتصادی دانشگاه سهم داشتند. فعالیت های دانشجویان حدود ۸۰ میلیون پوند ارزش افزوده ناخالص برای اقتصاد بریتانیا به همراه داشته است و ۲۰۰۰ شغل را حمایت کرده است. اکثریت این مشارکت ها و فعالیتها در شهر آکسفورد انجام شده است که بالغ بر ۵۸ میلیون پوند ارزش افزوده ایجاد ۱۶۰۰ شغل بوده است. آموزش در دانشگاه آکسفورد سهم بسزایی در توسعه اقتصادی این دانشگاه دارد، به طوریکه در سال ۲۰۱۵، ۷۸۰۰ دانش آموخته داشته است. انتظار می رود این افراد به طور کلی ۴۳۲ میلیون پوند وارد چرخه اقتصادی آکسفورد کنند.

^{۱۶} Gross Value Added (GVA)

^{۱۷} Oxfordshire

موسسه پژوهش های پزشکی آکسفورد در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵، حدود ۳۴۰ میلیون پوند کمک پژوهشی دریافت کرده است. در درازمدت این پژوهش ها منجر به ارتقای کیفیت زندگی بیماران در بریتانیا می شود. پیش بینی می شود که نتیجه دستاوردهای پزشکی حدود ۱,۸ میلیارد پوند به اقتصاد بریتانیا کمک کند.

تبلیغات و تجاری سازی نوآوریهای پژوهشی دانشگاه آکسفورد از طریق قراردادهای توافقی با شرکتهای اسپین آف انجام میشود. این دانشگاه در زمینه فناوری رتبه اول را در میان دانشگاههای بریتانیا دارد. همچنین دانشگاه آکسفورد دانشگاههای دیگر بریتانیا را در زمینه ایجاد شرکتهای اسپین آف راهنمایی و هدایت می کند.

در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵ این دانشگاه ۱۴,۷ میلیون پوند از بابت ۱۳۶ شرکت فعال اسپین آف دریافت کرده است. به طور کلی فعالیت های مرتبط با شرکتهای اسپین آف ۵۷۰۰ شغل و حدود ۳۲۰ میلیون پوند برای اقتصاد این دانشگاه فراهم کرده است.

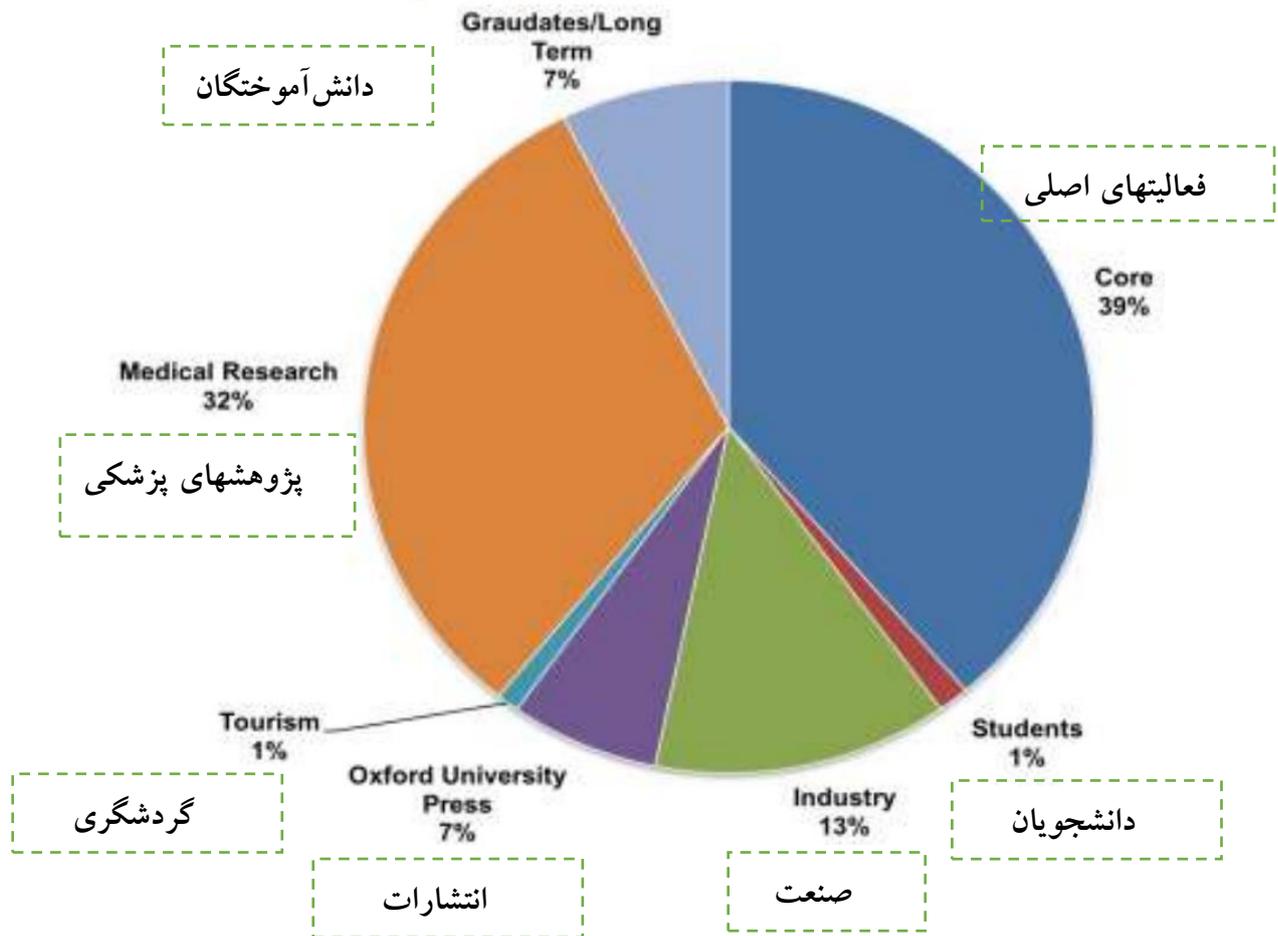
انتشارات دانشگاه آکسفورد: دانشگاه آکسفورد بزرگترین انتشارات جهان را دارد که هر ساله کتاب ها، مجلات و مواد آنلاین فراوانی را منتشر میکند. در سال ۲۰۱۴ و ۲۰۱۵، انتشارات آکسفورد ۷۸۰ میلیون پوند درآمد داشته است و ۷۳۰۰ فرد در سراسر جهان برای این انتشارات کار کرده اند. بیش از ۲۴۰۰ نفر از کارمندان انتشارات آکسفورد در داخل بریتانیا فعالیت میکنند.

پارک فناوری و علم آکسفورد: در این پارک فناوری ۳۰۰۰ فرد مشغول به کار هستند که بیش از ۱۶۷ میلیون پوند به اقتصاد بریتانیا کمک کرده است.

این دانشگاه در زمینه های دیگر علمی و تجاری نیز برای بریتانیا سودرسان بوده است. برای مثال قراردادهای پژوهشی، مشاوره ای، اجرایی، همکاریهای انتقال دانش و تسهیلات از مهمترین این فعالیتها بوده است که حداقل ۲۷۲ میلیون پوند به اقتصاد بریتانیا سود رسانده است و ۸۰۰ شغل ایجاد کرده است.

دانشگاه آکسفورد مرکز هسته گردشگری شهر آکسفورد است و موجب جذب گردشگران از سراسر جهان به بریتانیا و شهر آکسفورد شده است. گردشگران به دانشگاه می آیند با دانشجویان و کارکنان دانشگاه ارتباط برقرار میکنند و از این بخش باستانی انتقال دانش بازدید میکنند. تخمین زده میشود که دانشگاه آکسفورد مسئول ۴۳٪ از فعالیتهای گردشگری شهر آکسفورد بوده است، ۳۴۵۰ شغل در شهر ایجاد کرده است و حداقل ۹۹ میلیون پوند ارزش افزوده ناخالص برای این شهر به همراه داشته است.

تأثیر دانشگاه آکسفورد در بخش های مختلف منطقه و شهر آکسفورد





شرکت مدیریت هاروارد^{۱۸}

در گزارش حاضر به بررسی آمار بازده موقوفات دانشگاه هاروارد در سال ۲۰۱۹ به مدیریت شرکت مدیریت هاروارد می‌پردازیم. بازده موقوفات دانشگاه هاروارد در سال ۲۰۱۹ (تا ۳۰ ژوئن) ۶,۵٪ و به ارزش ۴۰,۹ میلیارد دلار بوده است. همچنین بیش از ۱,۹ میلیارد دلار از این مبلغ برای بودجه عملیاتی دانشگاه، بودجه پژوهشی و پشتیبانی دانشکده‌ها اختصاص یافته است. در جدول زیر درصد دقیق انواع موقوفات دانشگاه هاروارد را میتوان دید (به دلیل گرد کردن درصدها، ممکن است جمع تخصیص‌ها بیش از ۱۰۰ شود).

نوع حمایت	میزان تخصیص	بازگشت سرمایه
سهام عمومی	۲۶٪	۵,۹٪
سهام خصوصی	۲۰٪	۱۶٪
صندوق سرمایه‌گذاری تأمین	۳۳٪	۵,۵٪
املاک و مستغلات	۸٪	۹,۳٪
منابع طبیعی	۴٪	۱۲,۴٪-
اوراق قرضه	۶٪	۵,۷٪
سایر دارایی‌های واقعی	۲٪	۸,۳٪-
نقدی و غیره	۲٪	-

بررسی دارایی‌های این سال و میزان بازگشت سرمایه نشان می‌دهد که تنها در مواردی سود حاصل قابل توجه است که سرمایه‌گذاری‌هایی با ریسک بالا انجام شده است. به عبارتی دیگر تجارت و سرمایه‌گذاری تنها بخش پربازده برای بازگشت سرمایه بهینه است. باید ذکر کنیم که ما از نتیجه به دست آمده راضی نیستیم و در گزارش‌های بعدی درباره عوامل مؤثر و تحمل ریسک‌پذیری این سرمایه به تفصیل بحث خواهیم کرد. نکته قابل تأمل درباره شرکت مدیریت هاروارد این است که بخش مهمی از دارایی‌های قدیمی این شرکت که وزن قابل توجهی نسبت به کل دارایی‌ها دارند، مشکل قانونی دارند. اگرچه تلاش ما این است که بر بخشهایی سرمایه‌گذاری کنیم که هیچ مشکل قانونی ندارند و در درازمدت نتیجه‌بخش باشند. فعالیت‌هایی که در حال انجام آن هستیم را میتوان به دوی ماراتون و استقامت تشبیه کرد و نه دوی سرعت.

پیشرفت‌ها و چالشهای شرکت مدیریت هاروارد

تلاش‌های اولیه ما شامل بازسازی ساختار و فرهنگ سازمانی، ایجاد تیم سرمایه‌گذاری عمومی و ایجاد فرآیندهای جدید سرمایه‌گذاری بوده است. همچنین افراد بیشتری را برای فعالیت‌های عمومی و پشتیبانی استخدام کردیم و برای ایجاد انگیزه‌های بیشتر برای پاداش همکاری، ایجاد تفکر سرمایه‌گذاری بلندمدت و ریسک‌پذیری تلاش کردیم. از همه مهمتر آنکه ما به عنوان یک تیم عمل میکنیم و نه متخصصان خاموش با دانش خاک‌خورده.

مهمترین اولویت ما در سال های اخیر برطرف کردن مشکلات قانونی برخی از دارایی ها بوده ایم. بخش های زیادی از مالکیت سهام های خصوصی، املاک و مستغلات و منابع طبیعی دارای مشکلات قانونی است. پیش بینی می شود که در ۵ سال آینده مشکلات قانونی دارایی های هاروارد با کمک برنامه ریزی و متخصصان بخش های مختلف کاملاً برطرف شود.

سهام خصوصی (خرید، رشد و سرمایه گذاری)

در ابتدا باید ذکر کنیم که در سال های اخیر بخش سهام خصوصی موقوفات هاروارد رشد داشته است، اگرچه با رشد ایده آل مد نظر برنامه کمی فاصله دارد اما میتوان آن را موفقترین بخش شرکت مدیریت هاروارد دانست. ما به دنبال جذب متخصصان و مشاوران قوی برای پیشرفت بیشتر در این زمینه هستیم. نکته قابل توجه این است که بخش سهام خصوصی یکی از پرریسکترین بخش های سرمایه هاروارد است.

البته سودآوری و برگشت سرمایه پروسه زمانبری است که گاهی برنامه هایی حتی بیشتر از ۵ سال نیز را باید در نظر گرفت.

با بررسی های دقیق کارشناسان، دارایی های وقفی هاروارد به سه دسته تقسیم شده است.

۱- دارایی های با مشکلات بحرانی

در ابتدای برنامه، مجبور شدیم که دارایی هایی با ارزش حدود ۱ میلیارد دلار را واگذار کنیم اما با کمک مشاوران و متخصصان در حال رفع مشکلات باقی دارایی های بحرانی هستیم.

۲- دارایی های خوب اما دارای مشکل

برخی از دارایی های هاروارد اگرچه به نظر خوب و مفید هستند اما مشکلاتی در سرمایه گذاری، سوددهی و بازده دارند. در سال های اخیر حدود ۱٫۱ میلیارد دلار از این دارایی ها را به سرمایه گذاران فروخته ایم و در حال فروش باقی این دارایی ها هستیم.

۳- دارایی های مناسب (تراز شده)

اینها مناسب ترین نوع دارایی ها برای سرمایه گذاری و سوددهی هستند. هدف ما گسترش بیشتر این بخش از دارایی ها است که حدود ۱۰۰ میلیون دلار سرمایه گذاری جدید و حساب شده در این بخش داشته ایم.

تحمل ریسک هاروارد^{۱۹}

نقطه عطف مهم دیگر نیمه اول انتقال پنج ساله ما، ایجاد چارچوب خطر جدید در شرکت مدیریت هاروارد بود. این یک ابزار مهم در مدیریت نمونه کارها ماست و محور اصلی بحث و گفتگوهای ما با دانشگاه در مورد تحمل ریسک هاروارد است. این بحث ها از بهار گذشته آغاز شده و جلسات و بحث های فراوانی میان اعضای شرکت هاروارد و دانشگاه هاروارد انجام شده است. باید توجه داشت که از آنجا که رویکرد تا الان شرکت مدیریت هاروارد بر مبنای ریسک کمتر است، پس باید انتظار بازده کمتری نسبت به رقبایی داشت که ریسک بالاتری می کنند. ما با تیمی متخصص و آگاه در حال بررسی میزان بالابردن ریسک و افزایش بازده هستیم. در بررسی این مسئله باید به برنامه های درازمدت نیز توجه کنیم. برنامه اولیه ما برای بررسی بیشتر این مسئله، مبتنی بر برنامه ای ۱۸ ماهه است که در آینده گزارش این بررسیها مشخص خواهد شد.

^{۱۹} Harvard Risk Tolerance

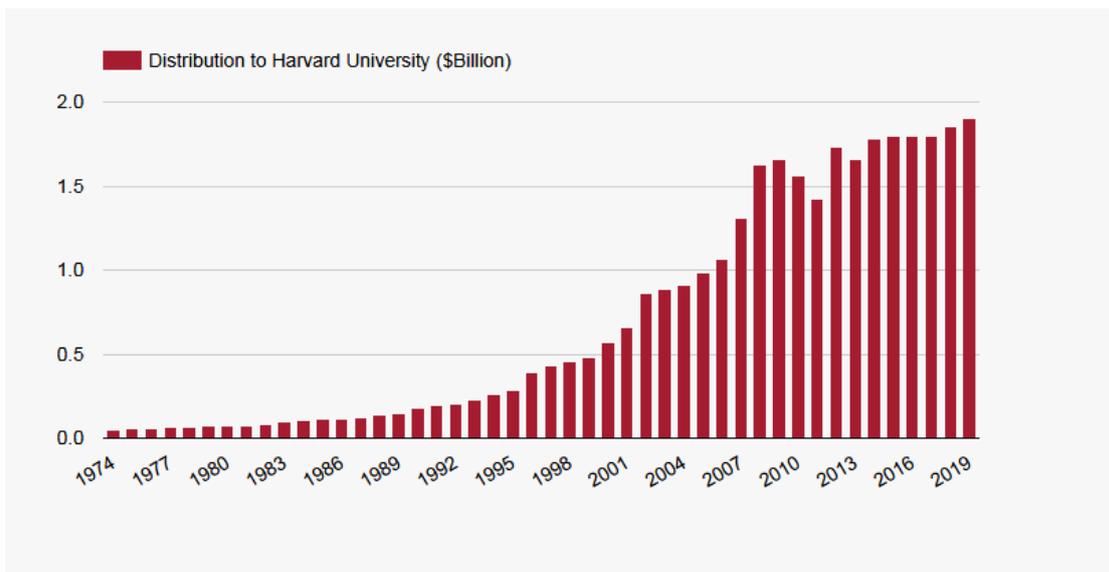
هدف و مأموریت

HMC در سال ۱۹۷۴ تشکیل شد و موقوفات دانشگاه هاروارد و دارایی های مالی مرتبط با آن را مدیریت می کند. مأموریت ما کمک به اطمینان از منابع مالی دانشگاه هاروارد برای حفظ اطمینان و گسترش رهبری خود در آموزش و تحقیقات برای نسل های آینده است.

حمایت از هاروارد از سال ۱۹۷۴

از ابتدای تأسیس، HMC وظیفه مأموریت منحصر به فرد را برای تولید نتایج بلند مدت قوی برای پشتیبانی از اهداف آموزشی و پژوهشی دانشگاه هاروارد بر عهده داشته است. این تمرکز بلند مدت در بسیاری از جنبه های مدیریت سرمایه گذاری خود را نشان داده است. ما یکی از اولین سرمایه گذاران نهادی در سرمایه گذاری، یکی از اولین و بزرگترین سرمایه گذاران در دارایی های چوب الماس و یک سرمایه گذار پیشرو در برخی از موفق ترین استراتژی های بازده مطلق و سرمایه گذاری مستقیم بودیم.

شرکت در اوایل تشکیل و ایجاد تمرکز بلند مدت، اغلب به ما امکان می دهد تا در مناطق کم جمعیت شغل مستقر کنیم. به عنوان یک نتیجه، نمونه کارها ما به طور قابل توجهی بالاتر از نمونه کارها سهام ۴۰/۶۰ سهام و اوراق بهادار و میانگین نمونه کارها موقوفه است. این عملکرد برتر میلیارد ها دلار به دانشگاه هاروارد کمک کرده است.



شکل ۱: توزیع بودجه ای هاروارد

هیأت مدیره

هیأت مدیره HMC توسط رئیس و همکاران کالج هاروارد انتخاب می شود. اعضای رسمی هیأت مدیره HMC شامل رئیس دانشگاه هاروارد، خزانه دار و رئیس مالی و همچنین مدیر ارشد اجرایی HMC هستند. اعضای منتخب، رهبران در زمینه های مربوطه، برای تخصص در زمینه سرمایه گذاری، دانشگاهی و صنعت انتخاب می شوند.

HMC که در سال ۱۹۷۴ تشکیل شد، موقوفات دانشگاه هاروارد و دارایی های مالی مرتبط با آن را مدیریت می کند. مأموریت ما کمک به اطمینان از منابع مالی دانشگاه هاروارد برای حفظ اطمینان و گسترش رهبری خود در آموزش و تحقیقات برای نسل های آینده است.

موقوفات در محل کار

با تشکیل بیش از ۱۳۰۰۰ صندوق انفرادی که به عنوان یک نهاد واحد سرمایه گذاری شده اند، بازده های موقوفه برنامه های پیشرو در زمینه کمک های مالی، اکتشافات پیشگامانه در تحقیقات علمی و صدها استاد را در طیف گسترده ای از رشته های دانشگاهی امکان پذیر می کند. تقریباً ۸۰ درصد بودجه وقف هاروارد توسط اهدا کننده محدود به یک مدرسه یا هدف خاص محدود می شود، اما صندوق های بدون محدودیت اطمینان حاصل می کند که تقریباً از هر جنبه ای از فعالیت های دانشگاه پشتیبانی می کند.

دانشگاه هاروارد به شرکت مدیریت هاروارد (HMC) هدایت کرده است تا سال ۲۰۵۰ مسیری را برای رسیدن به انتشار "خالص صفر" در سبد خود، مطابق با جدول زمانی تعیین شده توسط توافق نامه پاریس، یک مجموعه بین المللی برای مهار رشد سریع جهانی تنظیم کند. درجه حرارت. تعهد به صفر خالص برای اولین بار در میان موقوفات ایالات متحده است.

کمک مالی

بر اساس پیش بینی های فعلی، بیش از نیمی از کلاس ۲۰۲۳ کمک های مالی مبتنی بر نیاز دریافت می کنند و به خانواده ها این امکان را می دهد که بطور متوسط سالانه فقط ۱۲۰۰۰ دلار بپردازند. از زمان راه اندازی طرح کمک های مالی هاروارد در سال ۲۰۰۵، هاروارد بیش از ۲ میلیارد دلار کمک هزینه به دانشجویان تحصیلات تکمیلی اعطا کرده است و بودجه اعطای کمک های مالی کارشناسی آن نیز با بیش از ۱۳۸ درصد افزایش یافته است، از ۸۰ میلیون دلار در سال ۲۰۰۵ به بیش از ۱۹۱ میلیون دلار در سال ۲۰۱۸.

پیشرفت علمی

دانشمندان موسسه مهندسی بیولوژیکی ویس با تخصص در زمینه هایی اعم از زیست شناسی سلول های مولکولی و ایمونولوژی تا علوم مواد، مهندسی شیمی در خط مقدم چندین رویکرد جدید برای مبارزه با سرطان هستند. تحقیقات آنها، که با اصل مشترک تقلید از طبیعت متحد شده اند، این پتانسیل را دارند که درمانهای موجود را بهتر کنند، روشهای جدیدی ایجاد کنند و حتی از ابتلا به سرطان در وهله اول جلوگیری کنند.

حفظ هنر

مرکز حفاظت و مطالعات فنی Straus یک رهبر جهانی در زمینه حفاظت از هنرهای زیبا، تحقیق و آموزش است. آزمایشگاه های این مرکز در جایی قرار دارند که علوم حفاظت، علم محافظت و اقدامات متقاطع از همدیگر عبور می کنند و برای غنی سازی درک و مراقبت از تقریباً ۲۵۰،۰۰۰ اشیاء موجود در مجموعه موزه های هنر هاروارد گرد هم می آیند.

کتابخانه های هاروارد

سمینار سال اول، "بزرگترین بازدیدهای هاروارد"، دانشجویان را قادر می سازد تا برخی از کمیاب ترین جلد کتابخانه Houghton را کشف کنند. این ایده ساده بود: حدود دوجین دانش آموزان سال اول را در یک اتاق بدست آورید و بگذارید تعدادی از نادرترین و قدیمی ترین جلد کتابخانه Houghton، مخزن گسترده هنر، فرهنگ، تاریخ و موارد دیگر را مطالعه کنند.

پشتیبانی از دانشکده

یک تاجر ثروتمند لندن این امکان را دارد که بداند که هدیه و کمک وی به هاروارد در ۱۷۲۱، نحوه تدریس دانش آموزان در دانشگاه های امروزی را تغییر خواهد داد و منجر به تغییر اساسی در اخلاق بنیانگذار مدرسه خواهد شد.

بازگرداندن ریسک

مدل سرمایه گذاری عمومی HMC موقوفات را در بین طبقات دارایی تقسیم می کند تا به دنبال جذابترین بازده های تنظیم شده در ریسک باشد. اصول اصلی فرهنگ سرمایه گذاری ما این باور است که مجموعه ای از فرآیندهای نظم یافته که توسط یک تیم توانا و با تجربه انجام می شود، نتایج بلند مدت برتر را به دست می آورند. ما کاملاً متمرکز بر فرآیندهای ساختمان سازی - و پشتیبانی از تجزیه و تحلیل - و اجرای آنها به طور مداوم هستیم. ما این فرایندها را با یک فرهنگ مشارکتی ترکیب می کنیم که در آن تیم جمعی در مباحث متمرکز در مورد فرصت های سرمایه گذاری چه در کلاس دارایی و چه در سراسر جهان سرمایه گذاری شرکت می کند. نتیجه یک تیم سرمایه گذاری با تمرکز منحصر به فرد است: عملکرد موقوفات کلی. چارچوب تخصیص ریسک ما، نمونه کارها را از نظر قرار گرفتن در معرض بتا و تأکید، بیان می کند و به ما می دهد تا بخشی از ریسک را به جای بخشی از دلار، که ناشی از هرگونه مواجهه با آن است، چشم انداز خود را به ما بدهد.

همکاران در سرمایه گذاری

بیش از ۴۵ سال، HMC مشارکت هایی را با انواع مختلفی از مدیران دارایی در سطح جهانی برقرار و حفظ کرده است. چشم انداز بلند مدت ما به جنبه های بسیاری از جنبه های مدیریت سرمایه گذاری ما را نشان می دهد. HMC جزء اولین سرمایه گذاران نهادی در سرمایه گذاری، یکی از اولین در منابع طبیعی و بازارهای نوظهور و یک سرمایه گذار پیشرو در برخی از موفق ترین استراتژی های بازگشت مطلق و سرمایه گذاری مستقیم بود. شرکای ما سرمایه گذاران اولیه و مستقر، موسسات کوچک و بزرگ را شامل می شود و طیف گسترده ای از دستورات - جغرافیا، بخش و استراتژی را در بر می گیرد. موضوع مشترک بین همه آنها این است که آنها سرمایه گذار هستند نه جمع آوران دارایی که دنیا را متفاوت می بینند. HMC این دیدگاه متضاد را تشویق می کند و تخصص های عمیقی در زمینه های مختلف برای پشتیبانی از تلاش های آنها ارائه می دهد.

عملکرد HMC

بازده سالیانه موقوفات از زمان تأسیس HMC، بیش از ۱۱ درصد در سال بوده و موقوفات در ۳۰ ژوئن سال ۲۰۱۹، ۴۰٫۹ میلیارد دلار ارزش داشته است. در سال مالی ۲۰۱۹، توزیع بودجه عملیاتی از موقوفات بیش از یک سوم دانشگاه هاروارد کمک کرده است.

سرمایه گذاری برای بلند مدت

به عنوان یک سرمایه گذار بلند مدت، HMC بر روی عوامل محیطی، اجتماعی و حاکمیتی تمرکز دارد که ممکن است بر عملکرد سرمایه گذاری های ما تأثیر بگذارد. عوامل ESG شرایط، شرایط یا مواردی است که می توان در مناطقی از جمله مصرف انرژی، انتشار گازهای گلخانه ای، تغییرات آب و هوایی، کمبود منابع، مصرف آب، مدیریت پسماند، بهداشت و ایمنی، بهره وری کارکنان، تنوع و گنجاندن، خطر زنجیره تأمین یافت. مدیریت، حقوق بشر (از جمله حقوق کارگران)، و نظارت مؤثر بر هیأت مدیره. ما معتقدیم که در نظر گرفتن عوامل خطر ESG در فرآیندهای تجزیه و تحلیل

سرمایه گذاری و تصمیم گیری، با رسالت ما همسو شده است تا به اطمینان حاصل شود که دانشگاه هاروارد از منابع مالی برای حفظ اطمینان و گسترش رهبری خود در آموزش و تحقیقات برای نسل های آینده برخوردار است.

ادغام محیط زیست، اجتماعی و حکومتی

ادغام ESG اصطلاحی است که برای توصیف ترکیب عوامل محیطی، اجتماعی و حاکمیتی - هم عوامل خطر و هم مجموعه فرصتها - در فرایند تحقق سرمایه گذاری به کار می رود. به طور خاص، سرمایه گذاران باید فاکتورهای ESG را در نظر بگیرند که در صورت لزوم، ممکن است تأثیر مادی بر عملکرد مالی یک سرمایه گذاری داشته باشند. عوامل ESG می تواند شامل: مصرف انرژی، انتشار گازهای گلخانه ای، تغییر آب و هوا، کمبود منابع، استفاده از آب، مدیریت پسماند، بهداشت و ایمنی، بهره وری کارکنان، تنوع و شمول، مدیریت ریسک زنجیره تأمین، حقوق بشر و نظارت مؤثر بر هیأت مدیره باشد. HMC کاملاً معتقد است که در نظر گرفتن کلیه داده ها نه تنها مطابق با وظیفه وفاداری ما نیست بلکه فقط کاری است که سرمایه گذاران متفکر انجام می دهند.

ماهیت مالی

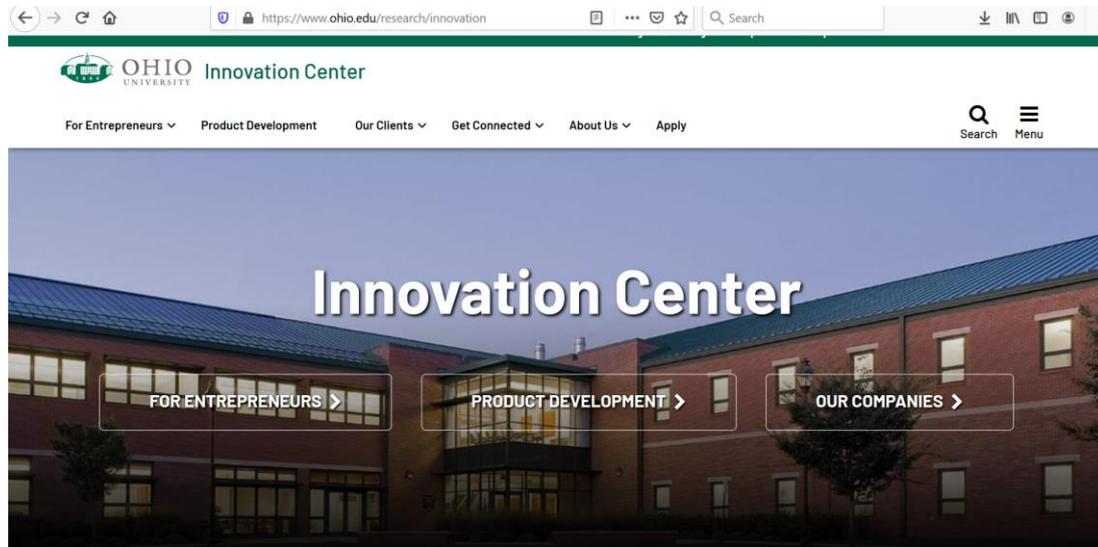
میزان ارتباط عوامل ESG به یک سرمایه گذاری به شرکت یا دارایی، صنعتی که در آن فعالیت می کند و نوع استراتژی سرمایه گذاری و وسیله نقلیه بستگی دارد. به عنوان مثال، عوامل ESG ممکن است تأثیر مستقیمی بر سودآوری یک شرکت داشته باشد: افزایش مقررات، مانند تغییر در قوانین محیط زیست یا کدهای حکمرانی، ممکن است منجر به افزایش هزینه های عملیاتی شود. نقض سلامتی یا ایمنی ممکن است منجر به جریمه یا مسئولیت قانونی شود. و مسائل مربوط به تولید گازهای گلخانه ای، مانند مدیریت متان برای عملیات گاز طبیعی و نفت، ممکن است با محصول از دست رفته برابر باشد و منجر به خسارت به اعتبار برسد. این عوامل همچنین ممکن است با تأثیرگذاری بر عملکرد بلند مدت یک شرکت، مانند توانایی آن در جذب کارمندان با استعداد، حفظ وفاداری مشتری و محافظت از نام تجاری خود، تأثیر مالی غیرمستقیمی داشته باشد.

منابع طبیعی

به عنوان یک سرمایه گذار بلند مدت، HMC قصد دارد یک ناظر خوب زمین باشد که ما در اختیار داریم و اداره می کنیم. ما معتقدیم که رفتار اخلاقی، مأموریت مسئولانه محیط زیست و احترام به کسانی که با آنها کار می کنیم برای اجرای سرمایه گذاری های کشاورزی و جنگلداری های ما ضروری است. ما با مدیران و اپراتورهای خود همکاری نزدیکی می کنیم تا از شیوه های صحیح کشاورزی / جنگلداری پشتیبانی کنیم و به دنبال آن هستیم که تمام استانداردهای زیست محیطی و مقررات کار را برآورده کنیم. درباره اولویت های ما در دستورالعمل های سرمایه گذاری پایدار منابع طبیعی بیشتر بدانید.

همکاری در سرمایه گذاری بیش از ۴۵ سال، HMC مشارکتهایی را با انواع مختلفی از مدیران دارایی در سطح جهانی برقرار و حفظ کرده است. چشم انداز بلند مدت ما به جنبه های بسیاری از جنبه های مدیریت سرمایه گذاری ما را نشان می دهد. HMC جزء اولین سرمایه گذاران نهادی در سرمایه گذاری، یکی از اولین در منابع طبیعی و بازارهای نوظهور و یک سرمایه گذار پیشرو در برخی از موفق ترین استراتژی های بازگشت مطلق و سرمایه گذاری مستقیم بود.

مرکز نوآوری دانشگاه اوهایو



مرکز نوآوری دانشگاه منابع و راهنمایی لازم را برای شرکت های نوپا در سال ۱۹۸۳ در دانشگاه اوهایو ایجاد شد، این مرکز نخستین مرکز رشد (انکوباتور) تجاری مستقر در دانشگاه در ایالت اوهایو و دوازدهم مرکز نوآوری در ایالات متحده است. این مرکز نوآوری نقش مهمی در تقویت اقتصادی جنوب شرقی اوهایو دارد. این مرکز با طیف وسیعی از منابع از جمله فضای اداری حرفه ای، آزمایشگاه های بیوتکنولوژی، اتاق های جلسات، مربی گری اجرایی در محل، دسترسی به شبکه گسترده متخصصان و امکانات مهم، از مشتریان خود پشتیبانی می کند.

موقعیت مکانی و کاربرد فعلی

مرکز نوآوری واقع در ۳۴۰ خیابان ایالتی وسترن و در مختصات C-۱ در نقشه دانشگاه نشان داده شده است. ساختمان این مرکز نوآوری با مساحت ۳۶۰۰۰ فوت مربعی، در دو طبقه دفاتر مرکز نوآوری و دفتر انتقال فناوری را در خود جای داده است.

تاریخچه ساختمان

همه دوازده شرکت فناوری، مدیریت مرکز نوآوری و دفتر انتقال فناوری که همه به صورت پراکنده فعالیت می کردند در تاریخ ۱ ژوئیه ۲۰۰۳ به دفتر اصلی مرکز نوآوری منتقل شدند. برنامه مرکز نوآوری خدمات نوآوری در تجارت را به شرکت های بیوتکنولوژی، شرکت های فناوری اطلاعات و شرکت هایی ارائه می دهد. مرکز نوآوری اوهایو بیستمین سالگرد خود را در ماه می ۲۰۰۳ برگزار کرد.

افتخارات مرکز نوآوری اوهایو

تأثیر مرکز نوآوری را می توان در موفقیت شرکتهای ما واقع در سراسر منطقه و همچنین افتخارات و شناخته های بیشمار دریافت کرد. برخی از جدیدترین افتخارات عبارتند از:

InBIA، ۲۰۱۹ Randall M. Whaley Inkubator of Year

سال ۲۰۱۹ مرکز نمونه کارآفرینی روستایی INBIA

سال ۲۰۱۹ بهترین پشتیبانی از نوآوری کارآفرینی، مشارکت برای رشد اقتصادی (APEG)

مرکز رشد نمونه روستایی سال ۲۰۱۶، انجمن بین المللی نوآوری در تجارت (InBIA)

مرکز رشد برتر دانشگاهی در ایالات متحده ، ۲۰۱۷-۲۰۱۵ ، UBI Global

دانشکده های دانشگاه اوهایو، دانشجویان و کارآفرینان منطقه با سرمایه گذاری در مراحل اولیه واجد شرایط برای درخواست شرکت در برنامه های مرکز رشد هستند. برای کسب اطلاعات بیشتر در مورد درخواست ، به وب سایت مرکز نوآوری مراجعه کنید.

مهمترین فعالیتهای مرکز نوآوری اوهایو

میزبانی یا برگزاری کارگاه های آموزشی رایگان برای کارآفرینان

مرکز نوآوری و مرکز رشد تجاری دانشگاه اوهایو، کارگاه های آموزشی بدون هزینه را برای کارآفرینان منطقه ارائه می دهد. این سه دوره به سرپرستی ارین رنیچ، مربی اجرایی مرکز نوآوری تأیید شده است. بیشتر شرکت کنندگان در این کارگاه ها کارآفرینان نوپا یا رهبران مشاغل هستند.

کارگاه IDEAtion

این کارگاه شرکت کنندگان را از طریق یک چارچوب اثبات شده برای توسعه استراتژیک ایده جدید یا تجدید نظر در یک مدل تجاری موجود راهنمایی می کند. شرکت کنندگان با بوم راهبردی سازی تجاری بوم خود، بوم، ارزش پیشنهادی بوم آشنا میشوند و برای مراحل بعدی تجاری سازی آماده میشوند.

کارگاه VALIDation

این کارگاه به شرکت کنندگان می آموزد که چگونه برای به دست آوردن بینش های ارزشمند تجاری از داده های موجود استفاده کنند و از این طریق تغییرات را بر اساس داده ها با یکدیگر در میان بگذارند.

آشنایی با مالکیت معنوی

جدیدترین سری کارگاه ها ، مروری بر انواع مختلف مالکیت معنوی ارائه می دهد. Rennich ثبت اختراعات، علائم تجاری ، کپی رایت و اسرار تجاری را پوشش می دهد و مراحل بعدی را برای تعیین اینکه آیا یک مالکیت معنوی است یا ممکن است تبدیل شود فراهم می کند.

کلیه کارگاه ها با چرخش منظم ماهانه از ۵:۳۰ تا ۷ بعد از ظهر برگزار می شود. برای داشتن لیستی از تاریخ های کارگاه و ثبت نام ، به این وب سایت مراجعه کرده یا مستقیماً با شماره ۷۴۰-۵۹۳-۹۴۰۱ یا Renniche@ohio.edu با Rennich تماس بگیرید.

کارگاه های آینده شامل: کارگاه اعتبار سنجی در تاریخ ۱۳ فوریه و ۱۸ ژوئن سال ۲۰۲۰؛ کارگاه آموزشی IDEAtion در ۱۶ آوریل ۲۰۲۰؛ و معرفی کارگاه مالکیت معنوی در ۱۴ مه ۲۰۲۰. همچنین طبق درخواست می توان کارگاه های آموزشی را در مواقع دیگر ترتیب داد. علاقمندان باید مستقیماً در Renniche@ohio.edu با رنیچ تماس بگیرند.

اهدای گزنت کارآفرینی به متقاضیان واجد شرایط

صندوق Bobcat Seed، صندوق پول موجود در مرکز کارآفرینی برای کمک های بلاعوض به دانشجویان یا تیم های دانشجویی است که می خواهند یک فعالیت تجاری را آغاز یا ترجیحاً تجارت را از قبل شروع کرده اند و می تواند چندین عامل مهم را در درخواستشان ثابت کنند.

- تیم: بنیانگذار یا تیمی با استعداد که می تواند تعهد، تجربه و مهارت‌های مربوطه را نشان دهد و اشتیاق به ایده یا پیشنهاد تجاری خود را نشان دهد.

- شرح کسب و کار: بیانیه ای روشن و مختصر از فرصت و ایده کسب و کار

- گزاره ارزش: بیانیه قانع کننده ای از گزاره ارزش کسب و کار. چرا مشتری باید این کالای خاص یا خدمات را خریداری کند؟ مزیت منحصر به فرد یا متفاوت برای مشتری یا بازار هدف چیست؟

- استفاده از بودجه: استفاده پیشنهادی از بودجه چیست و پول، کالاها یا خدمات چه هدفی را برای رسیدن به تیم کمک می کند؟ نمونه ها ممکن است خدمات حقوقی یا حسابداری باشد. ایجاد نمونه اولیه؛ یا توسعه نرم افزار.

مزایای عضویت در مرکز نوآوری و کارافرینی اوهایو

صرفه جویی در هزینه

شرکت های موجود در مرکز نوآوری به طیف گسترده ای از امکانات و تخفیف های ویژه دسترسی دارند که هزینه های راه اندازی را به میزان قابل توجهی کاهش می دهد.

امکانات

مشتری ها به این موارد دسترسی دارند:

Wi-Fi رایگان

دستگاه کپی، چاپگر، اسکنر و دستگاه فکس

پذیرایی

پارکینگ رایگان در محل

بارگیری با دروازه آسانسور

خدمات نگهبانی

تخفیف ها

اعضا از تخفیف و نرخ مذاکره در:

هزینه حمل و نقل و دریافت - FedEx و UPS

تجهیزات و لوازم خریداری شده از طریق Bobcat Buy

برنامه پس انداز خرید و راه حل های تجاری BIO

مجوزهای نرم افزار

برنامه های متلب و شبیه سازی - به مدت یک سال رایگان است

سرویس های وب آمازون برای اعضا فعال شوند - به مدت یک سال رایگان



همکاران

مرکز کارآفرینی اوهایو به عنوان مرکز هماهنگی برای یک اکوسیستم در حال رشد کارآفرینی است که در جنوب شرقی اوهایو شکوفا شده است. وظیفه این مرکز تسهیل، پرورش و حمایت از مشارکتهای دانشجویان، اساتید، محققان، کارآفرینان، شرکت های تجاری نوظهور و تأسیس شده و جامعه سرمایه گذاری است. مشارکتهای ما فرهنگ کارآفرینی را در سراسر دانشگاه و منطقه ترویج می کند و به ایجاد یک استعداد رقابتی منطقه ای برای تجارت مبتنی بر نوآوری کمک می کند.

همکاران اصلی کار مهم ما برای حمایت از همکاری در همه مراحل فرایند ایده به بازار عبارتند از:

- [Ohio University Research\(opens in a new window\)](#)
- [Ohio University Technology Transfer Office\(opens in a new window\)](#)
- [TechGROWTH Ohio\(opens in a new window\)](#)
- [Innovation Center\(opens in a new window\)](#)
- [Edison Biotechnology Institute\(opens in a new window\)](#)
- [East Central Ohio Tech Angel Fund\(opens in a new window\)](#)
- [Procurement Technical Assistance Center](#)
- [Small Business Development Center](#)
- [Ohio University CoLab](#)
- [Voinovich School of Leadership and Public Affairs](#)
- [Ohio University College of Business](#)

بخش هفتم

نشست های مشترک تبادل دانش و
تجارب با سایر دانشگاه ها



اطلاعات شرکت کنندگان در وبینارهای مشترک با دانشگاه علامه طباطبایی

تاریخ برگزاری	نام وبینار	ارایه دهنده	تعداد مشارکت کنندگان بیرونی از سایر دانشگاه ها
۱۳۹۹/۷/۹	آموزش های تخصصی آزاد و مهارت افزایی دانشگاه علامه طباطبایی	دکتر وحید رضایی تبار	۲۳
۱۳۹۹/۷/۱۴	بین المللی شدن دانشگاه ها؛ ضرورت ها و راهکارها دانشگاه علامه طباطبایی	خانم دکتر ماندانا تیشه یار	۳۱
۱۳۹۹/۷/۲۳	زیست بوم نوآوری در علوم انسانی و اجتماعی	آقای دکتر محمد نقی زاده	۲۷



دانشگاه علامه طباطبائی

وبینار آموزشی

انتقال تجربه مدیریت مرکز آموزش های تخصصی آزاد و مهارت افزایی

دکتر وحید رضایی تبار
مدیر مرکز آموزش های تخصصی آزاد و مهارت افزایی دانشگاه علامه طباطبائی

زمان: دوشنبه ۱۴ مهر ماه ۱۳۹۹ ساعت ۹ تا ۱۰

نشانی وبینار: <http://atu-meet.iranlms.org/public>
شناسه ورود: 123456



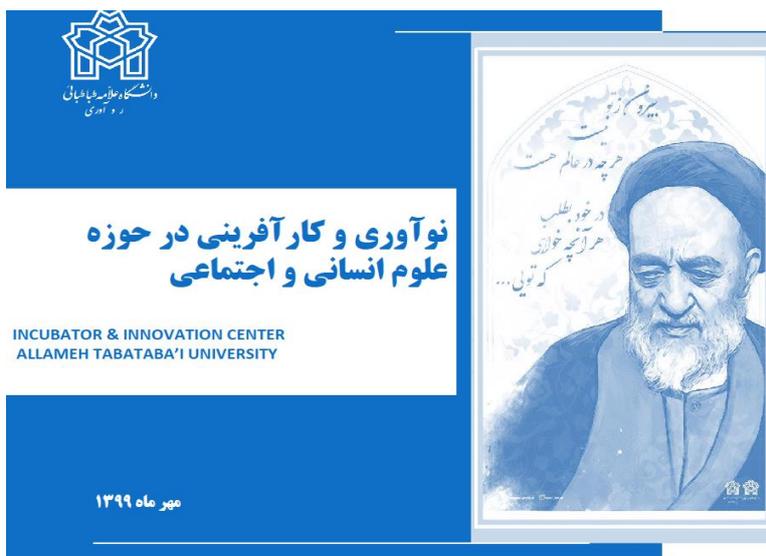
دانشگاه علامه طباطبائی

وبینار بین المللی شدن دانشگاه ها؛ ضرورت ها و راهکارها

دکتر ماندانا تیشه یار
مدیر دفتر همکاری های بین المللی دانشگاه علامه طباطبائی

زمان: دوشنبه ۱۴ مهر ماه ۱۳۹۹ ساعت ۱۰ صبح

نشانی وبینار: <https://meeting.atu.ac.ir/ch/international>
پوشش برنامه از طریق رادیو و وبسایت رادیو نوروز برای فارسی زبانان منطقه یا دسترسی بروی فرکانس 101.1 اف ام.
پوشش برنامه از طریق رادیو و وبسایت رادیو نوروز برای فارسی زبانان منطقه
www.radionowryz.com



بخش هشتم

بررسی تجارب دانشگاه های کشور
در مواجهه خلاقانه با کرونا



تجارب دانشگاه کردستان

ردیف	موضوع	عنوان فعالیت	شرح فعالیت
۱	ارتباطات	برگزاری نشست مشترک دانشگاه منابع طبیعی کردستان و دانشگاه اکلوزی دوستی ملل کشور روسیه	نشست مشترک دانشگاه منابع طبیعی کردستان با دانشگاه اکلوزی دوستی ملل کشور روسیه فدراتیو با حضور مسئولین و تعدادی از اعضای هیأت علمی این دانشگاه ها در روز سه شنبه مورخه ۱۴/۰۵/۹۹ ساعت ۱۲:۳۰ لغایت ۱۴:۳۰ به صورت مجازی و از طریق پلتفرم Microsoft Teams برگزار گردید.
۲	ارتباطات	نشست مشترک دانشگاه هنر و معماری دانشگاه کردستان با دپارتمان هنر و ارتباطات دانشگاه آویرو پرتغال	نشست مشترک دانشگاه هنر و معماری دانشگاه کردستان با دپارتمان هنر و ارتباطات دانشگاه آویرو پرتغال در روز چهارشنبه مورخه ۰۹/۰۵/۱۳۹۹ ساعت ۱۳:۳۰ لغایت ۱۵:۳۰ به صورت مجازی و از طریق پلتفرم Microsoft Teams برگزار گردید. این جلسه در راستای شناسایی پتانسیل‌های علمی، آموزشی و پژوهشی دو دانشگاه در حوزه‌های مورد علاقه و بررسی امکان برقراری همکاری‌های مشترک در قالب برگزاری دوره‌ها، همایش‌ها، انجام پروژه‌های تحقیقاتی مشترک و برنامه تبادل دانشجو و استاد برگزار گردید.
۳	ارتباطات	برگزاری نشست مجازی با دانشکده زبان و زبانشناسی دانشگاه مالایا مالزی	در این جلسه بحث‌های اولیه برای برگزاری همایش مابین دو دانشگاه مطرح شد و بر آن توافق حاصل آمد و نیز طرفین توافق نمودند که برای تعیین محورهای همایش و برای تعیین کمیته علمی، جلسات دیگری برگزار گردد.
۴	تسهیلات	نحوه برگزاری کلاس‌های تابستانی	شیوه برگزاری کلاس‌های تابستانی بصورت آموزش مجازی اعلام شد
۵	آموزشی	جلسه آشنایی با مفهوم Benchmarking و چگونگی به کارگیری آن با حضور رئیس دانشکده هنر دانشگاه کردستان	جلسه آشنایی با مفهوم Benchmarking و چگونگی به کارگیری آن با حضور رئیس دانشکده هنر و معماری دانشگاه کردستان به صورت ویدئو کنفرانس برگزار شد.
۶	ارتباطات	راهبردهای ماندگار کسب و کارها در چالش امروز و بحران پست شیوع بیمار: آموزش، مهارت و صلاحیت	دانشگاه کردستان با همکاری سازمان مدیریت صنعتی کردستان، دانشگاه علوم فنون کاربردی FHM آلمان و موسسه توسعه مهارت‌های مدیریتی لندن LISD و بینار بین‌المللی مشترک برگزار می‌کند

تجارب دانشگاه فردوسی مشهد

ردیف	موضوع	فعالیت	شرح فعالیت
۱	پژوهشی	انجام چند طرح پژوهشی در حوزه کرونا	<p>- مطالعه و بررسی تولید اتانول با استفاده از زیرساخت‌های بلااستفاده صنعتی مشهد (گروه مهندسی شیمی، دانشکده مهندسی)</p> <p>- مطالعه و بررسی طرح تولید اتانول داخل دانشگاه فردوسی مشهد (گروه مهندسی شیمی، دانشکده مهندسی)</p> <p>- طراحی و ساخت ربات ضد عفونی کننده سریع بیمارستان مبتنی بر اشعه UV-C</p> <p>- طراحی و ساخت ونتیلاتور با همکاری دانشگاه علوم پزشکی و صنعت</p> <p>- گردآوری دانش تجربی کادر درمان کرونا</p> <p>- تهیه سند ارزیابی مکانی "آسیب‌پذیری شهر مشهد از منظر جمعیتی و ظرفیت بستری بیماران کرونا با انواع مدل‌های پیش‌بین" توسط آزمایشگاه فتوگرامتری، سنجش از دور و سیستم اطلاعات مکانی (GIS) به همراه مدل‌سازی شیوع بیماری</p> <p>- تحلیل محتوای رد و بدل شده در شبکه‌های اجتماعی در خصوص کرونا برای تشخیص خبرهای جعلی</p> <p>- تهیه محتوای ادبی و هنری برای تقویت روحیه کادر درمانی برای انتشار در شبکه‌های اجتماعی</p> <p>- تهیه یک گزارش جامع مبتنی بر علم شیمی درباره محلول‌های مختلف ضد عفونی با توجه به جنبه های اقتصادی و دسترس پذیری در دو سطح بیمارستانی و عمومی</p>
۲	فناوری و نوآوری	رونمایی از گیت ضد عفونی کننده دست و لباس	<p>در راستای مقابله با شیوع بیماری کرونا مراسم افتتاح و بهره‌برداری از دستگاه گیت ضد عفونی کننده دست و لباس، با حضور دکتر طاهری معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی دانشگاه و تعدادی از مسئولین این حوزه روز چهارشنبه ۷ خرداد ماه ۱۳۹۹ در محل ورودی ساختمان معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی دانشگاه فردوسی مشهد برگزار شد. دکتر حمید رضا طاهری تلاش حوزه معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی را در امر مبارزه با بیماری کرونا بسیار با اهمیت تلقی نمود و اظهار داشت در صورت رضایت از عملکرد دستگاه فوق، امکان عرضه آن به مؤسسات و مراکز خارج از دانشگاه فراهم می باشد.</p>
		ساخت کیت	ساخت کیت شناسایی کرونا با استفاده از تکنیک هایی مولکولی

		تشکیل ستاد پویش نیکوکاری دانشگاه فردوسی مشهد (سپند)	ستاد نیکوکاری پویش دانشگاه فردوسی (سپند) در اردیبهشت امسال با هدف پشتیبانی از جان برکفان خط مقدم میدان مبارزه با ویروس کرونا و کمک به دانشجویان و کارکنان آسیب دیده از این بحران شکل گرفت. همت خانواده ارجمند دانشگاه فردوسی بدرقه راه این پویش شد و گامی بلند و نامی نیک بر پیشانی دانشگاه نهاد.
۳	فرهنگی	فعالیت خلاقانه فرهنگی	تهیه پروتکل ساخت کلیپ آموزشی جهت کمک به بهداشت روانی بیماران کرونایی بستری شده در بیمارستانها استفاده از انیمیشنهای مفید و جذاب با استفاده از شخصیتهای کارتونی طنز برای آموزش اقشار مختلف مردم در حوزههای بهداشت
۴	طراحی سامانه و سیستم	ارتقای زیرساختهای نرم افزاری و سخت افزاری برای توسعه آموزش الکترونیکی	پس از تصمیم دانشگاه به برگزاری تمام کلاسها به صورت الکترونیکی، دستور کار ویژه ای در مرکز تعریف شد و چالشهای موضوع مورد بررسی قرار گرفت. کمبود منابع سخت افزاری، عدم امکان تهیه سریع سخت افزار از بازار (به دلیل شرایط ویژه کشور و بازار)، عدم پاسخگویی مناسب شرکت های پشتیبان (به دلیل تعداد زیاد مشتریان در این بازه زمانی خاص)، فشارهای روانی ناشی از انتظارات دانشجویان و اعضای هیأت علمی افزون بر شرایط بحرانی محیطی ناشی از ویروس کرونا، از عوامل مهم و چالشی بودند.
۵	آموزشی	ساخت سیستم جامع پایش سلامت هوشمند از راه دور	گروهی از اساتید و دانشجویان دانشگاه فردوسی مشهد موفق به ساخت دستگاه سیستم جامع پایش سلامت هوشمند از راه دور شدند.
		راهنمای استفاده اساتید و دانشجویان دانشگاه از کلاس های مجازی	با توجه به اینکه کلاس های ترم تابستان دانشگاه فردوسی مشهد بصورت مجازی برگزار می گردد، معاونت آموزشی دانشگاه اقدام به تهیه راهنمای استفاده اساتید و دانشجویان از این کلاس ها نمود.
		دستورالعمل ارائه خدمات آزمایشگاهی در شرایط شیوع ویروس کرونا	پیرو مصوبات ستاد ملی مبارزه با کرونا کشور در خصوص امکان فعالیت دانشجویان مقطع دکتری به صورت حضوری در دانشگاه ها، بدین وسیله دستورالعمل ^۳ استفاده از آزمایشگاه ها، کارگاه های پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد در شرایط بحران کرونا ویروس جدید (COVID19) تدوین و ابلاغ گردید. لازم به تذکر است از تاریخ ۶ اردیبهشت ۱۳۹۹ تا زمان بازگشت به شرایط عادی حضور تمامی دانشجویان در واحدهای آزمایشگاهی، کارگاهی زیرمجموعه دانشگاه تنها در صورت رعایت دستورالعمل و اخذ مجوزهای لازم امکان پذیر می باشد.

<p>معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه با توجه به همه گیری بیماری کووید ۱۹، با توجه به قوانین و مقررات ابلاغ شده از طرف وزارت متبوع در خصوص برگزاری جلسات به صورت مجازی (از طریق نرم افزار مجازی وینار و یا نرم افزارهای مشابه) و در شرایط خاص به صورت نیمه حضوری (با حضور بعضی از اعضای هیأت داوران و یا دانشجویی مربوط که امکان شرکت در جلسه مجازی را ندارند) دستورالعمل ذیل را ابلاغ می نماید.</p>	<p>دستورالعمل مدیریت رساله ها و پایان نامه ها در شرایط بحران کرونا</p>	<p>دانشجویی</p>	<p>۶</p>
<p>با توجه به شیوع کرونا در کشور و اینکه سیستم ایمنی ارتباط مستقیم با گسترش این بیماری دارد و استرس و اضطراب باعث تضعیف سیستم ایمنی می شود، مرکز مشاوره و توانمندسازی دانشجویان دانشگاه فردوسی مشهد، برای حفظ سلامت دانشجویان محترم، اولویت خدمات خود را جهت مدیریت فضای روانی و روحی همکاران و سایر مراجعه کنندگان به منظور حفظ آرامش و دوری از استرس انجام می دهد.</p> <p>توصیه هایی جهت مدیریت استرس ناشی از کرونا که توسط کارشناسان این مرکز تهیه گردیده برای بهره برداری همکاران محترم در زیر درج شده است</p> <p>- درصدد کسب اطلاعات زیاد، به هر قیمتی و از هر کانالی نباشیم. اطلاعات و حرف های ضدونقیض، بدون امکان تمیز و تشخیص آنها، میزان نگرانی ما را افزایش می دهد.</p>	<p>توصیه های مرکز مشاوره و توانمندسازی دانشجویان جهت مدیریت استرس ناشی از کرونا</p>		

تجارب دانشگاه رازی کرمانشاه

شرح فعالیت	فعالیت	موضوع	ردیف
<p>- مطالعه و بررسی تولید اتانول با استفاده از زیرساخت‌های بلااستفاده صنعتی مشهد (گروه مهندسی شیمی، دانشکده مهندسی)</p> <p>- مطالعه و بررسی طرح تولید اتانول داخل دانشگاه فردوسی مشهد (گروه مهندسی شیمی، دانشکده مهندسی)</p> <p>- طراحی و ساخت ربات ضد عفونی کننده سریع بیمارستان مبتنی بر اشعه UV-C</p> <p>- طراحی و ساخت ونتیلاتور با همکاری دانشگاه علوم پزشکی و صنعت</p> <p>- گردآوری دانش تجربی کادر درمان کرونا</p> <p>- تهیه سند ارزیابی مکانی "آسیب پذیری شهر مشهد از منظر جمعیتی و ظرفیت بستری بیماران کرونا با انواع مدل‌های پیش‌بین" توسط آزمایشگاه فتوگرامتری، سنجش از دور و سیستم اطلاعات مکانی (GIS) به همراه مدل‌سازی شیوع بیماری</p> <p>- تحلیل محتوای رد و بدل شده در شبکه‌های اجتماعی در خصوص کرونا برای تشخیص خبرهای جعلی</p> <p>- تهیه محتوای ادبی و هنری برای تقویت روحیه کادر درمانی برای انتشار در شبکه‌های اجتماعی</p> <p>- تهیه یک گزارش جامع مبتنی بر علم شیمی درباره محلول‌های مختلف ضد عفونی با توجه به جنبه‌های اقتصادی و دسترس پذیری در دو سطح بیمارستانی و عمومی</p>	انجام چند طرح پژوهشی در حوزه کرونا	پژوهشی	۱
<p>در راستای مقابله با شیوع بیماری کرونا مراسم افتتاح و بهره‌برداری از دستگاه گیت ضد عفونی کننده دست و لباس، با حضور دکتر طاهری معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی دانشگاه و تعدادی از مسئولین این حوزه روز چهارشنبه ۷ خرداد ماه ۱۳۹۹ در محل ورودی ساختمان معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی دانشگاه فردوسی مشهد برگزار شد. دکتر حمید رضا طاهری تلاش حوزه معاونت فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی را در امر مبارزه با بیماری کرونا بسیار با اهمیت</p>	رونمایی از گیت ضد عفونی کننده دست و لباس	فناوری و نوآوری	۲

			تلقی نمود و اظهار داشت در صورت رضایت از عملکرد دستگاه فوق، امکان عرضه آن به مؤسسات و مراکز خارج از دانشگاه فراهم می باشد.
۳	فرهنگی	ساخت کیت تشکیل ستاد پویش نیکوکاری دانشگاه فردوسی مشهد (سپند)	ساخت کیت شناسایی کرونا با استفاده از تکنیک هایی مولکولی ستاد نیکوکاری پویش دانشگاه فردوسی (سپند) در اردیبهشت امسال با هدف پشتیبانی از جان برکفان خط مقدم میدان مبارزه با ویروس کرونا و کمک به دانشجویان و کارکنان آسیب دیده از این بحران شکل گرفت. همت خانواده ارجمند دانشگاه فردوسی بدرقه راه این پویش شد و گامی بلند و نامی نیک بر پیشانی دانشگاه نهاد.
۴	طراحی سامانه و سیستم	فعالیت خلاقانه فرهنگی ارتقای زیرساخت های نرم افزاری و سخت افزاری برای توسعه آموزش الکترونیکی ساخت سیستم جامع پایش سلامت هوشمند از راه دور	تهیه پروتکل ساخت کلیپ آموزشی جهت کمک به بهداشت روانی بیماران کرونایی بستری شده در بیمارستان ها استفاده از انیمیشن های مفید و جذاب با استفاده از شخصیت های کارتونی طنز برای آموزش اقشار مختلف مردم در حوزه های بهداشت پس از تصمیم دانشگاه به برگزاری تمام کلاس ها به صورت الکترونیکی، دستور کار ویژه ای در مرکز تعریف شد و چالش های موضوع مورد بررسی قرار گرفت. کمبود منابع سخت افزاری، عدم امکان تهیه سریع سخت افزار از بازار (به دلیل شرایط ویژه کشور و بازار)، عدم پاسخگویی مناسب شرکت های پشتیبان (به دلیل تعداد زیاد مشتریان در این بازه زمانی خاص)، فشارهای روانی ناشی از انتظارات دانشجویان و اعضای هیأت علمی افزون بر شرایط بحرانی محیطی ناشی از ویروس کرونا، از عوامل مهم و چالشی بودند.
۵	آموزشی	ساخت سیستم جامع پایش سلامت هوشمند از راه دور راهنمای استفاده اساتید و دانشجویان دانشگاه از کلاس های مجازی	گروهی از اساتید و دانشجویان دانشگاه فردوسی مشهد موفق به ساخت دستگاه سیستم جامع پایش سلامت هوشمند از راه دور شدند. با توجه به اینکه کلاس های ترم تابستان دانشگاه فردوسی مشهد بصورت مجازی برگزار می گردد، معاونت آموزشی دانشگاه اقدام به تهیه راهنمای استفاده اساتید و دانشجویان از این کلاس ها نمود.

<p>پیرو مصوبات ستاد ملی مبارزه با کرونا کشور در خصوص امکان فعالیت دانشجویان مقطع دکتری به صورت حضوری در دانشگاه ها، بدین وسیله دستور العمل "استفاده از آزمایشگاه ها، کارگاه های پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد در شرایط بحران کرونا ویروس جدید (COVID19) تدوین و ابلاغ گردید.</p> <p>لازم به تذکر است از تاریخ ۶ اردیبهشت ۱۳۹۹ تا زمان بازگشت به شرایط عادی حضور تمامی دانشجویان در واحدهای آزمایشگاهی، کارگاهی زیرمجموعه دانشگاه تنها در صورت رعایت دستورالعمل و اخذ مجوزهای لازم امکان پذیر می باشد.</p>	<p>دستورالعمل ارائه خدمات آزمایشگاهی در شرایط شیوع ویروس کرونا</p>	<p>دانشجویی</p>	<p>۶</p>
<p>معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه با توجه به همه گیری بیماری کووید ۱۹ ، با توجه به قوانین و مقررات ابلاغ شده از طرف وزارت متبوع در خصوص برگزاری جلسات به صورت مجازی (از طریق نرم افزار مجازی وینار و یا نرم افزارهای مشابه) و در شرایط خاص به صورت نیمه حضوری (با حضور بعضی از اعضای هیأت داوران و یا دانشجویی مربوط که امکان شرکت در جلسه مجازی را ندارند) دستورالعمل ذیل را ابلاغ می نماید.</p>	<p>دستورالعمل مدیریت رساله ها و پایان نامه ها در شرایط بحران کرونا</p>		

تجارب دانشگاه صنعتی شریف

ردیف	موضوع	فعالیت	شرح فعالیت
۱	پژوهشی	چهارمین شماره از خبرنامه الکترونیکی شریف منتشر شد	پرونده ویژه این شماره: «مبارزه می کنیم» نگاهی به عملکرد دانشگاه صنعتی شریف در روزهای کرونایی برای مقابله و کمک به کاهش شیوع ویروس کرونا
۲	طراحی سامانه و سیستم	سامانه میز پشتیبانی در مدیریت امور اداری راه اندازی شد.	به گزارش روابط عمومی، این اقدام با توجه به شرایط کرونایی موجود و برای حفظ سلامتی کارکنان و پاسخ به سؤالات و افزایش دانش کارکنان دانشگاه در خصوص فعالیت‌های حوزه مدیریت امور اداری انجام شده است.
۳	تسهیلات	افتتاح مرکز پاسخ‌گویی آموزش‌های الکترونیکی شریف	مرکز پاسخ‌گویی آموزش‌های الکترونیکی شریف به منظور پاسخ‌گویی به مشکلات دانشجویان در ایام آزمون‌های پایانی در دانشگاه صنعتی شریف افتتاح شد.
۴	دانشجوی ی	امتحانات دانشگاه صنعتی شریف غیرحضور شد	معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه از برگزاری امتحانات بصورت غیرحضور در نیمسال دوم خبر داد.
۵	فرهنگی	پویش کریمانه شریف را همراهی کنید	خانواده دانشگاه صنعتی شریف، اقدام به راه‌اندازی پویشی برای تهیه و توزیع ۱۰ هزار بسته معیشتی میان آسیب دیدگان ناشی از کرونا و نیازمند تهران کرده است.
۶	طراحی سامانه و سیستم	انتشار دستاورد محققان دانشگاه صنعتی شریف برای تشخیص کرونا در دو سایت علمی معتبر جهان اسلام	دستاورد محققان دانشگاه صنعتی شریف با عنوان "سامانه هوشمند تشخیص کووید ۱۹" در دو سایت معتبر جهان اسلام ISLAMIC WORLD ACADEMY و COMSTECH OF SCIENCES منتشر شد.
۷	طراحی سامانه و سیستم	نشست عوامل راه‌اندازی سامانه "ماسک"، اپلیکیشنی برای تضمین سلامت	در نشست عوامل راه‌اندازی سامانه "ماسک"، با حضور برخی از مسئولین کشوری چالش‌های راه‌اندازی این اپلیکیشن بررسی شد.
۸	طراحی	رونمایی از سامانه	سامانه هوشمند تشخیص کووید ۱۹ توسط محققین دانشگاه

	سامانه و سیستم	هوشمند تشخیص کوید ۱۹، دستاوردی از محققان دانشگاه شریف	صنعتی شریف و با همکاری دانشگاه های علوم پزشکی کشور در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری رونمایی شد.
۹	دانشجویی	جلسه مجازی در خصوص فعالیت خوابگاه ها و تهیه آیین نامه مقررات و تسهیلات آموزشی دانشگاه شریف	در جلسه مورخ ۱۲ فروردین ۱۳۹۹ ستاد پیشگیری از شیوع کرونا که بصورت الکترونیکی و با حضور کلیه اعضا برگزار گردید موارد زیر به تصویب رسید؛ هیچ یک از خوابگاه های دانشگاه قبل از عادی شدن شرایط و اطمینان از عدم شیوع بیماری کرونا بازگشایی نخواهد شد. ۲. با توجه به بررسی های بعمل آمده توسط معاونت آموزشی در رابطه با آمار کلاس های مجازی تشکیل شده در مقاطع مختلف در نیمسال جاری که نشانگر استقبال خوب اساتید و دانشجویان در برگزاری کلاس های مجازی است و همچنین بر اساس بخش هایی از رهنمودهای ابلاغی توسط وزارت عتف به دانشگاه های کشور در مورد تسهیل بعضی از مقررات آموزشی در این نیمسال و تاکید وزارت عتف بر برگزاری کلاس ها بصورت مجازی، مقرر شد بر مبنای اختیارات محوله به دانشگاه ها، آیین نامه مقررات و تسهیلات آموزشی ویژه نیمسال دوم ۹۸-۹۹ توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی بر مبنای عملکرد کلاس های غیر حضوری تهیه و با اطلاع کلیه دانشجویان و اعضای هیأت علمی دانشگاه رسانده شود.
۱۰	تسهیلات	کاهش تعرفه ترافیک سامانه های آموزشی الکترونیک دانشگاه شریف	همراه اول و ایرانسل تعرفه ترافیک سامانه های آموزش غیر حضوری دانشگاه صنعتی شریف را به یک سوم کاهش دادند.
۱۱	مرکز سلامت و مشاوره	بررسی راه های پیشگیری و مقابله با شیوع ویروس کرونا در دانشگاه شریف	به منظور طراحی و اجرای بهتر اقدامات لازم برای جلوگیری از شیوع ویروس کرونا، «ستاد پیشگیری و مقابله با کرونا» در دانشگاه صنعتی شریف تشکیل و تصمیماتی اتخاذ شد.

دانشگاه اردبیل

ردیف	موضوع	فعالیت	شرح فعالیت
۱	طراحی سامانه و سیستم	طراحی و ساخت سامانه هوشمند پردازش تصاویر پزشکی (COVIEW) توسط فناوران مرکز رشد دانشگاه محقق اردبیلی	به گزارش روابط عمومی دانشگاه، دکتر برومند صلاحی با اعلام این خبر افزود: این محصول توسط واحد فناور سداس (SADAS) از واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد واحدهای فناوری این دانشگاه طراحی و ساخته شده است. وی ادامه داد: این سامانه قادر است انواع مختلفی از پردازش‌ها جهت بهبود تصاویر و تشخیص دو بعدی مربوط به عارضه‌ها و نقاط غیرنرمال ناشی از بیماری‌های عفونی مانند کرونا بر بافت‌های ریه‌ها را اعمال کند که این قابلیت، به نوبه خود می‌تواند در تحلیل و بررسی عوارض مختلف بر روی بافت‌های آسیب دیده توسط اپراتورهای پزشک بسیار سودمند باشد.
۲	تسهیلات	افزایش پهنای باند اینترنت دانشگاه به ۲۸۰ مگابایت بر ثانیه	به گزارش روابط عمومی دانشگاه، دکتر شهرام جمالی افزود: در راستای سیاست‌های راهبردی دانشگاه مبنی بر توسعه آموزش‌های مجازی، دسترسی به محتوای علمی و تسهیل ارتباطات علمی اساتید، کارکنان و دانشجویان دانشگاه، پهنای باند اینترنت افزایشی به میزان ۸۰ مگابایت بر ثانیه داشت.
۳	فناوری و نوآوری	طراحی و ساخت دستگاه تنفس مصنوعی BIPAP توسط فناوران مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه محقق اردبیلی	به گزارش روابط عمومی دانشگاه، دکتر برومند صلاحی از طراحی و ساخت دستگاه تنفس مصنوعی BIPAP توسط فناوران مرکز رشد این دانشگاه در راستای درمان بیماران ناشی از ویروس کرونا خبر داد. وی ضمن تاکید بر حمایت از ایده‌های سلامت محور برای کمک به درمان بیماران کرونایی در مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه محقق اردبیلی، گفت: طراحی این دستگاه که جزو نیازهای حوزه سلامت در این برهه می‌باشد، توسط تیم بین رشته‌ای جوان از فناوران مرکز رشد این دانشگاه با زمینه‌های تخصصی مکانیک، فیزیولوژی و هوش مصنوعی انجام گرفته است.

بخش نهم

بررسی برخی تجارب دانشگاه های
کشور در حوزه های مختلف





دانشگاه خلیج فارس

گزارش تجربه دانشگاه خلیج فارس در حوزه بودجه بندی بر مبنای عملکرد

۱- مساله اصلی چیست؟

انبساط بی رویه مالی در شرایط فعلی دانشگاه هم صرفه اقتصادی را تضعیف کرده و هم توزیع منابع بین مراکز فعالیت را نامطلوب کرده است. اما علل این ناکارآمدی چیست؟
بودجه سالانه دانشگاه دارای سه وجه کارشناسی، سیاستگذاری و اداری است که در ذیل توضیح داده می شود:

الف- ماهیت کارشناسی بودجه دانشگاه

۱- بودجه دانشگاه یک بودجه برنامه ای است و بودجه سالانه در قالب برنامه راهبردی، تحقق اهداف بخش مشخصی از برنامه را به عهده دارد.

۲- دانشگاه باید شش ماه قبل از پایان هر برنامه راهبردی، برنامه بعدی را همراه با پیش بینی منابع مالی لازم به هیأت امناء ارائه کند.

۳- مدیریت برنامه و بودجه مسئول تنظیم برنامه راهبردی و بودجه های سالانه دانشگاه با همکاری سایر معاونت هاست.

۴- همواره مدیریت برنامه و بودجه باید از شیوه های برنامه ریزی و بودجه نویسی و روش های ارزیابی و نظارت کارآمد استفاده کند.

۵- مدیریت برنامه و بودجه باید برنامه راهبردی و بودجه مناسب را تنظیم و معاونت ها را ملزم به رعایت انضباط مالی در حدود برنامه راهبردی کرده و بر پیشرفت برنامه راهبردی و بودجه سالانه نظارت مؤثر اعمال کند.

ب- ماهیت سیاستگذاری بودجه

تصمیمات بودجه ای در نهایت تصمیمات سیاسی هستند و تخصیص منابع دانشگاه بستگی به ساختار سیاستگذاری و نظام تصمیم گیری دانشگاه بستگی دارد. سیاستگذاران هر دانشگاه (شورای دانشگاه و هیأت ریسه) نیل به اهداف دانشگاه را با تداوم مدیریت و یا حفظ منافع مرکز فعالیت خود (معاونت یا دانشکده) مترادف می دانند. مثلا در یک دانشگاه اولویت بر فعالیت های عمرانی و کالبدی است و در دانشگاه دیگری بر فعالیت های پژوهشی تاکید می شود و دانشگاه دیگر بر فعالیت های بین المللی متمرکز است.

ج- ماهیت اداری بودجه

دیوان سالاران دانشگاه یعنی مدیران میانی (و تاحدی معاونان دانشگاه) که از محل بودجه سالانه دانشگاه فعالیت خود را انجام می دهند؛ برای حفظ قدرت و جایگاه اداری خود در دانشگاه سعی می کنند به منابع قدرت بیشتر دست یابند لذا به دنبال کسب منابع بیشتری از بودجه دانشگاه هستند تا در پروژه های بخشی خود صرف کنند و به اهداف حوزه فعالیت

خود دست یابند. جالب اینکه برخی مدیران میانی در نشست های تخصیص بودجه مستقیم برای دریافت منابع برای طرح های حوزه خود شرکت می کنند

۲- راهکارهای اصلاح نظام بودجه دانشگاه چیستند؟

الف- اصلاح تکنیک های بودجه بندی دانشگاه

اگر سازوکار قوی و کارشناسی برای برنامه ریزی راهبردی و بودجه نویسی وجود نداشته باشد که منابع دانشگاه را براساس اولویت هایی که با بررسی های کارشناسی در برنامه راهبردی مشخص می شود تخصیص دهد، اولاً انضباط مالی رعایت نمی شود و ثانیاً هزینه های دانشگاه بدون ساز و کار مشخص تخصیص بهینه منابع به پیشرفت دانشگاه کمکی نمی کند.

ب- اصلاح اندیشه و نگرش مدیران ارشد دانشگاه برای تخصیص منابع

چرا علی رغم اینکه در همه جا تصمیم گیری های بودجه ای ماهیت سیاستگذاری دارد نظام بودجه ای برخی دانشگاه ها مانند خلیج فارس، منضبط و کارآمد شده است؟ علت آنست که مدیران ارشد دانشگاه (به ویژه در سطح هیأت ریسه که با هم بر سر کسب منابع بیشتر رقابت می کنند) برای دستیابی به کارآمدترین برنامه که اجرای آن «حداقل هزینه ممکن» را دارد توافق کرده اند و اجماع کرده اند و از نظام جدید بودجه حمایت می کنند. از آنجا که در هر حال هزینه اجرای برنامه های هر معاونت از محل کمک های دولتی تامین می شود، انضباط مالی و دستیابی به هدف های برنامه راهبردی و بودجه (که خود برنامه سالانه است) با منابع تخصیص یافته ارتباط معنادار داشته باشد.

۳- ارکان نگرش پایه حاکم بر مدل ذهنی مدیران دانشگاه برای کارآمدی بودجه دانشگاه چیست؟

۱- امکان نظارت همه اعضا و مدیران دانشگاه بر تخصیص منابع دانشگاه به مراکز فعالیت دانشگاه

۲- انضباط مالی در سطح کلان دانشگاه به ویژه در سطح شورای دانشگاه و هیأت ریسه

۳- انعکاس اولویت های راهبردی در بودجه سالانه و تخصیص منابع

۴- بودجه تخصیص یافته به مراکز فعالیت (اعم از معاونت ها و دانشکده ها) و برنامه ها و طرح ها بر اساس دستورالعمل های مشخص صرف شود.

اصول بالا در نظام بودجه و تخصیص منابع دانشگاه اهمیت دارد. برای مثال اصل نظارت اعضای دانشگاه بر هزینه های معاونت ها و دانشکده ها باید به گونه ای باشد که هر عضو دانشگاه نیز بتواند به اطلاعات هزینه های هر معاونت ها و دانشکده ها و اعتباراتی که صرف آن برنامه های آنها شده است دسترسی داشته باشد. لذا باید بتواند اهداف برنامه ها و نتایج مورد انتظار از اجرای آنها را در کانال های اطلاع رسانی دانشگاه مشاهده کند. انضباط مالی در سطح کلان دانشگاه به اندازه ای اهمیت دارد که نباید کسری بودجه دانشگاه از درصد مشخصی فراتر رود.

انعکاس اولویت های راهبردی دانشگاه در بودجه های سالانه نیز از مشخصات مهم نظام های مدیریت منابع و مصارف دانشگاه است. هرچند اولویت های راهبردی دانشگاه از زبان رئیس یا مدیران ارشد دانشگاه شنیده می شود، اما این اولویت های راهبردی در نظام مالی دانشگاه به نحو مدیریت شده و نتیجه بخش انعکاس پیدا نمی کند. برای مثال مهارت افزایی دانشجویان، افزایش پژوهش های تقاضامحور، تقویت نوآوری و تجاری سازی فناوری به عنوان اولویت های راهبردی

دانشگاه مطرح می شوند ولی هنوز ساز و کاری که نحوه دستیابی به این اولویت ها و تخصیص منابع لازم (در سازگاری با رعایت انضباط مالی) را در بودجه سالانه مشخص کند ارایه نشده است.

برای ارتقای کارایی نظام مصارف دانشگاه از طریق ارتقای عملکرد مراکز فعالیت نیز روش های نوینی برای کمی کردن معیار های عملکرد معاونت ها و دانشکده ها و شیوه های نوین گزارش پیشرفت کار و نظارت بر عملکرد کارایی افراد و واحدهای سازمانی وجود دارد. ارزیابی مستمر برنامه های هر مرکز فعالیت، مهمترین ابزار مدیریت مصارف دانشگاه است.

۴- منطبق با نظام نوین بودجه، مصارف دانشگاه چگونه باید باشد؟

ویژگی نظام های مدیریت مصارف دانشگاه در مقایسه با سیستم های بودجه نویسی سنتی آن است که:

- ۱- بر نتایج تخصیص منابع، متمرکز می شود و نه صرفاً دستیابی به اهداف کمی تعیین شده.
- ۲- شیوه هایی برای سنجش نتیجه و ماحصل مصارف دانشگاه دارد.
- ۳- صرف اعتبارات دانشگاه بر تمایل مدیرانی استوار است که منابع دانشگاه در اختیار آنها قرار می گیرد. برای تضمین عملکرد مدیران دانشگاه با حداکثر کارایی، نظام بودجه بندی باید به گونه ای اصلاح شود که مدیران حداکثر کردن کارایی سیستم تحت اداره خود را با اهداف حوزه خود کاملاً سازگار و منطبق یابند و بنابراین انگیزه زیادی برای دستیابی به اهدافی که توسط دانشگاه تعیین شده است داشته باشند.

۵- اصلاح زیربنایی بودجه دانشگاه چیست؟

تصمیم گیری بودجه ای یک تصمیم سیاسی است. تصمیم اصلاح نظام بودجه بندی دانشگاه و تبدیل آن به یک نظام مؤثر نیز باید در سطوح بالای نظام تصمیم گیری دانشگاه یعنی شورای دانشگاه و هیأت ریسه گرفته شود که تا کنون نه تنها این اراده مشاهده نشده است بلکه به نظر می رسد برخی معاونت ها و البته دانشکده ها به طور کلی نظام های بودجه نویسی و حتی واحد متولی آن را موانعی بر سر راه اجرای برداشت ها و ایده های خود می دانند. مهمترین رکن اصلاح نظام بودجه دانشگاه خلیج فارس، اجماع مدیران ارشد دانشگاه برای اصلاح تخصیص منابع به دانشکده ها و معاونت هاست. این گام بزرگ بر اصلاح تکنیک های بودجه ارجحیت دارد. اگر از بهترین شیوه برای بودجه بندی استفاده شود ولی در اندیشه و نگرش مدیران ارشد برای تخصیص مناسب منابع اصلاحاتی انجام نشود عملاً نظام بودجه کارآمدی حاصل نخواهد شد حتی اگر از پیشرفته ترین ابزارها و سیستم ها استفاده شود.

۶- سیستم های اطلاعاتی یکپارچه

اگر چه وجود «سیستم های اطلاعاتی یکپارچه» در هر سازمانی ضرورتی اساسی است، لیکن این موضوع به عنوان یک ضرورت مورد توجه مدیران ارشد بسیاری از دانشگاه ها قرار نگرفته و متأسفانه هنوز شاهد بهره گیری از نرم افزارها و سیستم های پراکنده اطلاعاتی بدون ارتباط منطقی هستیم. در زمینه سیستم های یکپارچه اطلاعاتی و کاربرد آن، کار جدی حتی در ارتقای سطح بینش مدیران و کارکنان دانشگاه های کشور صورت نگرفته است و به همین دلیل استقرار و توسعه سیستم های یکپارچه اطلاعاتی در دانشگاه ها با مشکلات عدیده مواجه شده است.

تاکنون تحولات مهم در زمینه ضوابط و متدولوژی تحلیل، طراحی و پیاده سازی سیستم های اطلاعاتی یکپارچه به وجود آمده و تاثیرات جدی بر سیستم های اطلاعاتی سازمان ها گذاشته است که این تاثیرات به طراحی و پیاده سازی سیستم های هوشمند (سیستم های طراحی شده براساس نیازهای اطلاعاتی سازمانها) منجر شده است. با وجود آنکه انجام فعالیت های راهبردی و جاری سازمان ها و اعمال کنترل های داخلی مطلوب و همچنین دسترسی سریع به اطلاعات مورد نیاز از طریق سیستم های سنتی و نرم افزارهای جداگانه و منفک از هم امکان پذیر نیست، هنوز سیستم های اطلاعاتی یکپارچه که یکی از مهمترین موضوعات زمان حاضر و از مبرم ترین نیازهای دانشگاه های کشور است، به عنوان یک ضرورت مورد توجه مدیران دانشگاه های کشور قرار نگرفته و اگر ارزیابی واقع بینانه ای از نظام های اطلاعاتی دانشگاه های کشور داشته باشیم، در می یابیم که تنها شمار اندکی از آنان دارای سیستم های اطلاعاتی یکپارچه هستند و بقیه دانشگاه ها فاقد نظام های اطلاعاتی مناسب بوده و بسیاری از دانشگاه ها از سیستم های اطلاعاتی سنتی بهره مند هستند و از ساده ترین نظامهای برنامه ریزی و کنترل محرومند.

سیستم اطلاعاتی یکپارچه مالی

سیستم اطلاعاتی یکپارچه مالی شامل همه زیرسیستم های مالی اعم از حسابداری تعهدی، اموال، انبار، بودجه، تدارکات و... است که برای جمع آوری پردازش و کنترل و ذخیره اطلاعات مالی و حصول اطمینان از صحت جریان اطلاعات مالی در دانشگاه، سهولت در کارکرد عملیات مالی دانشگاه و به منظور پشتیبانی اطلاعات مدیریت مالی در تصمیم گیری ها طرح و استقرار می یابند.

دانشگاه خلیج فارس توانسته است

اولاً ارتباطات منطقی زیرسیستم های مالی را به خوبی بشناسد؛

ثانیاً مبنای زیرسیستم ها، سیستم بودجه بندی است به گونه ای که سایر زیرسیستم ها بر مبنای توزیع بودجه و تخصیص اعتبار فعالیت می کنند.

ثالثاً جزییات هر زیرسیستم هم با زیرسیستم بودجه هماهنگ طراحی و در حال اجراست.

۷- قوت های نظام بودجه بندی دانشگاه خلیج فارس

الف- اجماع سازمانی

دانشگاه خلیج فارس علاوه بر ایجاد اجماع در سطوح عالی سازمانی برای تخصیص بهینه اعتبار در دانشگاه، از لحاظ فنی هم توانسته است ابزار اطلاعاتی مناسب را هم تامین کند. این نوع فعالیت دو سطحی هم در سطح رفتاری مدیریت دانشگاه و هم سطح فنی در سطح نیم افزارهای و زیرسیستم های اطلاعاتی از نقاط قوت نظام بودجه بندی دانشگاه خلیج فارس است. شاید بتوان گفتن ساختار سازمانی به عنوان سخت افزار و فرهنگ سازمان و سیستم های مدیریتی به عنوان نرم افزار اداره سازمان هستند. از اشکالات برخی دانشگاه ها عدم اجرای دقیق ساختار سازمانی دانشگاه است که به تصویب هیأت امنای دانشگاه رسیده است:

۱- در برخی موارد واحدهای سازمانی در دانشگاه شکل گرفته است که اصولاً در ساختار مصوب هیأت امنای وجود ندارد.

۲- در موارد دیگر عنوان واحد سازمانی در ساختار مصوب یک چیز است و در اجرا چیز دیگری است.

در موضوع اول تعداد قابل توجه دانشکده وجود دارد که اساساً در تشکیلات مصوب نیست.

در موضوع دوم عناوینی برای برخی واحدهای سازمانی استفاده می شود که بازهم در ساختار مصوب نیست. این شیوه اجرای ساختار مصوب، اصلاح نظام بودجه را با هر شیوه و تکنیکی با مشکل مواجه می کند. قدم اول در نظام های بودجه پیشرفته، تعیین تکلیف مراکز فعالیت دانشگاه است. ساختار مصوب، تشکیلات بهینه یک دانشگاه است که در واقع اندازه یک سازمان را نشان می دهد. علت اینکه ساختار مصوب با ساختار جاری متفاوت می شود، نقش ساختار و تشکیلات دانشگاه در ارتقای قدرت مدیران و به تبع آن پاداش های ناشی از آن به علت وابستگی شدید دانشگاه به کمک های دولتی است.

همه اعضای دانشگاه در سطوح مختلف می کوشند از عناوین مدیریتی بالاتر استفاده کنند؛ می کوشند تا بهترین عناوین مدیریتی بالاتر را در حوزه فعالیت خود جمع کنند تا هم ابهت کار مدیریتی خود را بهتر نشان دهند و البته گوشه نظری هم به پاداش های ساختاری داشته باشند.

تا زمانی که منابع مالی به مراکز فعالیت تخصیص نیابد هر مدیریت و واحد سازمانی می کوشد تا سهم بیشتری از منابع مالی را برای نیروی انسانی تحت امر خود بردارد و البته پاسنگو نباشد. اگر منابع مالی تخصیص یافته به مراکز فعالیت در آغاز ارسال مشخص باشد و هر مدیریت بداند که برای همه هزینه هایش چقدر منابع دارد و این را هم بداند که وقتی درخواست برای ارتقای کارکنان خود را بکند از منابع تخصیص یافته اش کم خواهد شد، در این درخواست های عجیب تجدید نظر خواهد کرد. هیأت اجرایی منابع انسانی هم برای هر تصمیم گیری به اعتبارات مصوب هر مرکز فعالیت مراجعه خواهد کرد تا اگر اعتباری باشد با توزیع منابع موافقت خواهد نمود. مثلاً رئیس دانشکده مهندسی دیگر درخواست ارتقای یک کارشناس را به کارشناس مسوول را نخواهد داد چون تکلیف در تشکیلات، شرح وظایف، شرایط احراز و نظام پاداش مشخص است، همچنین هر تصمیم برای نیروی انسانی دقیقاً با اعتبار تخصیص یافته مرتبط خواهد بود.

دانشگاه خلیج فارس در زمره دانشگاه هایی است که تشکیلات و ساختار مصوب را اجرا می کند و از این جهت دچار مشکل نیست لذا مراکز فعالیت خود را هم قانونی و هم منطقی و بهینه به خوبی تخصیص می دهد و منابع را تخصیص می دهد. ثانیاً منابع را به مراکز فعالیت اختصاص می دهد لذا هر مرکز فعالیت باید هر تصمیم را بر اساس اعتبارش استوار کند. این شیوه هم مسوولیت پذیری و هم پاسنگویی مراکز فعالیت را افزایش داده است. اجرای ساختار مصوب البته بدون انحراف مقدمه اجرای نظام نوین بودجه است که در دانشگاه خلیج فارس انجام شده است.

ب- مکانیسم ارتباط دهنده سیاستگذاری، برنامه ریزی و بودجه ریزی

فقدان مکانیسم ارتباط دهنده سیاستگذاری، برنامه ریزی و بودجه ریزی که ریشه در ضعف های نهادی و فنی موجود در نظام تصمیم گیری مالی دانشگاه دارد، مشکلی اساسی در بسیاری از دانشگاه های کشور است که نتایج ضعیفی را در هر یک از این سه حوزه پدید آورده است. دانشگاه های که دارای برنامه راهبردی هستند، دارای اولویت های راهبردی مشخص هم هستند. به عبارتی نظام سیاستگذاری دانشگاه، اولویت ها و جهت گیری های کلان دانشگاه را مشخص کرده است. اما تعیین جهت گیری های کلان و اولویت ها برای یک دانشگاه کفایت نمی کند. مثلاً اگر جهت گیری کلان دانشگاه، تحقق دانشگاه جامعه محور و کارآفرین است، باید ساختار و فرآیندها و سیستم های مدیریتی و از همه مهمتر منابع مالی لازم هم تامین شود. بدون تخصیص منابع مالی لازم، امکان تحقق جهت گیری های کلان دانشگاه در حد شعار باقی خواهد ماند.

اولین نمود سیاست‌گذاری کلان دانشگاه در سیاست‌گذاری مالی یعنی در بودجه‌ریزی است. رویکرد بودجه‌ریزی بسیاری از دانشگاه‌ها به گونه‌ای است که تنظیم مصارف و مخارج تابعی از میزان منابع در اختیار دانشگاه نیست؛ به همین دلیل می‌توان اسمش را بودجه‌ریزی هزینه محور باید نامید نه بودجه متعادل. حتی اگر سیاست‌گذاران دانشگاه در سطح شورای دانشگاه و هیأت ریسه توجیه شوند که میزان تعیین شده برای هزینه‌ها به منابعی نیاز دارد که بیشتر از منابع در دسترس دانشگاه است، مدیران ارشد به ویژه معاونان برای هر کدام از هزینه‌های فعالیت خود توجیهی مشخص دارند. مثلاً در حوزه دانشجویی هزینه‌هایی وجود دارد که هرگز قابل کاهش نیست یا حوزه تربیت بدنی هزینه‌هایی دارد که حتماً باید تامین شود. تقریباً همه معاونت‌ها صرف نظر از اولویت‌های کلان دانشگاه، هزینه‌های اجتناب‌ناپذیر گسترده!! دارند. یعنی این اصل در ذهن سیاست‌گذاران دانشگاه تثبیت شده که در هر صورت باید هزینه‌هایی را انجام دهند فارغ از اینکه منابع در دسترس باشد یا نه. این پافشاری و عدم انعطاف‌پذیری سیاست‌گذاران دانشگاه در نهایت به کسری بودجه دانشگاه می‌انجامد و اثرات جانبی آن به دوره‌های بعد نیز منتقل می‌شود. به عبارتی کسری بودجه با شیوه‌های خارق‌العاده مدیران مالی از دوره فعلی به آینده پرتاب می‌شود. جالب اینکه کسری بودجه هم دارای لایه آشکار و هم دارای یک لایه پنهان می‌شود. مثلاً خیلی از سال‌ها که مسوولان مالی دانشگاه تاکید می‌کنند بودجه متعادل بسته شده در واقع ادعای آنها روی کاغذ درست است ولی در واقعیت بودجه با کسری مواجه شده است. این کسری در قالب تحمیل بار مالی به دانشگاه به بهای تضعیف حوزه‌های اصلی و حتی اولویت‌های اساسی دانشگاه بروز می‌کند و در خود اعداد و ارقام بودجه منعکس نخواهد شد. به عنوان مثال دانشگاه تصمیم دارد که مبلغی را برای توسعه رستوران پرداخت کند. این تخصیص و پرداخت هزینه موجب می‌شود امکانات کارگاهی و آزمایشگاهی لازم برای بسیاری از گروه‌ها فراهم نشود. این ناتعادل و ناترازی در بلندمدت نه تنها کاهش نمی‌یابد که اولاً انباشته می‌شود و درعین حال دچار چسبندگی هم خواهد شد. اینجا یک بدهکاری مزمین برای دانشگاه شکل می‌گیرد و در گذر زمان دانشگاه منابع لازم برای پرداخت این بدهی‌ها را ندارد. این بدهکاری در سیر زمان انباشته شده و منجر به عدم تعادل در وضعیت مالی دانشگاه می‌شود.

ج- چارچوب بودجه بندی بر مبنای عملکرد

چارچوب بودجه بندی بر مبنای عملکرد به عنوان یک ساز و کار ارتباط دهنده سه حوزه سیاست‌گذاری، برنامه ریزی و بودجه بندی به صورت چارچوبی برای فائق آمدن بر مشکلات تصمیم‌گیری‌های مالی دانشگاه در حال طراحی و اجراست. اما قبل از تعیین اهداف کمی و شاخص‌های عملکرد، باید جهت‌گیری‌های اساسی مشخص شود و پذیرفته شود که منابع مالی دانشگاه به جهت‌گیری‌ها تخصیص یابد.

دانشگاه خلیج فارس در سطح سیاست‌ها و اولویت‌های اساسی خود دارای سه بعد کلان و راهبردی است که در برنامه راهبردی دانشگاه ارائه شده است که در بودجه سالانه خود می‌کوشد با توجه به این سیاست‌های کلان، منابع لازم را تخصیص دهد. شاید ابزار مورد استفاده این دانشگاه از توانمندی لازم برخوردار نباشد ولی نگرش و اندیشه حاکم بر نظام بودجه دانشگاه بر این اصل استوار است که بودجه باید در خدمت نظام سیاست‌گذاری دانشگاه باشد و در واقع پشتیبان سیاست‌های کلان دانشگاه باشد.

ج- تخصیص بهینه منابع مالی به مراکز فعالیت

تصمیم‌گیری در مورد تخصیص بهینه منابع مالی به مراکز فعالیت یکی از مسائل مهم دانشگاه‌ها می‌باشد. در اکثر دانشگاه‌ها بدلیل عدم بکارگیری روش سیستماتیک در تخصیص منابع، واحدهای برنامه و بودجه با مشکل چگونگی تخصیص منابع

به دانشکده های مختلف و ستاد روبرو می باشند. لذا مشخص نیست که سهم هر دانشکده از منابع مالی دانشگاه چیست؟ و چه سهمی از منابع مالی دانشگاه در اختیار ستاد دانشگاه قرار می گیرد؟

مساله تخصیص منابع عبارتست از تخصیص بهینه منابع موجود بین تعدادی دانشکده به عنوان واحدهای عملیاتی دانشگاه و ستاد به گونه ای که در آغاز سال میزان منابع مالی هر دانشکده مشخص باشد تا مدیریت هر دانشکده صرفاً در چارچوب منابع تعیین شده، نظام مصارف خود را طراحی و به تبع این نظام مصارف، فعالیت های اجرایی خود را ساماندهی کند. منظور از بهینگی تخصیص اینست که منابع هر دانشکده از کل منابع دانشگاه بر اساس شاخص های مورد توافق و اجماع در دانشگاه مشخص باشد. این منابع مشخص شده ممکن است از هزینه های مورد نیاز دانشکده بیشتر یا کمتر باشد. به عبارتی ملاک تخصیص منابع، هزینه های مورد نیاز دانشکده نیست. ملاک تخصیص منابع، شاخص های عملکردی در حوزه های آموزشی و پژوهشی و نوآوری است که بر اساس آنها، منابع دانشکده ها به صورت بهینه تخصیص می یابد.

دانشگاه خلیج فارس ابتدا شاخص های تخصیص منابع را از طریق مطالعه اولویت های دانشگاه مشخص و سپس میزان اهمیت هر شاخص تبیین شده است. بر اساس این شاخص های معتبر، امتیازات هر دانشکده مشخص می شود. سهم هر دانشکده از منابع دانشگاه بر اساس امتیازی است که بر اساس شاخص های اجماعی کسب کرده است، لذا امتیازات هر دانشکده از شاخص های معتبر (که باید بر اساس اولویت های دانشگاه باشد) ملاک اصلی و نهایی تخصیص بهینه اعتبار به دانشکده است. تا زمانی که شاخص های تخصیص منابع در دانشگاه مشخص و جمع بندی نهایی نشود، امکان تخصیص بهینه منابع وجود نخواهد داشت.

ح- تحلیل هزینه ها

در مؤلفه های فنی نظام بودجه بندی بر مبنای عملکرد، تحلیل هزینه ها از اهمیت ویژه ای برخوردار است و اساس این مدل را به خود اختصاص می دهد. دانشگاه ها بروندادهایی را برای ارائه به جامعه تولید می کنند که به آن خدمت گفته می شود. با وجود اینکه خدمت بر خلاف کالا دارای ابعاد و اندازه نیست و قابل لمس و رؤیت نمی باشد و نیز دیگر ویژگی های کالا مانند موجودی پایان دوره، موجودی انبار، کالای در جریان ساخت و غیره را ندارد، اما همانند کالا، هزینه های کوشش های تولید یا ساخت از جمله هزینه های مستقیم و سربار را دارد.

بنابراین در مورد خدماتی که قابل اندازه گیری، ارزیابی و کمیت پذیر می باشند می توان با تخصیص هزینه های مستقیم و سربار به موضوعات هزینه (خدمات) از طریق روش های پذیرفته شده حسابداری بهای تمام شده، بهای تمام شده این خدمات را محاسبه نمود و سپس با مدیریت فرآیند ها و محرک های هزینه به مدیریت قیمت پرداخت. بدون وجود یک سیستم محاسبه و مدیریت بهای تمام شده فعالیت ها و خدمات، تنها می توان میزان هزینه ها در هر قلم یا عامل هزینه را در سیستم حسابداری مالی ثبت و نگهداری نمود و هیچ گونه اطلاعات هزینه ای در مورد هزینه فعالیت ها و خدمات در قالب سیستم حسابداری مدیریت، تولید نخواهد شد. اطلاعات بهای تمام شده به مدیران دانشگاه در تصمیم گیری به منظور کنترل هزینه ها، برنامه ریزی هزینه ها، افزایش کارایی، قیمت گذاری خدمات، برون سپاری خدمات و ... یاری می رساند.

برای محاسبه بهای تمام شده خدمات از روش های گوناگون حسابداری قیمت تمام شده در حوزه حسابداری مالی و حسابداری مدیریت می توان استفاده کرد. اما نکته اساسی در انتخاب روش مناسب برای محاسبه بهای تمام شده است. از آنجایی که در دانشگاه هزینه های پشتیبانی و ستادی بالاست و ستادهای دانشگاه متنوع است، روش مناسب برای محاسبه بهای تمام شده روشی است که:

الف - هزینه فعالیت های پشتیبان ماموریت های اصلی را به درستی بر مراکز فعالیت (دانشکده ها) سرشکن کند.

ب- هزینه فعالیت های ستادی را به درستی به مراکز فعالیت سرشکن کند.

این روش محاسبه باید به اهداف ذیل نیز توجه کند:

۱- برون سپاری و واگذاری خدمات

۲- قیمت گذاری خدمات

۳- تعیین دقیق تر شاخص های عملکرد

۴- کمک به اصلاح فرآیندها و روش ها

۵- شناسایی فعالیت های بدون ارزش افزوده

اقدامات دانشگاه خلیج فارس

۱- دانشگاه خلیج فارس، دانشکده ها را به عنوان مرکز فعالیت در نظر گرفته است.

۲- هر دانشکده به عنوان مرکز فعالیت دارای سه دسته هزینه است:

الف- هزینه های مستقیم که شامل حقوق و مزایای هیأت علمی و کارکنان هر دانشکده و سایر هزینه های مستقیم

ب- هزینه های واسط

هزینه های که به صورت مستقیم برای انجام ماموریت های دانشکده نیست ولی در ارتباط ماموریت دانشکده انجام می

شود. هزینه ستاد معاونت آموزشی و پژوهشی از جمله هزینه های واسط است.

پ- هزینه های پشتیبانی

هزینه های مدیریت کلان و معاونت اداری و مالی در ردیف هزینه های پشتیبان است که به صورت مستقیم به ماموریت

مرتبط نیست.

۳- تخصیص هزینه های واسط و پشتیبانی به هر دانشکده

با توجه به اینکه هزینه های مستقیم هر دانشکده قابل محاسبه است و تعیین دقیق آن با نظام حسابداری تعهدی امکان پذیر

است ولی در تخصیص هزینه های واسط و پشتیبانی بر اساس محرک های هزینه باید انجام شود. مثلا در تخصیص هزینه

های ستاد معاونت آموزشی باید به صورت دقیق، شاخصی را تعیین کرد تا بر اساس این شاخص، هزینه ها را به دانشکده

ها سرشکن کرد. مثلا میزان استفاده از خدمات ستاد معاونت آموزشی، شاخص سرشکن کردن هزینه ها به دانشکده هاست.

در دانشگاه خلیج فارس، هزینه های هر دانشکده بر اساس سه نوع هزینه مستقیم و واسط و پشتیبانی محاسبه می شود.

دقت محاسبه تابعی از استقرار کامل نظام حسابداری تعهدی است که اطلاعات دقیق مالی را ارائه می کند.

۹- ضعف نظام بودجه بندی دانشگاه خلیج فارس

بودجه ریزی بر مبنای عملکرد عبارت است از روش ها و سازوکارهایی که ارتباط بین اعتبارات تخصیص یافته به مراکز

فعالیت را با خروجی ها و پیامدهای آنها از طریق بکارگیری اطلاعات عملکردی در تخصیص منابع تقویت می سازد. منابع

بر اساس عملکرد تخصیص می یابد. بنابراین، ابتدا باید شاخص عملکرد هر مرکز فعالیت مورد ارزیابی قرار گیرد تا مدیران

بتوانند در قبال آن اعتبارات بودجه ای لازم را تخصیص دهند.

ارزیابی عملکرد بر مبنای یک هدف کمی از پیش تعیین شده انجام می شود. برای مثال در دانشگاه ابتدا لازم است یک هدف کمی سالانه مانند استقرار ۵ شرکت دانش بنیان تعیین و سپس به صورت دوره ای ارزیابی شود که عملکرد معاونت نوآوری در شکل گیری شرکت های دانش بنیان و در قبال هدف از پیش تعیین شده به چه میزان بوده است. بنابراین برنامه ریزی (تعیین اهداف کمی سالانه و چند ساله) و ارزیابی عملکرد بر مبنای اهداف در نظام بودجه ریزی بر مبنای عملکرد ضروری است. هنگامی که عملکرد هر مرکز فعالیت در قبال تحقق اهداف سالانه مورد ارزیابی قرار گرفت، سوال اصلی این است که چه میزان منابع به عملکرد بدست آمده تخصیص یابد.

در مثال فوق، نتیجه ارزیابی عملکرد ۳ ماهه اول معاونت نوآوری نشان می دهد که این معاونت موفق شده است دو شرکت را از مجموع ۵ شرکت (هدف سالانه برنامه) راه اندازی نماید. اکنون سوال این است که بودجه ای که باید در قبال عملکرد ارزیابی شده تخصیص یابد به چه میزان است؟ پاسخ این سوال در محاسبه بهای تمام شده فعالیت های انجام شده برای استقرار یک شرکت دانش بنیان نهفته است. بنابراین موضوع محاسبه بهای تمام شده محصولات و خدمات نیز از عناصر اصلی یک نظام بودجه ریزی بر مبنای عملکرد است.

موضوع اساسی دیگر اینست که چگونه با منابع کمتری، خدمات بیشتر و با کیفیت بالاتر تولید کنیم. این به معنای افزایش کارایی در نحوه مصرف منابع برای تولید خروجی ها است. پاسخ این سوال در مدیریت بهای تمام شده هر واحد محصول یا خدمت تولید شده نمایان می شود..

سه عنصر اصلی در نظام بودجه ریزی بر مبنای عملکرد قابل توجه است که عبارتند از

۱- برنامه ریزی

۲- محاسبه بهای تمام شده

۳- ارزیابی عملکرد.

تکامل بودجه بر مبنای عملکرد

الف- مرحله مقدماتی بودجه بر مبنای عملکرد

در این نظام تنها به تهیه فرم های مربوطه و شناسایی خدمات سازمان و تعیین بهای تمام شده بسنده می شود و نمایشی از بودجه بر مبنای عملکرد شکل می گیرد. در مرحله اجرای این بودجه، اعتبارات بر اساس عملکرد تخصیص نمی یابد. بلکه با هدف افزایش شفافیت در سازمان بدون برقراری ارتباط میان خروجی ها و ورودی ها تنها به نشان دادن میزان ارتباط ریالی هر خروجی با ورودی ها و منابع سازمانی بسنده می شود.

ب- مرحله دوم

بودجه خروجی محور: در این مرحله بودجه ریزی بر مبنای عملکرد، سازمان اقدام به شناسایی خروجی ها (محصولات و خدمات) و نیز فعالیت هایی که منجر به این تولید این خروجی ها می شود، می پردازد. بدین معنی که تنها به تعیین اهداف سالانه بسنده می کند و به هدف گذاری بلند مدت نمی پردازد. همچنین از روش های حسابداری بهای تمام شده برای محاسبه بهای تمام شده هر واحد خروجی تولید شده استفاده می شود.

در این نوع بودجه، تخصیص اعتبارات بر اساس میزان تحقق اهداف کمی سالانه (میزان تولید محصولات و خدمات) در دوره های زمانی از طریق ارزیابی عملکرد دوره ای و بر اساس بهای تمام شده هر واحد محصول یا خدمت تولید شده صورت می گیرد.

پ- بودجه پیامد محور

در این نظام بودجه‌ریزی بر مبنای عملکرد، دانشگاه تلاش می‌کند در کنار شناسایی خروجی‌ها و فعالیت‌ها به شناسایی پیامدها (اهداف بلند مدت) نیز اقدام کند. برای مثال معاونت آموزشی، یک سری فعالیت‌هایی را برای ارتقای مهارت دانشجویان (هدف سالانه) انجام می‌دهد تا به پیامد "افزایش اشتغال دانشجویان" دست یابد (هدف بلند مدت). در این نظام، تخصیص بودجه بر مبنای تحقق اهداف بلند مدت انجام می‌شود.

اجرای مدل بودجه پیامد محور

۱- تدوین برنامه راهبردی (تعیین شاخص‌های کلیدی عملکرد)

این مدل از تدوین برنامه‌ریزی راهبردی آغاز می‌شود و نشان دهنده آن است که برنامه دانشگاه باید در یک قالب راهبردی و بلندمدت طراحی شوند. در برنامه راهبردی، اهداف بلندمدت که همان پیامدها و نتایج کلان است، تنظیم می‌شود.

۲- تعیین مضامین راهبردی

مراکز فعالیت در قالب مضامین راهبردی دارای اهداف کمی و پیامدهای بلندمدت تعریف می‌شوند.

۳- تدوین برنامه سالانه

(تعیین اهداف کمی سالانه بر اساس شاخص‌های برنامه راهبردی)

سپس هر مرکز فعالیت با برش سالانه‌ای از اهداف راهبردی خود، سند برنامه سالانه خود را تنظیم می‌کند.

در برنامه سالانه اهداف کمی سالانه بر اساس اهداف بلندمدت راهبردی تعیین می‌شوند که پیامدهای سالانه را نشان می‌دهد.

در حوزه مدیریت عملکرد متناظر با اهداف سالانه، شاخص‌های عملکرد تعیین می‌شود. پیامدهای برنامه‌ای را برای یک سال مشخص می‌کند که متناظر با آن شاخص‌های عملکرد نیز تعیین می‌گردد. سپس اهداف کمی برنامه‌ای خروجی محور که خروجی‌های برنامه‌ها را برای رسیدن به پیامدهای برنامه‌ای تعیین می‌کند و شاخص‌های عملکرد متناظر نیز تعیین می‌شود. سپس اهداف کمی فرآیندی که منجر به تولید خروجی‌های برنامه‌ای می‌شود و شاخص‌های عملکرد فرآیندی متناظر نیز تعریف می‌گردد.

۴- نهایت بر اساس بهای تمام شده، بهای تمام شده فعالیت‌ها برای تحقق هدف گذاری کمی سالانه به دست می‌آید.

۵- در پایان هر سال انحراف شاخص‌های مالی و غیر مالی با برنامه سالانه و بودجه مصوب و بودجه عملکرد در حوزه مدیریت عملکرد بر اساس گزارشات عملکرد مراکز فعالیت تعیین می‌شود که نتایج آن منجر به اصلاح فرآیندها، مدیریت برنامه‌ها، مدیران برنامه‌ها، اصلاح برنامه‌های راهبردی و سالانه می‌گردد.

۶- نظام پاسخگویی نیز با کمک به عنصر مدیریت عملکرد و در قالب تفاهم‌نامه‌های عملکردی به ارزیابی عملکرد مراکز فعالیت و برنامه‌ها در قالب اهداف، پیامدها و خروجی‌های مشخص تعیین شده در برنامه‌های سالانه یاری می‌رساند.



دانشگاه کاشان



دپارتمان شبکه تبادل تجارب آموزشی
دانشگاه کاشان